

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦК
социально-гуманитарных
дисциплин
от 16 . 04 .2025 г.
Протокол № 9

СОГЛАСОВАНА
Заместитель директора по УР
О.Ю. Крутянская *Крутянская* -
« 17 » 04 2025 г.

СОГЛАСОВАНА
Заместитель директора по НМР
Н.А. Артеменко *Артеменко*
« 17 » 04 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.07 Русский язык и культура речи разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 04.07.2022 г. № 526, зарегистрировано в Минюсте России 05.08.2022 (регистрационный № 69542) и примерной программой по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденной ФУМО в 2022 году.

Разработчик: *Костенко Е.В.*, преподаватель колледжа ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Рецензенты: *Садовничая В.Л.*, заместитель главного врача по работе с сестринским персоналом ГБУ РО «Городская больница скорой медицинской помощи» в г. Ростове-на-Дону;
Черненко Е.В., старший преподаватель кафедры русского языка №1 ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
Шульженко А.И., преподаватель высшей квалификационной категории колледжа ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.07 Русский язык и культура речи

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является вариативной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

ОК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть актуализированы профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

ПК 4.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения;

ПК 6.4. Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде;

ПК 6.5. Вести учетно-отчетную медицинскую документацию при осуществлении всех видов первичной медико-санитарной помощи и при чрезвычайных ситуациях, в том числе в электронной форме

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09. ПК 4.2., ПК 6.4., ПК 6.5.	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли на государственном языке; - оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; - пользоваться словарями русского языка. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений; - различия между языком и речью; - функции языка как средства формирования и трансляции мысли; - нормы русского литературного языка; - специфику устной и письменной речи; - правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	34
в т. ч. в форме практической подготовки	18
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	18
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета (СГ.07 Русский язык и культура речи и ОП.10 Психология)	2

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основные разделы русского языка. Культура речи. Нормы русского литературного языка.		22/10	
Тема 1.1. Цели изучения русского языка. Понятие культуры речи. Понятие о нормах русского литературного языка. Виды норм.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Структура языка. Уровни языковой системы; единицы уровней языка и их функции. Разделы науки о языке и его единицах; две формы существования русского языка (устная и письменная).</p> <p>Универсальность общения и хранения информации с помощью языка. Культурная речь (нормативность, логичность, точность, ясность, чистота, уместность, правильность, образность, выразительность, благозвучие). Орфоэпические и акцентологические, грамматические и стилистические нормы русского языка. Понятие о речевых ошибках (лексические, морфологические, синтаксические, логические).</p> <p>Правила языкового поведения в конкретных ситуациях.</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05
Тема 1.2. Фонетика и орфоэпия. Фонетические средства языковой выразительности. Орфоэпические нормы русского литературного языка. Основные правила русского литературного произношения	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Функции звуков в языке и речи. Благозвучие речи.</p> <p>Звукопись как фонетическое средство языковой выразительности. Темп, тембр, сила голоса, интонация. Ударение в русском языке. Орфоэпические и акцентологические нормы русского языка. Орфоэпические словари. Система нормативных помет словарей.</p> <p>Основные правила русского литературного произношения: ударные и безударные гласные, оглушение звонких согласных, уподобление согласных и др.</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
В том числе практических занятий		1	

	Практическое занятие № 1. Фонетика. Фонетические средства языковой выразительности. Основные правила русского литературного произношения.	1	
Тема 1.3. Графика и орфография. Позиционный принцип русской графики. Принципы русской орфографии. Основные типы орфограмм	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05
	Принципы русского правописания. Основные типы орфограмм: безударные гласные, чередующиеся гласные в корне; правописание различных частей речи; слитное, раздельное и дефисное написание медицинских терминов и т.д. Правила передачи звуков буквами в составе слов и морфем: обозначение звонких и глухих согласных, обозначение мягкости согласных, способы изображения гласных звуков на письме и др.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 2. Позиционный принцип русской графики. Принципы русской орфографии. Основные типы орфограмм.	2	
Тема 1.4. Лексика. Нормативное использование в речи профессиональной лексики. Лексические нормы. Лексические ошибки и способы их устранения. Основные типы словарей	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Назначение слова, его стилистическая принадлежность. Средства языковой выразительности. Лексическое и грамматическое, прямое и переносное значение слов. Однозначные и многозначные слова. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы. Особенности заимствованных слов в русском языке. Профессионализмы и термины. Происхождение и составляющие медицинской терминологии. Использование в речи разных лексических групп слов. Формулы речевого этикета, их использование в речи. Основные типы толковых словарей. Система нормативных помет словарей.		
	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	2	
	1.Выполнение индивидуальных творческих заданий. 2.Составление тематических кроссвордов. 3.Работа со словарями, медицинской терминологией.		
Тема 1.5. Фразеология. Типы фразеологических единиц, их использование в речи. Профессиональная медицинская фразеология	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Фразеологические единицы русского языка: идиомы, фразеологические сочетания, пословицы и поговорки, крылатые выражения. Особенность их использования в речи. Профессиональная медицинская фразеология. Формулы речевого		

	этикета. Основные типы фразеологических словарей.		
Тема 1.6. Морфемика. Словообразовательные нормы русского языка. Словообразовательные ошибки и способы их устранения	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6.5.
	Характеристики морфемы. Морфемы и их функции в слове. Трудные вопросы правописания аффиксов различных частей речи. Словообразовательные нормы русского языка. Основные способы словообразования в русском языке. Декодировка аббревиатур, используемых в медицинской практике.		
	В том числе практических занятий	1	
	Практическое занятие № 3. Словообразовательные ошибки и способы их устранения.	1	
Тема 1.7. Морфология. Морфологические нормы. Ошибки в употреблении Различных частей речи и способы их устранения	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05
	Значение и грамматические категории частей речи. Изменяемые и неизменяемые, склоняемые и спрягаемые слова. Парадигмы склоняемых слов (системы форм изменения). Склонение существительных. Склонение прилагательных и других слов, склоняемых по их типу. Склонение имен числительных и местоимений. Несклоняемые имена существительные, имена прилагательные, местоимения. Неполные парадигмы имен числительных. Парадигма спрягаемых слов, типы спряжения глаголов, особенности спряжения глаголов в будущем времени, неполные парадигмы у глаголов. Смещение видов глагола. Трудные вопросы правописания различных частей речи. Слитные, дефисные и отдельные написания. Стилистическое использование разных частей речи и их форм. Правила употребления в речи различных частей речи.		
	В том числе практических занятий	1	
	Практическое занятие № 4. Морфологические нормы. Ошибки в употреблении различных частей речи и способы их устранения.	1	
Тема 1.8. Синтаксис.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04,

Употребление в речи Синтаксических конструкций. Типичные ошибки в управлении и построении синтаксических конструкций. Способы их исправления	Словосочетание и предложение как основные единицы синтаксиса. Разные части речи в роли главного и зависимого слова. Литературная норма сочетаемости слов. Словосочетание в причастном и деепричастном оборотах, в обособленных членах предложения. Особенности русского управления. Согласование главных членов предложения между собой. Правила употребления однородных членов предложения. Правила построения сложных предложений. Правила употребления обособленных членов предложения.		OK 05
	В том числе практических занятий	1	
	Практическое занятие № 5. Употребление в речи синтаксических конструкций.	1	
Тема 1.9. Пунктуация. Основные правила употребления знаков препинания	Содержание учебного материала	4	OK 02, OK 04, OK 05
	Основное назначение русской пунктуации. Основы русской пунктуации. Типы знаков препинания в русском языке. Морфологические и синтаксические особенности постановки современных знаков препинания в тексте. Основные правила употребления русской пунктуации: тире в простом и сложном предложении, запятая в сложносочиненном, сложноподчиненном предложениях и др.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 6. Употребления знаков препинания в простых предложениях.	2	
	Практическое занятие № 7. Употребления знаков препинания в сложных предложениях.	2	
Раздел 2. Лингвистика текста. Практическая стилистика. Культура речи и общения		10/8	
Тема 2.1. Типы текстов. Основные виды работы с текстом	Содержание учебного материала	2	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Текст, его строение, признаки и свойства. Основные лингвистические свойства текста. Абзац, микротема. Типы речи: повествование, описание, рассуждение. Виды переработки, сокращения текста: план текста, тезисы, выписки, конспект, тематический конспект, реферат, аннотация, оценка текста,		

	рецензия, резюме.		
	В том числе практических занятий	1	
	Практическое занятие № 8. Основные виды работы с текстом.	1	
Тема 2.2. Научный стиль речи. Жанры. Виды работ с научным текстом	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6.5.
	Особенности научного стиля и его разновидности. Научно-учебные и научно-популярные тексты. Языковые средства научного стиля. Научные термины и профессионализмы, нормы их употребления в речи. Жанры научного стиля; статья, обзор, реферат.		
Тема 2.3. Официально-деловой стиль речи. Жанры. Элементы общения, деловое общение. Оформление документов, используемых в медицинской практике	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 6.5.
	Особенности официально-делового стиля и его разновидности. Языковые средства официально-делового стиля. Канцеляризмы, нормы их употребления в речи. Документация, ее виды; оформление документации, необходимой в медицинской практике. Правила речевого поведения в профессиональной деятельности.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 9. Работа с документами, используемыми в медицинской практике.	2	
Тема 2.4. Публицистический стиль речи. Жанры. Элементы общения. Общение с аудиторией	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 4,2
	Сфера использования, основные признаки и особенности публицистического стиля. Языковые средства публицистического стиля. Средства эмоционального воздействия в публицистическом стиле речи. Жанры публицистического стиля: устное выступление, доклад. Общение с пациентом: инструктаж, консультирование, дискуссия.		
	В том числе практических занятий	1	
	Практическое занятие № 10. Виды общения с аудиторией и их речевые особенности.	1	
Тема 2.5. Разговорный стиль речи. Общение с пациентом	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 4,2
	Сфера использования. Языковые средства. Основные свойства текстов разговорного стиля речи. Общение с пациентом: беседа.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 11. Разговорный стиль речи. Виды речевого	2	

	общения с пациентом.		
	Практическое занятие 12. Ситуации, требующие создания взаимопонимания между медработником и пациентом.	2	
Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета (СГ.07 Русский язык и культура речи и ОП.10 Психология)		2	
Всего		34/18	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены специальные помещения:

учебный кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащённый оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная;
- шкаф для документов.

Технические средства обучения, необходимые для реализации программы:

- мультимедийная установка;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- экран;
- методические материалы на электронных носителях.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Office Standard, лицензия № 66869707 (договор №70-A2016.87278 от 24.05.2016).
2. System Center Configuration Manager Client ML, System Center Standard, лицензия № 66085892 (договор №307-A2015.463532 от 07.12.2015).
3. Windows, лицензия № 66869717 (договор №70-A2016.87278 от 24.05.2016).
4. Office Standard, лицензия № 65121548 (договор №96-A2015.148452 от 08.05.2016).
5. Windows Server - Device CAL, Windows Server – Standard, лицензия №65553756 (договор № РГМУ1292 от 24.08.2015).
6. Windows, лицензия № 65553761 (договор №РГМУ1292 от 24.08.2015).
7. Windows Server Datacenter - 2 Proc, лицензия № 65952221 (договор №13466РНД1743РГМУ1679 от 28.10.2015).
8. Kaspersky Total Security 500-999 Node 1 year Educational Renewal License (Договор № 273-A2023 от 25.07.2023).
9. Предоставление услуг связи (интернета) «Эр-Телеком Холдинг» - договор РГМУ262961 от 06.03.2024; «МТС» - договор РГМУ26493 от 11.03.2024.
10. МойОфис стандартный 2, 10шт., лицензия ПР0000-5245 (Договор № 491-A2021 от 08.11.2021).
11. Astra Linux рабочая станция, 10шт., лицензии 216100055-smo-1.6-client-5974, m216100055-alse-1.7-client-max-x86_64-0-5279 (Договор № 491-A2021 от 08.11.2021).
12. Astra Linux рабочая станция, 150 шт., лицензия 216100055-alse-1.7-client-mediumx86_64-0-9783 (Договор № 328-A2022 от 30.09.2022).
13. Astra Linux рабочая станция, 60 шт., лицензия 216100055-alse-1.7-client-mediumx86_64-0-12604 (Договор № 400-A2022 от 09.09.2022).
14. Astra Linux сервер 10 шт. лицензия 216100055-alse-1.7-server-medium-x86_64-0-12604 (Договор № 400-A2022 от 09.09.2022).
15. МойОфис стандартный 2, 280шт., лицензия ПР0000-10091 (Договор № 400-A2022 от 09.09.2022).
16. Система унифицированных коммуникаций CommuniGate Pro, лицензия Dyn-Cluster, 2 Frontends , Dyn-Cluster, 2 backends , CGatePro Unified 3000 users , Kaspersky AntiSpam

- 3050-users , Contact Center Agent for All , CGPro Contact Center 5 domains . (Договор № 400- A2022 от 09.09.2022).
17. Система управления базами данных Postgres Pro AC, лицензия 87A85 3629E CCED6 7BA00 70CDD 282FB 4E8E5 23717(Договор № 400-A2022 от 09.09.2022).
 18. МойОфис стандартный 2, 600шт., лицензия ПР0000-24162 (Договор № 500-A2023 от 16.09.2023).
 19. Программный комплекс ALD Pro, лицензия для клиента 800 шт. 216100055-ald-2.0-client-0-19543 (Договор № 500-A2023 от 16.09.2023).
 20. Программный комплекс ALD Pro, лицензия для сервера 2 шт. 16100055-ald-2.0- server-0-19543 (Договор № 500-A2023 от 16.09.2023).
 21. Astra Linux рабочая станция, 10 шт., лицензия 216100055-alse-1.7-client-mediumFСТЕК-x86_64-0-19543 (Договор № 500-A2023 от 16.09.2023).
 22. Astra Linux сервер, 16 шт., лицензия 216100055-alse-1.7-server-max-FСТЕК-x86_64-0-19543 (Договор № 500-A2023 от 16.09.2023).
 23. МойОфис Частное Облако 2, 900шт., лицензия ПР0000-24161 (Договор № 500-A2023 от 16.09.2023).
 24. Программный продукт «1С Медицина Больница» 1шт (Договор №РГМУ14929 от 18.05.2020).
 25. Программный продукт «ИМЦ Учет лекарственных средств бюджетного учреждения» 1шт. (Договор №РГМУ14929 от 18.05.2020).
 26. Защищенный программный комплекс 1СПредприятие 8.3z (x86-64) 1шт. (Договор №РГМУ14929 от 18.05.2020).
 27. 1СМедицина. Диетическое питание, лицензия 10494960 (Договор № 319-K2020 от 01.10.2020).
 28. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (Договор № 24- A2024 от 11.03.2024).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для студентов ссузов / Л.А. Введенская, М.Н. Черкасова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2016, 382 с., ISBN 978-5-222-27476-8.

3.2.2. Электронные издания

1. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для студентов ссузов / Л.А. Введенская, М.Н. Черкасова. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2022. – 380 с., ISBN 978-5-222-38564-7.

2. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. - 5-е изд. , стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 608 с. - ISBN 978-5-9765-1004-3. - Доступ из ЭБС «Конс. студ.» - Текст: электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Антонова, Е. С. Родной язык - русский / Е. С. Антонова - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 200 с. - ISBN 978-5-9704-7401-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента"

2. Лементуева Л.В. Публичное выступление / Лементуева Л. В. - Москва : Инфра-Инженерия, 2018. - 128 с. - ISBN 978-5-9729-0130-2. Доступ из ЭБС «Конс. студ.» - Текст:

электронный.

3. Майорова, А. В. Русский язык и культура речи : практикум / А. В. Майорова. - Москва : Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2020. - 39 с. - ISBN 978-5-7038-5453-2. - Доступ из ЭБС «Конс. студ.» - Текст: электронный.

4. Основные разделы русского языка. Культура речи. Часть 1 : учеб.–метод. пособие / сост. Э.С. Мякотных; Рост. гос. мед. ун–т, колледж. – Ростов-на-Дону : Изд-во РостГМУ, 2017. – 71 с. Доступ из ЭУБ РостГМУ.

5. Рубцова, Т. А. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие / Т. А. Рубцова, Т. А. Тришкина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-8232-2, DOI: 10.33029/9704-8232-2-RLT-2024-1-320. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента"

6. Рубцова, Т. А. Русский язык : учебник / Т. А. Рубцова, Т. А. Тришкина. - Москва : ГЭОТАР- Медиа, 2024. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-8700-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента"

7. Тришкина, Т. А. Основы делового общения : учебное пособие / Т. А. Тришкина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-8701-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента"

Интернет-ресурсы:

	ЭЛЕКТОРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ	Доступ к ресурсу
1.	Электронная библиотека РостГМУ. – URL: http://109.195.230.156:9080/opac/	Доступ неограничен
2.	Консультант студента [Комплекты: «Медицина. Здравоохранение. ВО», «Медицина. Здравоохранение СПО», «Психологические науки», к отдельным изданиям комплектов: «Гуманитарные и социальные науки», «Естественные и точные науки», входящих в «ЭБС «Консультант студента»] : Электронная библиотечная система. – Москва : ООО «Консультант студента». - URL: https://www.studentlibrary.ru + возможности для инклюзивного образования	Доступ неограничен
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY. - URL: http://elibrary.ru	Открытый доступ
4.	Российское образование. Единое окно доступа : федеральный портал. - URL: http://www.edu.ru/ . – Новая образовательная среда.	Открытый доступ
5.	Федеральный центр электронных образовательных ресурсов. - URL: http://srtv.fcior.edu.ru/	Открытый доступ
6.	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России. - URL: https://femb.ru/femb/	Открытый доступ
7.	Президентская библиотека : сайт. - URL: https://www.prilib.ru/collections	Открытый доступ
8.	Архив научных журналов / НИ НЭИКОН. - URL: https://arch.neicon.ru/xmlui/	Открытый доступ
9.	Словари и энциклопедии на Академике. - URL: http://dic.academic.ru/	Открытый доступ
10.	Официальный интернет-портал правовой информации. - URL: http://pravo.gov.ru/	Открытый доступ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений; - различия между языком и речью; - функции языка как средства формирования и трансляции мысли; - нормы русского литературного языка; - специфику устной и письменной речи; - правила продуцирования текстов разных деловых жанров. 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует знания особенностей различных видов контекста; - ориентируется в правилах оформления документов и построения устных сообщений; - определяет различия между языком и речью; - использует функции языка как средства формирования и трансляции мысли; - владеет знаниями норм русского литературного языка; - умеет определять специфику устной и письменной речи; - демонстрирует знания правил продуцирования текстов разных деловых жанров 	<p>Тестирование. Терминологический диктант. Устный/письменный опрос. Выполнение контрольных заданий/упражнений по теме. Написание эссе.</p>
<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь грамотно излагать свои мысли на государственном языке; - уметь оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности; - устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; - уметь пользоваться словарями русского языка. 	<ul style="list-style-type: none"> - четко и грамотно формулирует свои мысли на русском языке; - оформляет документы по профессиональной тематике в соответствии с правилами русского языка; - грамотно строит свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - проводит анализ своей речи с точки зрения ее нормативности; - самостоятельно находит и устраняет ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; - использует различные словари русского языка для грамотного применения устной и письменной речи в различных контекстах. 	<p>Выполнение контрольных заданий/упражнений по теме. Контроль умений словообразования (устно и письменно) Написание эссе.</p>

В соответствии с требованиями ФГОС по специальности достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности колледжа. Оценка этих достижений проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося, и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития обучающихся.

Комплексная характеристика общих и профессиональных компетенций, личностных результатов составляется на основе Портфолио обучающегося. Цель Портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития обучающегося, его усилия и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.