

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО  
на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России  
протокол № 7 от 18 ИЮН 2024

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от 18 ИЮН 2024 № 349

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ И  
ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ 24 - 349 / 3

2024

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и правила применения к обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее Университет) мер дисциплинарного взыскания и отчисления из Университета.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

Уставом Университета;

локальными нормативными актами Университета.

1.3. Вопросы о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания и отчисления из Университета рассматриваются на заседании академической комиссии факультета (колледжа), академической комиссии по программам аспирантуры.

Настоящее Положение регламентирует процедуры применения мер дисциплинарного взыскания и отчисления к обучающимся всех форм и уровней обучения.

## II. Правила применения и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

2.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение обучающимися Устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях, локальных нормативных актов Университета, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из Университета.

2.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

2.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся Университета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительных органов обучающихся.

2.5. При рассмотрении вопроса о применении дисциплинарного взыскания к несовершеннолетним обучающимся на заседание академической комиссии приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

2.6. Решение академической комиссии оформляется заключением (Приложение 1).

2.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.8. До применения меры дисциплинарного взыскания председатель академической комиссии должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

2.9. Письменное объяснение обучающегося или акт о непредставлении объяснения обучающимся, документы, подтверждающие факт

дисциплинарного нарушения, передаются для рассмотрения на заседании академической комиссии.

2.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, по причинам, указанным в пункте 2.7 Положения, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительных органов обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Университета протокола решения академической комиссии структурного подразделения и мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

2.11. Отчисление обучающегося (в том числе несовершеннолетнего) из Университета как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета, а также нормальное функционирование структурного подразделения и Университета.

2.12. Отчисление обучающегося (в том числе несовершеннолетнего) как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

2.13. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося из числа детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.14. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Университета, который доводится до

обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете.

2.15. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом (Приложение № 2).

2.16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания (выговора, замечания) к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

2.18. Ректор Университета до истечения одного года со дня применения меры дисциплинарного взыскания (выговор, замечание) имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся.

2.19. Снятие меры дисциплинарного взыскания (выговора, замечания) до истечения года со дня её применения оформляется приказом ректора Университета по представлению академической комиссии структурного подразделения.

### III. Основания для применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания

3.1. Академическая комиссия структурного подразделения в зависимости от тяжести совершенного обучающимся проступка принимает решение о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания в форме: замечания, выговора, отчисления.

3.2. Замечание как мера дисциплинарного взыскания может быть применено к обучающемуся за нарушение правил внутреннего распорядка, совершенное впервые, и не относящееся к проступкам, предусмотренным п.3.3. настоящего Положения.

3.3. Выговор как мера дисциплинарного взыскания может быть применен к обучающемуся:

за неоднократное совершение дисциплинарного проступка; нарушение пропускного режима Университета;

за неоднократное нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся;

за нарушение этического кодекса обучающегося Университета; за нарушение Устава Университета.

за совершение нескольких дисциплинарных проступков в течение определенного периода времени, в том числе: пропуск одной недели занятий без уважительной причины; пропуск без уважительной причины более двух занятий по одной дисциплины в семестре; пропуск без причины более 36 часов занятий суммарно по дисциплинам одного семестра.

3.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания может быть применено к обучающемуся:

за грубое нарушение норм профессиональной этики и этического кодекса обучающегося Университета;

за неисполнение или грубое нарушение обучающимися Устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

за подделку записей в документах, в т.ч. в зачетной книжке, экзаменационной ведомости, студенческом билете;

за представление заведомо ложных медицинских справок и других документов, имеющих отношение к учебному процессу;

за иные грубые нарушения, причиняющие существенный вред правопорядку, правам и интересам граждан.

за пропуск без уважительной причины более 144 часов занятий в семестре;

в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана,

в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет,

за невыход обучающегося в течение 30 календарных дней из академического отпуска по окончании его срока без уважительной причины;

если обучающийся не приступил к занятиям в течение 30 дней с момента его зачисления в Университет без уважительной причины; отсутствие на занятиях в течение 30 дней без уважительной причины).

3.5. К обучающемуся, совершившему дисциплинарный проступок и имеющему неснятые два выговора в течение одного семестра, по решению академической комиссии может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления.

#### IV. Прекращение образовательных отношений.

##### Отчисление обучающихся

4.1. Образовательные отношения с обучающимся прекращаются в связи с отчислением из Университета: в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Университета. Выписка из приказа хранится в личном деле обучающегося.

4.3. Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены:

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, в том числе в случае его ликвидации;

по инициативе Университета.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Университетом.

4.5. По инициативе Университета образовательные отношения могут быть прекращены:

в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с разделом III настоящего Положения); в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.6. Отчисление за недобросовестное освоение образовательной программы и невыполнение учебного плана применяется к обучающемуся, если он не ликвидировал академическую задолженность в установленный Университетом срок.

4.7. Наряду с вышеуказанными причинами прекращения образовательных отношений, обучающийся может быть отчислен:

в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет.

в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.



## V. Порядок отчисления обучающегося

5.1. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основе личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и документов (при наличии), подтверждающих причину отчисления.

5.2. Приказ об отчислении обучающегося по инициативе Университета издается на основании решения академической комиссии структурного подразделения.

5.3. Решение академической комиссии оформляется заключением (Приложение 3).

5.4. Приказ об отчислении обучающегося доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех рабочих дней, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете.

5.5. В случае невозможности ознакомить обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с решением академической комиссии в акте указывается почтовый адрес, на который будет отправлена выписка из приказа об отчислении.

5.6. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом академической комиссии структурного подразделения (Приложение 2).

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений структурное подразделение Университета в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает ему справку о периоде обучения, утвержденную приказом ректора (кроме случаев отчисления обучающегося первого курса до прохождения промежуточной аттестации).

5.8. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных

отношений такой договор считается расторгнутым с даты издания приказа об отчислении.

5.9. Приказ об отчислении издается не позднее 7 рабочих дней с даты подачи личного заявления или решения академической комиссии. С даты выхода приказа прекращаются образовательные отношения и обучающийся отчисляется из Университета.

5.10. При отчислении из Университета, обучающийся, желающий забрать из личного дела оригинал(ы) документов о предыдущем образовании, оформляет обходной лист (Приложение 4).

5.11. В личном деле обучающегося досрочно отчисленного из Университета хранятся:

заключение академической комиссии или личное заявление об отчислении;

выписка из приказа об отчислении;

копия справки о периоде обучения;

зачетная книжка;

студенческий билет;

удостоверение аспиранта;

обходной лист.

## VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается решением ученого совета Университета и приказом ректора.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению ученого совета, утверждаются приказом ректора.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

академической комиссии \_\_\_\_\_  
*наименование структурного подразделения*  
протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рассмотрев представленные документы о факте совершения дисциплинарного нарушения и в соответствии с «Положением о порядке применения мер дисциплинарного взыскания и отчисления обучающихся», академическая комиссия приняла решение о мере дисциплинарного взыскания (*замечание, выговор, отчисление*) к

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. обучающегося курса/года обучения*  
обучающемуся на \_\_\_\_\_ основе по специальности \_\_\_\_\_

в связи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *указываются причины применения соответствующего вида дисциплинарного взыскания*

Председатель академической комиссии \_\_\_\_\_  
*подпись* *Ф.И.О*

Члены комиссии:  
Ф.И.О., должность \_\_\_\_\_  
*подпись*

Ознакомлен: \_\_\_\_\_  
*подпись* *Фамилия инициалы*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ  
академической комиссии \_\_\_\_\_  
*наименование структурного подразделения*  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О., должности членов комиссии*

составили настоящий акт о невозможности получения объяснительной записки от обучающегося по факту совершения дисциплинарного нарушения/об отказе (невозможности) обучающегося ознакомиться с заключением академической комиссии/ об отказе (невозможности) обучающегося ознакомиться с приказом об отчислении (выбрать нужное) \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. обучающегося курса/года обучения*

В связи с этим выписка из приказа об отчислении (о вынесении выговора, замечания) будет направлена по адресу: \_\_\_\_\_

Председатель академической комиссии \_\_\_\_\_  
*подпись* *Ф.И.О*

Члены комиссии:

Ф.И.О., должность \_\_\_\_\_  
*подпись*

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

академической комиссии \_\_\_\_\_  
*наименование структурного подразделения*  
протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рассмотрев результаты промежуточной(ых) аттестации(ий) 20\_\_ / \_\_ уч.г.

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. обучающегося курса/года обучения*  
обучающемуся на \_\_\_\_\_ основе по специальности \_\_\_\_\_  
Комиссия считает нецелесообразным дальнейшее обучение и представляет к отчислению  
из Университета \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. обучающегося*  
Как не выполнившего обязанности по добросовестному освоению образовательной  
программы по специальности \_\_\_\_\_ и выполнению учебного плана и не  
ликвидировавшего академическую задолженность в установленный срок по дисциплинам:  
\_\_\_\_\_

Председатель академической комиссии \_\_\_\_\_  
*подпись* *Ф.И.О*

Члены комиссии:  
Ф.И.О., должность \_\_\_\_\_  
*подпись*

Ознакомлен: \_\_\_\_\_  
*подпись* *Фамилия инициалы*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ОБХОДНОЙ ЛИСТ

Структурное подразделение \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_  
(цифр, наименование)

Библиотека \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Бухгалтерия \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(обучающийся на бесплатной основе каб. №22; на платной основе каб. №27)

Общежитие \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Департамент  
комплексной  
безопасности \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Деканат \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**СОВЕТ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Ростовский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Россия, г. Ростов-на-Дону, пер. Нахичеванский, 29

**ВЫПИСКА**  
Из протокола № 4 заседания Совета обучающихся  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

От «3» июня 2024 г

пер. Нахичеванский, 29

**Присутствовали:** 7 человек  
Председатель: А.Н. Фисунова  
Секретарь: В.Д. Кожевникова

**Повестка дня: «Ознакомление и согласование локальных актов РостГМУ»**

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программа бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о порядке применения мер дисциплинарного взыскания и отчисления обучающихся в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о порядке освоения основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Решили:** согласовать данные локальные акты ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Председатель Совета обучающихся

А.Н. Фисунова

Секретарь

В.Д. Кожевникова



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА  
РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ  
ППО ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава РФ  
344022, РО, г. Ростов-на-Дону,  
пер. Нахичеванский, дом 29, каб. 204  
тел./факс: +7 (863) 201-44-08  
E-mail: [ppo@rostgmu.ru](mailto:ppo@rostgmu.ru)

## ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА заседания первичной профсоюзной организации РостГМУ

31 мая 2024 г.

г. Ростов-на-Дону  
Кабинет председателя ППО  
ФГБОУ ВО РостГМУ  
Минздрава России

**Присутствовали:** Закусилов Д.И. – председатель профсоюзной организации;  
Сидоренко Юлия Андреевна- зам. председателя профсоюзной организации;  
Губарь Марина Викторовна - зам. председателя профсоюзной организации.

**Члены профкома:** Дегтярева Елена Валентиновна, Климченко Анна Андреевна, Косенко Владислав Анатольевич, Кольцова Виталия Витальевна, Ларионова Ольга Олеговна, Сафроненко Андрей Владимирович, Стагниева Ирина Вениаминовна, Топорченко Владислав Алексеевич, Шимко Лариса Александровна, Шульженко Елена Вартановна.

**Слушали:** о согласовании локальных нормативных актов по образовательной деятельности:

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программа бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
2. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
3. Положение о порядке применения мер дисциплинарного взыскания и отчисления обучающихся в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
4. Положение о порядке освоения основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Постановили:** согласовать локальные нормативные акты по образовательной деятельности:



1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программа бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
2. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
3. Положение о порядке применения мер дисциплинарного взыскания и отчисления обучающихся в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
4. Положение о порядке освоения основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Протокол № 05 от 31.05.2024 г. подписан председателем первичной профсоюзной организации РостГМУ – Закусилым Д.И.

Выписка верна.

Председатель ППО РостГМУ

Секретарь



Д.И. Закусилев

В.А. Топорченко

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Ростовский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**  
**заседания совета родителей (законных представителей)**

« 30 » мая 2024г.

№ 4

г. Ростов-на-Дону

Председатель совета родителей (законных представителей) Власова В.Н.

**Слушали:** о согласовании локальных нормативных актов по образовательной деятельности:

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программа бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о порядке применения мер дисциплинарного взыскания и отчисления обучающихся в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о порядке освоения основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Постановили:** согласовать локальные нормативные акты по образовательной деятельности:

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программа бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о порядке применения мер дисциплинарного взыскания и отчисления обучающихся в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о порядке освоения основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Протокол № 4 от 30.05.2024 подписан председателем совета родителей (законных представителей) Власовой В.Н.

Выписка верна.

Председатель совета родителей  
(законных представителей) РостГМУ



В.Н. Власова