

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО
на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России
протокол № 4 от 09 АПР 2024

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 12 АПР 2024 № 194

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОПУСКА К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ
МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ДОЛЖНОСТЯХ ВРАЧЕЙ-
СТАЖЕРОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ В
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России
№ 24 - 194

2024 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) допуска к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров, обучающихся по программам высшего образования – программам ординатуры.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Минздрава России от 25 декабря 2023 г. № 716н «Об утверждении порядка и условий допуска лиц, обучающихся по программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров;

устава Университета;

локальных нормативных актов университета.

1.3. Допуск к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров производится на основании решения о допуске лица, обучающегося по программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», выданного комиссией по допуску лиц к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров, обучающихся по программам высшего образования - программ ординатуры в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее – Комиссия).

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДОПУСКА К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ДОЛЖНОСТЯХ ВРАЧЕЙ-СТАЖЕРОВ

2.1. Условием получения допуска к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров лицами, обучающимися по программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина» (далее соответственно - допуск, ординаторы, программы ординатуры) является:

прохождение промежуточной аттестации после одного года освоения программы ординатуры на «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно», позволяющее на экзамене по специальности оценить знания, умения и навыки обучающегося и уровень сформированности компетенций;

представление в комиссию заявления (образец - приложение № 1 к Положению) с приложением копий:

а) диплома специалиста по одной из специальностей «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медико-профилактическое дело», «Стоматология»;

б) сведения о прохождении первичной аккредитации специалиста, подтвержденное свидетельством об аккредитации специалиста или выпиской о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения лицом аккредитации специалиста;

в) протокола проведения промежуточной аттестации, проводимой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования (Приложение № 2 к Положению).

В случае изменения фамилии, и (или) имени, и (или) отчества обучающийся представляет подтверждающие документы.

Промежуточная аттестация проводится комиссиями, созданными на базе Университета, реализующего образовательные программы высшего образования – программы ординатуры, имеющего свидетельство о государственной аккредитации реализуемых образовательных программ

высшего медицинского образования.

2.2. В состав комиссии входит председатель комиссии, утверждаемый распоряжением проректора по последипломному образованию Университета, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии. Персональный состав комиссии, регламент работы комиссии, сроки проведения промежуточной аттестации утверждаются председателем комиссии, что отражается в распоряжении проректора по последипломному образованию.

Председателями комиссий, как правило, являются руководители образовательных программ высшего образования – программ ординатуры соответствующей специальности. В состав комиссии включаются представители Университета, участвующие в реализации профильных образовательных программ ординатуры.

2.3. Информация о сроках проведения промежуточной аттестации и перечне документов, необходимых для получения допуска, месте и времени их приема, времени и месте проведения промежуточной аттестации размещаются в общедоступных местах образовательной организации, а также на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за две недели до дня проведения промежуточной аттестации.

2.4. В целях получения допуска комиссия принимает и рассматривает заявление и документы, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 2.1 настоящего Положения в срок, не превышающий 3 рабочих дней до дня проведения промежуточной аттестации. В случае представления неполного комплекта документов, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 2.1 настоящего Положения, комиссия возвращает заявление и документы и уведомляет о возможности повторно представить полный пакет документов не позднее 3 рабочих дней до дня проведения промежуточной аттестации.

2.5. Промежуточная аттестация сдается обучающимся лично на русском языке и включает в себя собеседование.

2.6. Собеседование проводится комиссией по теоретическим и практическим вопросам профессиональной деятельности. На основании результатов собеседования комиссия принимает одно из следующих решений:

«сдано» при результате 80% или более правильных ответов;

«не сдано» при результате 79% или менее правильных ответов.

Результат собеседования отражается в протоколе результатов промежуточной аттестации.

2.7. При прохождении промежуточной аттестации и при наличии документов, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 2.1 настоящего Положения, комиссия принимает решение:

допустить к осуществлению медицинской деятельности на должности врача-стажера при результате собеседования 80% и более правильных ответов;

отказать в допуске к осуществлению медицинской деятельности на должности врача-стажера при результате собеседования 79% и менее правильных ответов.

Протокол подписывается председательствующим на заседании комиссии, а также членами комиссии, принимавшими промежуточную аттестацию, и заверяется печатью деканата факультета послевузовского профессионального образования.

2.8. По итогам проведения промежуточной аттестации выдается решение (Приложение № 3 к Положению), заверенное подписью председательствующего на заседании комиссии и печатью деканата факультета послевузовского профессионального образования.

2.9. Протоколы и решение, заверенное подписью председательствующего на заседании комиссии и печатью деканата факультета послевузовского профессионального образования, хранятся в личном деле ординатора.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение принимается ученым советом Университета и

утверждается приказом ректора Университета.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимается ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора Университета.

Приложение №1

Председателю комиссии по получению
допуска к осуществлению
медицинской деятельности
на должности врача-стажера
по специальности

обучающегося _____ года
кафедры _____

ФИО

Заявление

Прошу Вас допустить меня к прохождению промежуточной аттестации с
целью получения допуска к осуществлению медицинской деятельности на
должности врача-стажера по специальности _____

Дата

Подпись

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

ПРОТОКОЛ №__

**ЗАСЕДАНИЕ КОМИССИИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ДОПУСКА К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ
МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ДОЛЖНОСТЯХ ВРАЧЕЙ-СТАЖЕРОВ**
по направлению подготовки _____

ФИО обучающегося: _____

Кафедра _____
Факультет послевузовского профессионального образования

Присутствовали:

Председатель комиссии: ФИО, должность

Заместитель председателя комиссии: ФИО, должность

Члены комиссии: ФИО, должность

Сдавал:

1. Промежуточная аттестация: дата, время

2. Результат собеседования (%) _____

3. Признать, что обучающийся _____ сдал/не сдал промежуточную аттестацию.

Председатель комиссии

Заместитель председателя комиссии

Члены комиссии

ФИО

ФИО

ФИО

Дата: дд.мм.гггг.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РЕШЕНИЕ
О ДОПУСКЕ ЛИЦА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ ПО ОДНОЙ
ИЗ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ УКРУПНЕННОЙ ГРУППЫ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ
«КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА», К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МЕДИЦИНСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ДОЛЖНОСТЯХ ВРАЧЕЙ-СТАЖЕРОВ**

ДАТА (ДД.ММ.ГГГГ)

На основании положительного результата прохождения промежуточной аттестации после одного года освоения программы ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина» (далее – промежуточная аттестация), а также представленных документов комиссией по проведению промежуточной аттестации принято следующее решение:

_____ по специальности _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ к осуществлению медицинской деятельности в должности врача-стажера.
(допущен/ не допущен)

Председатель комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.