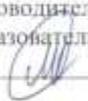


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Стоматологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
образовательной программы
 / Макслюков С.Ю. /

«06» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Правовые основы деятельности
стоматологической клиники**

(наименование)

Специальность (Стоматология) 31.05.03

Форма обучения очная

Ростов-на-Дону

2024г.

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов морально-этических норм врачебного поведения как важнейшей составляющей общекультурных компетенций и общей профессиональной подготовки, а также овладении принципами организационно-управленческой деятельности, как важнейшей составляющей профессиональной подготовки.

Задачи:

- подготовка врачей, способных эффективно анализировать и разрешать этические проблемы, возникающие в профессиональной деятельности медицинского работника, в том числе в клинической практике, формирование представления об общих этических ценностях, связанных с такими понятиями как долг, честь, достоинство, правдивость, справедливость;

- дать будущим врачам-стоматологам необходимый уровень теоретических знаний об основных положениях права и правовой науки, позволяющий адекватно оценивать возникающие правоотношения при осуществлении профессиональной медицинской деятельности; воспитание у студентов правосознания и правовой культуры;

- помочь освоить теоретические основы управления стоматологическими организациями в условиях государственной и частной практики, соблюдая стандарты и учитывая требования современной системы здравоохранения для обеспечения высокого качества стоматологической помощи населению.

II. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО (ФГОС 3++) и ОП ВО по данной специальности:

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикатор(ы) достижения профессиональной компетенции
ПК -5	ИПК 5.1 Знает: Порядок выдачи листков нетрудоспособности Требования к оформлению медицинской документации ИПК 5.2 Умеет: Оформлять медицинскую документацию для направления взрослых и детей со стоматологическими заболеваниями в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы

ПК-7	<p>ПК-7. Способен к проведению анализа медико-статистической информации, ведению медицинской документации, организации деятельности медицинского персонала</p> <p>ИПК 7.1 Знает:</p> <p>Правила оформления и особенности ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа, в медицинских организациях стоматологического профиля</p> <p>Правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Должностные обязанности медицинских работников в медицинских организациях стоматологического профиля</p> <p>Организацию работы стоматологических кабинетов, оборудование и оснащение стоматологических кабинетов, отделений и поликлиник</p> <p>Требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, порядок действия в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ИПК 7.2 Умеет:</p> <p>Составлять план работы и отчет о работе</p> <p>Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа и контролировать качество ее ведения</p> <p>Осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала</p> <p>Использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну</p> <p>ИПК 7.3 Имеет практический опыт:</p> <p>Составления плана работы и отчета о своей работе</p> <p>Ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа</p>
------	---

III. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

2.1. Учебная дисциплина является дисциплиной базовой части образовательной программы.

2.2. Предшествующей дисциплиной является «Обществознание».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям для изучения дисциплины: знать базовые понятия социально-гуманитарных наук, уметь понимать общественно-научные термины в контексте; уметь самостоятельно получать информацию из философских, научных, публицистических, статистических, правовых и иных текстов, использовать ресурсы Интернета.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины в зет 2 час 72

4.1. Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов					
		Всего	Контактная работа				СРО*
			Л	С	ПР	ЛР	
Семестр 6							
1	Этика	24	4	10			10
2	Менеджмент	24	4	10			10
3	Правоведение	24	4	12			8
	Форма промежуточной аттестации		зачёт				
	<i>Итого:</i>	72	12	32			28

СРС - самостоятельная работа обучающихся

Л - лекции

С – семинары (в соответствии с РУП)

ЛР – лабораторные работы (в соответствии с РУП)

ПР – практические занятия (в соответствии с РУП, в них включены клинические практические занятия)

4.2. Контактная работа

Лекции

№ раздела	№ лекции	Темы лекций	Кол-во часов
Семестр 5			
1	1	Биоэтические, этические и морально-нравственные принципы и нормы профессионального поведения	2
1	2	Принципы охраны здоровья в РФ	2

2	3	Управление медицинской организацией. Медицинская документация.	2
2	4	Гражданско-правовой договор, как основа деятельности в сфере медицинских услуг	2
3	5	Правовое регулирование платных медицинских услуг	2
3	6	Защита прав потребителей.	2
Итого по 6 семестру часов			12
<i>Итого по дисциплине часов:</i>			12

Семинары, практические работы

№ раздела	№ семинара, ПР	Темы семинаров, практических работ	Кол-во часов	Формы текущего контроля
Семестр 5				
1	1	Биоэтические, этические и морально-нравственные принципы и нормы профессионального поведения	2	<i>устный опрос, выполнение письменного задания</i>
1	2	Этическое регулирование отношений во врачебном коллективе. Права медицинского работника.	2	<i>устный опрос, выполнение письменного задания</i>
1	3	Права человека. Права граждан в сфере здравоохранения. Права пациента.	4	<i>устный опрос, выполнение письменного задания</i>
1	4	Профессиональный стандарт по стоматологическим специальностям	2	<i>устный опрос, выполнение письменного задания</i>
2	5	Маркетинговая система стоматологической организации. Правовые аспекты управления медицинской организацией	2	<i>устный опрос, выполнение письменного задания</i>
2	6	Медицинские документы в стоматологической организации.	2	<i>устный опрос, выполнение письменного задания</i>

№ раздела	№ семинара, ПР	Темы семинаров, практических работ	Кол-во часов	Формы текущего контроля
2	7	Нормативно-правовые акты и их систематизация в стоматологии.	2	<i>устный опрос, выполнение письменного задания</i>
2	8	Основные принципы охраны здоровья	2	<i>устный опрос, выполнение письменного задания</i>
2	9	Правовое регулирование платных медицинских услуг	2	<i>устный опрос, выполнение тестирования</i>
3	10	Экспертиза качества в стоматологии.	4	<i>устный опрос, выполнение письменного задания</i>
3	11	Оценка качества оказания медицинской помощи.	4	<i>устный опрос, выполнение письменного задания</i>
3	12	Защита прав потребителей.	4	<i>устный опрос, выполнение тестирования</i>
Итого по 3 семестру часов				32
<i>Итого по дисциплине часов:</i>				32

4.3. Самостоятельная работа обучающихся

№ раздела	Вид самостоятельной работы обучающихся	Кол-во часов	Формы текущего контроля
Семестр5			
1	Этика	10	Подготовка к семинарским занятиям

№ раздела	Вид самостоятельной работы обучающихся	Кол-во часов	Формы текущего контроля
2	Менеджмент	10	Подготовка к семинарским занятиям
3	Правоведение	8	Подготовка к семинарским занятиям, реферат
Итого по семестру часов		24	
Итого по дисциплине часов:		24	

V. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы для определения уровня сформированности компетенций в результате освоения дисциплины является приложением к рабочей программе.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература.

Правоведение: учебное пособие/ В.В. Сергеев, И.А. Шмелёв, Е.Р. Ильина [и др.].- М.:Гэотар-медиа, 2013. – 399с.

Агеева Н. А. Биоэтика как новое синтетическое направление современной науки: монография/ Н.А. Агеева. – Ростов н/Д: Терра, 2015. - 175 с.

Медик В. А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник: для студентов вузов/ В.А. Медик, В.К. Юрьев. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 607 с.

6.2. Дополнительная литература.

Правоведение: учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков; под ред. М.Б. Смоленского. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 413 с.

Медицинское право в вопросах и ответах / В. И. Акопов. - Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 509 с.

Никитина А. Е. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.Е. Никитина, С.М. Ковалевский, Т.Н. Акулина [и др.].- СПб: Н-Л, 2012. – 432с.

Ответственность за преступления, совершаемые медицинскими работниками: учебное пособие/ Э.П. Григонис, О.В.Леонтьев. – СПб.: Спецлит, 2008. – 157 с.

6.3. Периодические издания

Российская газета. Комплект №1

Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти

Государство и право

МЕДИЦИНСКОЕ ПРАВО

Новые законы и нормативные акты

Общественные науки и современность

РОДИНА

СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА

РОССИЙСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ЖУРНАЛ

6.4. Интернет-ресурсы

Электронная учебная библиотека РостГМУ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://80.80.101.225/opacg
Консультант врача. Электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]: ЭБС. – М.: ООО «ИПУЗ». - Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru
Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.femb.ru/feml/ , http://feml.scsml.rssi.ru
Российское образование. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php
Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru
Scopus [Electronic resource] / Elsevier Inc., Reed Elsevier. – Electronic data. – Philadelphia: Elsevier B.V., PA, 2015. – Режим доступа: http://www.scopus.com/
FreedomCollection [Электронный ресурс] / ELSEVIER. - Режим доступа: http://www.sciencedirect.com/
Архив научных журналов [Электронный ресурс] / НЭИКОН. - Режим доступа: http://archive.neicon.ru/xmlui/
Medline (PubMed, USA) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
Журналы открытого доступа на русском языке [Электронный ресурс]/ платформа EIPub НЭИКОН. – Режим доступа: http://elpub.ru/elpub-journals
КиберЛенинка [Электронный ресурс]: науч. электрон.биб-ка. - Режим доступа: http://cyberleninka.ru/
Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://нэб.рф/

6.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение складывается из аудиторных занятий (52 час.), включающих лекционный курс и семинарские занятия, и самостоятельной работы (54 час.).

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку тем, указанных в п. 3.3 и включает в себя подготовку реферата.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине «Правоведение» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета и кафедры.

Написание реферата способствует формированию следующих навыков (умений):

- исследования социальных ситуаций с позиции действующих

нормативно-правовых актов;

- анализа источников права, регулирующих медицинскую деятельность;
- умению анализировать основные тенденции развития правового регулирования медицинской деятельности;
- подготовки документов, обоснованных действующими нормативно-правовыми актами.

Работа студента в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность.

Исходный уровень знаний студентов и текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий.

В конце изучения учебной дисциплины (модуля) проводится промежуточный контроль знаний с использованием контроля умений и навыков в виде подготовки реферата.