

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО
на заседании учёного совета
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России
протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. ректора
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ «ЛУЧШИЙ КУРАТОР ОРДИНАТОРОВ ФАКУЛЬТЕТА
ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ _____

2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс «Лучший куратор ординаторов факультета послевузовского профессионального образования» ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России» проводится ежегодно в целях совершенствования условий для развития личности обучающегося, эффективного взаимодействия кураторов и обучающихся для решения общих задач.

1.2. Сроки проведения Конкурса определяются Распоряжением проректора по последипломному образованию или лица исполняющего его обязанности.

1.3. Организатором Конкурса является факультет послевузовского профессионального образования.

1.4. В Конкурсе принимают участие все кураторы ординаторов факультета послевузовского профессионального образования в соответствии с порядком, предусмотренным Положением «О кураторе ординаторов факультета послевузовского профессионального образования».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Анализ работы кураторов.

2.2. Выявление лучших кураторов ординаторов.

2.3. Повышение мотивации у кураторов к более высокой организации и проведению учебного процесса с целью улучшения качества обучения ординаторов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Организация конкурса, контроль его проведения осуществляется деканом и старшими методистами деканата факультета.

3.2. По итогам конкурса выявляются лучшие кураторы, кандидатуры которых по представлению декана утверждает проректор по последипломному образованию или лицо исполняющее его обязанности.

3.3. Работа кураторов оценивается по следующим критериям:

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Оценка |
|----------|---|-------------------------|---|
| 1 | Выполнение организационно-методической работы | в течение учебного года | <p>2 балла за своевременное представление необходимых документов всех обучающихся группы (зачетные ведомости, протоколы ГИА, таблицы посещаемости и др.);</p> <p>вычитается 1 балл за непредставление документа одного обучающегося вовремя</p> |
| 2 | Участие обучающихся в воспитательных и образовательных мероприятиях с размещением информации на сайте университета: | | |
| | факультетского | | 1 балл |
| | университетского | | 2 балла |
| | городского | | 3 балла |
| | областного | | 4 балла |
| | всероссийского | | 5 баллов |
| | международного | | 6 баллов |
| 3 | Призовое место в рамках мероприятий (олимпиады, доклады, спортивные мероприятия и др.) | | |
| | факультетского | | 1 балл |
| | университетского | | 2 балла |
| | городского | | 3 балла |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | всероссийского | | 4 балла |
| | международного | | 5 баллов |
| 4 | Организация и проведение военно-патриотических мероприятий с размещением информации на сайте университета: | | |
| | по городу Ростову-на-Дону | | 1 балл |
| | в городах Ростовской области | | 2 балла |
| | в других городах России | | 3 балла |
| 5 | Участие ординаторов в научных мероприятиях различного уровня | | |
| | внутривузовские | | 1 балл |
| | межвузовские | | 2 балла |
| | городские | | 3 балла |
| | всероссийского | | 4 балла |
| | международного | | 5 баллов |
| 6 | Выполнение разовых поручений декана (распоряжения и др.) | | до 1 балла |
| 7 | Учёт правонарушений, совершённых учащимися курируемой группы: | | |
| | при отсутствии правонарушений | | 1 балл |
| | при применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания: | | |
| | замечание | | вычитается 0,5 балла за одно взыскание |
| | выговор | | вычитается 0,7 балла за одно взыскание |
| | отчисление | | вычитается 1 балл за одно взыскание |
| 8 | Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся в отношении исполнения куратором обязанностей, предусмотренных Положением «О работе куратора ординаторов факультета послевузовского профессионального образования» | | 2 балла |

4. КОМИССИЯ КОНКУРСА

4.1. Для проведения Конкурса создается конкурсная комиссия в составе:

- председателя комиссии - декана факультета послевузовского профессионального образования;

- заместителей председателя комиссии - старших методистов деканата факультета послевузовского профессионального образования в полном составе (кроме секретаря комиссии);

- члена комиссии - представителя первичной профсоюзной организации РостГМУ;

- секретаря комиссии - старшего методиста деканата факультета послевузовского профессионального образования.

4.2. Персональный состав комиссии ежегодно до 1 сентября утверждается распоряжением проректора по последипломному образованию.

4.3. Конкурс проводится конкурсной комиссией ежегодно в октябре по результатам прошедшего учебного года.

4.4. Кураторы предоставляют в конкурсную комиссию старшему методисту деканата факультета послевузовского профессионального образования документы, подтверждающие участие в организации и проведении мероприятий с ординаторами.

4.5. Работа конкурсной комиссии проходит до конца октября.

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И ПООЩРЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

5.1. Итоги Конкурса подводятся в конце октября каждого года, при этом оценке подлежит деятельность кураторов ординаторов в период с 1 сентября по 31 августа предыдущего учебного года.

5.2. По итогам Конкурса составляется рейтинговый список кураторов ординаторов.

5.3. Результаты Конкурса докладываются на объединенном ученом совете факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов и факультета послевузовского профессионального образования.

5.4. Результаты работы кураторов учитываются при определении стимулирующих выплат в соответствии с «Положением об оценке эффективности деятельности педагогических и научных работников».

5.5. За достигнутые успехи в работе кураторы могут быть поощрены благодарственными письмами, грамотами ректора, объявлением благодарности в приказе ректора по Университету, иными формами поощрений.

5.6. Протокол заседания конкурсной комиссии передается в комиссию по оценке эффективности деятельности педагогических и научных работников РостГМУ.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

6.1. Настоящее положение принимается на заседании ученого совета Университета и утверждения приказом ректора.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании ученого совета Университета и утверждаются приказом ректора.