

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительной оплате труда сотрудников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный медицинский университет» Минздрава России за работу по оказанию платных медицинских услуг по расширенному неонатальному скринингу

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о дополнительной оплате труда сотрудников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) за работу по оказанию платных медицинских услуг по расширенному неонатальному скринингу (далее – Положение) регламентирует порядок материального стимулирования работников за счет доходов, полученных от оказания платных медицинских услуг по расширенному неонатальному скринингу (далее – РНС).

1.2. Положение разработано на основании ТК РФ, Приказа Минздравсоцразвития РФ от 22.03.2006 № 185 «О массовом обследовании новорожденных детей на наследственные заболевания» (вместе с «Положением об организации проведения массового обследования новорожденных детей на наследственные заболевания», «Рекомендациями по забору образцов крови при проведении массового обследования новорожденных детей на наследственные заболевания»); Приказа Минздрава России от 27.12.2022 N 808н «Об утверждении перечней федеральных государственных медицинских организаций и государственных медицинских организаций, относящихся к ведению субъектов Российской Федерации, осуществляющих расширенный неонатальный скрининг, а также осуществляющих проведение подтверждающей биохимической, и (или) молекулярно-генетической, и (или) молекулярно-цитогенетической диагностики, и прикрепленных к ним субъектов Российской Федерации», Устава ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России; Положения о порядке оказания платных медицинских услуг ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

1.3. Для целей данного Положения работники, участвующие в оказании медицинских услуг по РНС, делятся на:

1.3.1. Работников, непосредственно связанных с оказанием медицинской услуги, которые подразделяются на:

1.3.2. работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании медицинских услуг по РНС.

1.4. Положение принимается на заседании ученого совета Университета и утверждается приказом ректора.

2. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА.

2.1. Фонд денежных средств поступивших по контрактам оказания платных медицинских услуг по РНС, ежемесячно формируется на основании данных программы 1С-Больница, и распределяется в следующем порядке:

- 86,5 %- на оснащение лечебных подразделений медицинским оборудованием, инструментарием, изделиями медицинского назначения, приобретение реактивов и осуществление текущей деятельности Университета.

- 13,5%- фонд дополнительной оплаты труда.

2.2. Фонд дополнительной оплаты труда формируется планово-финансовым управлением (далее - ПФУ) ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным. Сумма, подлежащая распределению на дополнительную оплату труда, должна быть уменьшена на сумму страховых взносов на выплаты в размере, установленном законодательством РФ, и на сумму начисленной за отчетный период заработной платы.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФОНДА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА МЕЖДУ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ.

3.1. Фонд дополнительной оплаты труда распределяется между подразделениями в следующем порядке:

- 70 % - на дополнительные выплаты работникам подразделений, непосредственно оказывающих медицинские услуги по РНС;

- 30% - на дополнительные выплаты работникам подразделений, которые не принимают непосредственного участия в оказании медицинских услуг по РНС.

3.2. Фонд дополнительной оплаты труда работников подразделений, не принимающих непосредственного участия в оказании медицинских услуг по РНС, принимается за 100% и распределяется в следующих размерах:

Наименование структурных единиц	% распределения дополнительной оплаты труда
Аппарат управления клиники	5%
Управление лекарственного обеспечения	10%
Планово-финансовое управление	20%
Бухгалтерия	25%
Правовое управление	5%
Эксплуатационно-технический отдел	8%
Хозяйственная часть клиники	10%

Департамент цифрового развития и информационных технологий	11%
Контрактное управление	6%
Итого:	100%

4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФОНДА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА МЕЖДУ СОТРУДНИКАМИ.

4.1. Распределение фонда дополнительной оплаты труда между основным персоналом и работниками вспомогательных подразделений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Положением о порядке применения критериев эффективности деятельности персонала, непосредственно участвующего в оказании медицинских услуг в клиниках РостГМУ.

4.2. Распределение фонда дополнительной оплаты труда между работниками, не принимающими непосредственного участия в оказании медицинских услуг по РНС осуществляется в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера (Приложение № 11 к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России).

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

5.1. Протоколы распределения стимулирующих выплат, подписанные руководителями подразделений, содержащие по фамильный список работников (ФИО), их должности в соответствии со штатным расписанием, сумму баллов в соответствии с критериями эффективности предоставляются в ПФУ не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным.

5.2. На основании представленных протоколов, ПФУ в срок до 23 числа месяца, следующего за отчетным периодом, подготавливает Сводные протоколы распределения дополнительной оплаты труда за выполнение расширенного неонатального скрининга и приказы на ее начисление и выплату. В срок не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, приказы на исполнение передаются в бухгалтерию.

5.3. Бухгалтерия на основании приказов производит начисления и выплаты дополнительной оплаты работникам одновременно с выплатой заработной платы.