

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО
на заседании учёного Совета
ФГБОУ ВО РостГМУ
Минздрава России,
протокол № 8 от « 14 » ОКТ 2025 20 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. ректора
от « 23 » ОКТ 2025 20 г. № 611

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАБОРАТОРИИ МЕТАБОЛИЧЕСКОГО ЗДОРОВЬЯ
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ 25 - 611/8

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает задачи, функции, ответственность, права, порядок организации деятельности Лаборатории метаболического здоровья (далее по тексту – Лаборатория) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Лаборатория – структурное подразделение Университета, создаваемое в целях проведения фундаментальных, клинических и прикладных научных исследований в области метаболического здоровья.

1.3. Сотрудники Лаборатории назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора по представлению проректора по научной работе.

1.4. Лаборатория подчиняется проректору по научной работе.

1.5. Лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы, утверждаемыми проректором по научной работе, направляет отчеты о своей деятельности проректору по научной работе, ректору Университета.

1.6. В своей деятельности Лаборатория руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, иных федеральных органов исполнительной власти, Уставом Университета, Коллективным договором, приказами и распоряжениями ректора, иными локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.7. Непосредственное руководство Лабораторией осуществляет заведующий Лабораторией, полномочия которого регулируются настоящим Положением и должностной инструкцией.

1.8. В период отсутствия заведующего Лабораторией его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом ректора Университета.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Лаборатории может осуществляться за счет средств Университета, и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в соответствии с Уставом Университета.

1.10. В работе Лаборатории могут принимать участие все структурные

подразделения Университета, а также иные медицинские учреждения по договору о сотрудничестве.

II. Основные задачи

2.1. Основными задачами Лаборатории являются:

2.1.1. выполнение фундаментальных, клинических, прикладных, поисковых, опытно-конструкторских, научно-технических исследований и инновационных разработок (далее – НИР) в области метаболического здоровья по утвержденным планам и договорам, включая направление, обеспечивающее переход к персонализированной, предиктивной и профилактической медицине, высокотехнологичному здравоохранению и технологиям здоровьесбережения;

2.1.2. поиск источников внешнего финансирования фундаментальных, клинических, прикладных, поисковых, опытно-конструкторских, научно-технических исследований и грантов, а также инновационных разработок;

2.1.3. научно-методическое обеспечение и сопровождение инициативных исследований профессорско-преподавательского состава, докторантов, аспирантов и других лиц, прикрепленных к Университету, в качестве соискателей научных степеней;

2.1.4. вовлечение в научно-исследовательскую и инновационную деятельность обучающихся, а также научно-методическое обеспечение и сопровождение их самостоятельных исследований;

2.1.5. участие в конкурсах, проектах, программах и других акциях, позволяющих реализовать и усилить научный и инновационный потенциал Университета, а также привлечение дополнительных средств к проведению научных исследований;

2.1.6. проведение совместной научно-исследовательской работы в рамках договоров с научно-исследовательскими и образовательными организациями для получения совместной научной продукции;

2.1.7. публикация научных работ в российских и зарубежных научных журналах сотрудниками Лаборатории по результатам исследований, если эта деятельность не ограничена соответствующими договорными обязательствами;

2.1.8. представление результатов исследований и разработок на выставках, конференциях, семинарах, участие в организации таких выставок, конференций, семинаров.

III. Функции

3.1. Лаборатория осуществляет следующие функции:

3.1.1. разработка и создание научно-медицинских и технических программ терапевтического назначения в области метаболического здоровья;

3.1.2. развитие фундаментальных и прикладных медико-биологических и специальных клинических исследований;

3.1.3. создание и координация условий для разработки программно-технических средств, автоматизированных интеллектуальных систем для диагностики, прогноза и реабилитации функционального состояния систем человека;

3.1.4. организация и проведение научных и образовательных мероприятий в соответствии с утвержденным планом Лаборатории, а также в рамках прямых договоров с образовательными, научными организациями и предприятиями реального сектора экономики, государственного задания и грантов, получаемых от различных отечественных и зарубежных фондов и организаций;

3.1.5. работа по организации внедрения результатов завершенных научных исследований;

3.1.6. проведение НИР, участие в конкурсах различного уровня на выполнение НИР, оказание научно-методических, консультационных, экспертных и иных видов услуг в соответствии с основными научными направлениями и задачами функционирования Лаборатории для предприятий и организаций различных форм собственности и сфер деятельности, а также для физических лиц в установленном порядке Университета;

3.1.7. оформление документов для закрепления прав на создаваемую Лабораторией научную продукцию и интеллектуальную собственность;

3.1.8. координация, контроль и подготовка отчетной документации по выполняемым НИР и оказываемым услугам;

3.1.9. осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами Университета.

IV. Структура

4.1. Численность сотрудников Лаборатории определяется штатным расписанием и утверждается приказом ректора Университета.

4.2. Непосредственное руководство планированием, организацией и осуществлением научно-исследовательской и инновационной работы Лаборатории осуществляет заведующий.

4.3. Заведующий Лабораторией непосредственно руководит работой подразделения и представляет на рассмотрение и утверждение проректора по научной работе планы и отчеты научно-исследовательских работ, выполняемых на базе Лаборатории.

V. Права

5.1. Заведующий и сотрудники Лаборатории имеют право:

5.1.1. получать поступающие в Университет документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учёта и использования в работе;

5.1.2. по согласованию с проректором по научной работе запрашивать у структурных подразделений Университета информацию, необходимую для выполнения возложенных на Лабораторию задач и функций;

5.1.3. участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях по направлению деятельности Лаборатории;

5.1.4. участвовать в планировании диссертационных работ аспирантов, сотрудников и лиц, прикрепленных для выполнения диссертационных исследований к Университету по направлению деятельности Лаборатории;

5.1.5. рекомендовать проректору по научной работе внесение изменений в настоящее Положение и другие внутренние нормативные документы Университета, касающиеся деятельности Лаборатории.

5.1.6. на реализацию других прав, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Университета.

5.2 Заведующий Лабораторией имеет право подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции по направлению своей деятельности.

VI. Ответственность

6.1. Заведующий Лабораторией несет персональную ответственность за:

6.1.1. надлежащее и своевременное выполнение возложенных на Лабораторию задач и функций, трудовой дисциплины согласно должностным инструкциям.

6.1.2. организацию работы Лаборатории, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений ректора, проректора по научной работе, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности;

6.1.3. ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами;

6.1.4. своевременное предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности Лаборатории,

6.1.5. качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Лабораторию задач и функций;

6.1.6. выполнение плана работы Лаборатории по всем направлениям деятельности;

6.1.7. создание условий для эффективной работы Лаборатории;

6.1.8. соблюдение правил пожарной безопасности и требований охраны труда, санитарного законодательства в Лаборатории;

6.1.9. своевременное обновление инструкций по охране труда и пожарной безопасности сотрудников из числа научных сотрудников Лаборатории;

6.1.10. соблюдение сотрудниками режима конфиденциальности и правил внутреннего трудового распорядка.

6.2. Ответственность сотрудников Лаборатории устанавливается действующим законодательством, локальными нормативными актами и должностными инструкциями.

6.3. Заведующий и сотрудники Лаборатории не вправе разглашать коммерческую, конфиденциальную информацию и персональные данные сотрудников и обучающихся Университета, ставшие им известными в связи с выполнением трудовых обязанностей.

VII. Эффективность и результативность

7.1 Показатели эффективности и результативности деятельности Лаборатории, отражены в таблице 1.

Плановые годовые значения показателей устанавливаются проректором по научной работе.

Таблица 1. Показатели эффективности деятельности

Раздел	Показатель
Сведения о выполнении научных исследований и разработок по направлению деятельности Лаборатории	Количество выполненных отдельных видов работ и услуг; Привлечено новых источников финансирования; Получено грантов, субсидии, конкурсного финансирования научных исследований и разработок, участие в выполнении государственных заданий.

Правовая охрана и использование объектов интеллектуальной собственности по направлению деятельности Лаборатории	Разработано (с оформлением авторских прав): изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, баз данных, топологии интегральных микросхем, программы для ЭВМ, товарных знаков, Ноу-хау.
Результаты научных исследований и разработок по направлению деятельности Лаборатории	Количество опубликованных статей в рецензируемых научных журналах, из них входящих в список рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (K_1 , K_2 , K_3); Количество опубликованных научных монографий; Количество полученных премий государственного и международного уровня; Поступления от коммерциализации технологий.
Персонал, занятый научными исследованиями и разработками по направлению деятельности Лаборатории	Распределение исследователей по областям науки; Распределение исследователей по возрасту, человек (без совместителей и лиц, выполнявших работу по договорам гражданско-правового характера); Движение персонала, занятого научными исследованиями и разработками, человек.

VIII. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.