

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

П Р И К А З

15 ДЕК 2025

№ 728

Ростов-на-Дону

Об утверждении плана научно-исследовательской деятельности
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России на 2026 год

На основании выписки из протокола заседания ученого совета № 10
от 09.12.2025 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план научно-исследовательской деятельности
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России на 2026 год.
2. Ответственность за исполнение приказа возложить на руководителей
структурных подразделений, входящих в подчинение первого проректора по
научной работе.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника
научного управления Гулян Марину Владимировну.

И.о. ректора



М.А. Шишов



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания ученого совета

«09» декабря 2025г.

№ 10

г. Ростов-на-Дону

Председатель ученого совета Шишов М.А.

Ученый секретарь ученого совета Сапронова Н.Г.

Состав совета 48 человек.

Присутствовали 42 человека.

Слушали: об утверждении плана научно-исследовательской деятельности
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России на 2026 год.

Постановили: на основании результатов открытого голосования простым
большинством голосов: приняли участие в голосовании – 42, «за» – 42,
«против» – 0, «воздержался» – 0, утвердить план научно-исследовательской
деятельности ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России на 2026 год.

Подлинный протокол № 10 от 09.12.2025г. подписан председателем
ученого совета Шишовым М.А. и ученым секретарем ученого совета
Сапроновой Н.Г.

Выписка верна.

Ученый секретарь ученого совета РостГМУ,
профессор

Н.Г. Сапронова

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании учёного совета

ФГБОУ ВО РостГМУ

Минздрава России

протокол № 10 от «09» ДЕК 2025 2025 г.

Утверждено

ФГБОУ ВО РостГМУ

Минздрава России

от «15» ДЕК 2025 2025 г. № 728

ПЛАН
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России
на 2026 год

2025 год

Пояснительная записка

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) организует и проводит научно-исследовательскую деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

Приоритетная задача развития научно-исследовательской деятельности — повышение показателей результативности научно-исследовательской деятельности сотрудников и обучающихся Университета.

Интеграцию науки, образования и клинической практики в Университете обеспечивают научно-исследовательский институты, лаборатории и отделы, научное управление и кафедры.

План научно-исследовательской деятельности Университета разрабатывается на календарный год.

И.о. ректора



М.А. Шишов

Основные мероприятия плана научно-исследовательской деятельности РостГМУ на 2026 год

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за проведение	Исполнители
1. Организация научных исследований				
Мониторинг и своевременное информирование структурных подразделений об актуальных государственных заданиях, грантах российского научного фонда, президента Российской Федерации и иных проектах за счет внешнего финансирования				
1.1	Мониторинг и своевременное информирование структурных подразделений об актуальных государственных заданиях, грантах российского научного фонда, президента Российской Федерации и иных проектах за счет внешнего финансирования	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Специалист по ОДО научно-инновационного отдела Сыпченко А.В.
1.2	Утверждение тем научных исследований на объединенном научно-экспертном совете Университета	Не реже 1 раза в месяц	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник отдела докторантуры и аспирантуры Зайцева А.А.; руководители тем
1.3	Обеспечение реализации фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям биологии и медицины с целью внедрения новых технологий и интеллекта в практическое здравоохранение	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Заведующие лабораторий, директора научно-исследовательских институтов, начальники научных отделов
1.4	Координация и содействие выполнения научных работ аспирантов, соискателей и сотрудников на базе лабораторий метаболического здоровья, лаборатории цифровых технологий и искусственного интеллекта в сфере здравоохранения, научно-исследовательского института инновационной и бариатрической хирургии, научно-исследовательского института урологии, научно-исследовательского института клинической иммунологии, отдела медико-биологических проблем в акушерстве и педиатрии, отдела микробиологии и вирусологии	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник отдела докторантуры и аспирантуры Зайцева А.А.; руководители структурных подразделений
1.5	Реализация тем государственного задания	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	И.о. начальника научно-инновационного отдела Гулян М.В.; руководители НИР по ГЗ

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за проведение	Исполнители
2. Повышение научного потенциала научных сотрудников				
2.1	Оказание консультативной помощи в вопросах работы с отечественными базами данных	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Специалист по ОДО научно-инновационного отдела Диденко Ю.А.
2.2	Размещение в Российском индексе научного цитирования публикаций сотрудников, сборников научных трудов конференций, опубликованных по итогам проведенных мероприятий, монографий, учебников, учебных пособий, методических рекомендаций, научных статей, тезисов	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Специалист по ОДО научно-инновационного отдела Диденко Ю.А.
2.3	Проведение анализа базы данных по профилю университета, ведение и актуализация базы данных, подготовка статистических отчетов, корректировка профилей авторов и публикаций, оформление лицензионных договоров	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Специалист по ОДО научно-инновационного отдела Диденко Ю.А.
2.4	Консультирование сотрудников касательно размещения сборников, учебников, учебных пособий, монографий, научных статей	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Специалист по ОДО научно-инновационного отдела Диденко Ю.А.
3. Развитие научно-практической деятельности				
3.1	Утверждение плана проведения научно-практических мероприятий ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России на 2027 год Контроль выполнения	Декабрь В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник отдела организации научных мероприятий и редакционно-издательской деятельности Ильяш А.В.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за проведение	Исполнители
3.2	Представление наиболее значимых научно-практических мероприятий Университета в Министерстве здравоохранения Российской Федерации для включения в план научно-практических мероприятий на 2027 год	Сентябрь-октябрь	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник отдела организации научных мероприятий и редакционно-издательской деятельности Ильях А.В.
3.3	Представление наиболее значимых научно-практических мероприятий Университета в Министерстве здравоохранения Ростовской области для включения в план научно-практических мероприятий на 2027 год	Ноябрь-декабрь	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник отдела организации научных мероприятий и редакционно-издательской деятельности Ильях А.В.
4. Развитие научно-кадрового потенциала				
4.1	Подготовка заявки на распределение контрольных цифр приема в аспирантуру	Февраль-март	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник отдела докторантуры и аспирантуры Зайцева А.А.
4.2	Организация и проведение Итоговой научной конференции студентов	Апрель	Начальник научного управления Гулян М.В.	Председатель молодежного научного общества Османян А.Г.
4.3	Организация и проведение Итоговой научной сессии молодых ученых	Ноябрь-декабрь	Начальник научного управления Гулян М.В.	Председатель молодежного научного общества Османян А.Г.; Начальник отдела докторантуры и аспирантуры Зайцева А.А.
4.4	Интеграция исследовательского и образовательного процесса, совершенствование механизмов вовлечения обучающихся в исследовательские проекты посредством организации деятельности молодежных научных кружков	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Председатель молодежного научного общества Османян А.Г.
4.5	Организация и проведение научно-практического мероприятия «Ярмарка кружков»	Сентябрь-Октябрь	Начальник научного управления Гулян М.В.	Председатель молодежного научного общества Османян А.Г.
4.6	Проведение Школы молодых ученых	Апрель-май	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник отдела докторантуры и аспирантуры Зайцева А.А.
4.7	Организация и проведение студенческих внутривузовских и межвузовских олимпиад	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Председатель молодежного научного общества Османян А.Г.;
4.8	Организация работы комиссии по направлению	В течение	Начальник научного	руководители структурных подразделений Специалист научно-инновационного отдела

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за проведение	Исполнители
	обучающихся Университета на научные мероприятия	года	управления Гулян М.В.	Диденко Ю.А.
4.9	Поддержание функционирования и своевременная актуализация базы научных руководителей	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник отдела докторантуры и аспирантуры Зайцева А.А.; научные руководители
4.10	Организация процесса прикрепления лиц для написания кандидатских диссертаций	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник отдела докторантуры и аспирантуры Зайцева А.А.
4.11	Организация процесса планирования сотрудниками кандидатских и докторских диссертаций	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник отдела докторантуры и аспирантуры Зайцева А.А.
5. Управление результатами интеллектуальной деятельности				
5.1	Оказание практической помощи сотрудникам, обучающимся, соискателям ученой степени кандидата и доктора наук и изобретателям университета в проведении патентного поиска по информации на электронных и бумажных носителях при планировании диссертационных работ, при оформлении карт патентных исследований по выполняемой тематике	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник патентного отдела научного управления Садовниченко В.Н.; Специалист по ОДО научно-инновационного отдела Малышева С.В.
5.2	Формирование и направление заявок в ФИПС на предполагаемые изобретения и полезные модели, базы данных, программы ЭВМ	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник патентного отдела научного управления Садовниченко В.Н.; Специалист по ОДО научно-инновационного отдела Малышева С.В.
5.3	Получение патентов, свидетельств на объекты интеллектуальной собственности и постановка на баланс учет университета	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник патентного отдела Садовниченко В.Н.; Специалист по ОДО научно-инновационного отдела Малышева С.В.; Специалист по ОДО научно-инновационного отдела Сыпченко А.В.
5.4	Коммерциализация прав на результаты интеллектуальной деятельности	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник патентного отдела научного управления Садовниченко В.Н.; Специалист по ОДО научно-инновационного отдела Сыпченко А.В.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за проведение	Исполнители
5.5	Актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих научно-исследовательскую деятельность	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник научного управления Гулян М.В.; И.о. начальника научно-инновационного отдела научного управления Гулян М.В.; руководители структурных подразделений, входящих в подчинение первого проректора по научной работе
5.6	Актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность отдела докторантуры и аспирантуры	В течение года	Начальник научного управления Гулян М.В.	Начальник отдела докторантуры и аспирантуры Зайцева А.А.

И.о. ректора

М.А. Шишов