

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утверждено
на заседании педагогического совета
колледжа ФГБОУ ВО
РостГМУ Минздрава России
от 29.05.2024 г.
Протокол № 40

Утверждаю
Руководитель ПИССЗ по специальности
31.02.01 Лечебное дело –
директор колледжа ФГБОУ ВО
РостГМУ Минздрава России
Э.Е. Бадалян
«29» 05 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

специальность СПО 31.02.01 Лечебное дело
Квалификация Фельдшер
очная форма обучения

Ростов-на-Дону
2024

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦК
общегуманитарных,
социально-экономических и
естественно-научных дисциплин
от 22.05.2024 г.
Протокол № 10

СОГЛАСОВАНА
Заместитель директора по УР
О.Ю. Крутлнская *Крутлнская*
« 23 » 05 2024 г.

СОГЛАСОВАНА
Заместитель директора по НМР
Н.А. Артеменко *Артеменко*
« 23 » 05 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело, утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 11.06.2014 № 514, зарегистрированного в Минюсте РФ 11 июня 2014г., регистрационный №32673.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России, колледж.

Разработчик: *Жарова М.Н.*, преподаватель высшей квалификационной категории дисциплины «Психология общения» колледжа ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России, канд. филос. наук.

Рецензенты: *Садовнича В.Л.*, зам. гл. врача по работе с сестринским персоналом МБУЗ «ГБСМП г. Ростова-на-Дону», главный внештатный специалист по сестринскому делу Городского управления здравоохранения г. Ростова-на-Дону;
Эпова Н.П., доцент кафедры педагогики ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России, кандидат психологических наук;
Артеменко Н.А., заместитель директора по научно-методической работе колледжа ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России, преподаватель высшей квалификационной категории.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01 Лечебное дело, относящейся к укрупненной группе специальностей 31.00.00 Клиническая медицина.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин ФГОС СПО специальности 31.02.01 Лечебное дело.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

ОК и ПК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

Дисциплина способствует формированию профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.

ПК 1.2. Проводить диагностические исследования.

ПК 1.3. Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.

ПК 1.4. Проводить диагностику беременности.

ПК 1.5. Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка.

ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.

ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента.

ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.

ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения.

ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.

ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.

ПК 3.1. Проводить диагностику неотложных состояний.

ПК 3.2. Определять тактику ведения пациента.

ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.

ПК 3.4. Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.

ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента.

ПК 3.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.

ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.

ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.

ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.

ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику.

ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.

ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.

ПК 4.8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.

ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.

ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.

ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.

ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.

ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК 6.2. Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

В соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело (приказ министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 514), п. VII, (требования к условиям реализации программы подготовки кадров среднего звена) часы на дисциплину «Психология общения» распределены следующим образом:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **56** часа,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часа;

самостоятельной работы обучающегося **8** часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
в том числе:	
составление конспектов	1
решение ситуационных задач	2
выполнение практических заданий	1
написание рефератов	1
выполнение творческих работ прикладного характера	1
учебно-исследовательская работа	1
создание презентаций по темам дисциплины	1
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Проблема общения в психологии		Мах - 27 Аудит. - 24 Сам. - 3
Тема 1.1. Проблема общения в психологии и профессиональной деятельности медицинских работников	Содержание учебного материала	8
	1 Проблема общения в психологии.	
	2 Психологические, этические и социокультурные особенности профессиональной среды медицинских работников.	
	3 Личность и общение	
	4 Взаимоотношения, взаимодействия и общение людей в системе социальных отношений общества	
	Этические проблемы общения и взаимодействия в процессе профессиональной деятельности медицинских работников	
	Практические занятия	
	1. Проблема общения в психологии	
	2. Личность и общение	
	3. Психологические особенности профессиональной деятельности и общение	
Тема 1.2. Психологические особенности процесса общения в системе социальных связей и отношений	Содержание учебного материала	6
	1 Процесс общения и его аспекты.	
	2. Структура и функции общения.	
	3. Виды общения, их психологические особенности и значение.	
	4. Средства общения (вербальные и невербальные).	
	Практические занятия	
	1. Психологические аспекты, структура и функции общения	
2. Виды и средства общения		
Тема 1.3. процесса общения в системе социальных	Содержание учебного материала	3
	1. Общение в системе социальных отношений. Социальные роли личности и здоровье	
	2. Психологические особенности социальных стереотипов	

связей и отношений	и ролей личности в общении и профессиональной деятельности медицинских работников		
	3. Психологические особенности социальных ролей «больной» и «пациент». Пациент как участник общения		
	Практические занятия		
	1. Психологические особенности участников общения в системе социальных связей и отношений		
Тема 1.4. Психологические механизмы общения	Содержание учебного материала		7
	1. Психологический контакт и первое впечатление о человеке.		
	2. Психологические механизмы восприятия, познания и понимания людьми друг друга		
	3. Психологические барьеры в общении		
	Практические занятия		
	1. Психологический контакт и первое впечатление о человеке в процессе общения		
	2. Психологические механизмы восприятия, познания и понимания людьми друг друга		
	3. Психологические барьеры в общении		
	Самостоятельная работа при изучении раздела Составление конспекта, таблиц и схем, решение ситуационных задач, выполнение практических заданий и творческих работ прикладного характера, подготовка рефератов, докладов, мультимедийных презентаций.		
Раздел 2. Психология конфликта и технологии эффективного общения			Мах - 17 Аудит. - 14 Сам. - 3
Тема 2.1. Конфликты в профессиональной деятельности медицинских работников	Содержание учебного материала		6
	1.	Конфликт как вид общения и взаимодействия людей друг с другом.	
	2.	Виды конфликтов и их особенности в профессиональной деятельности медицинских работников	
	3.	Структура и динамика конфликта	
	4.	Стратегии поведения в конфликтной ситуации и моральные	

	нормы биомедицинской этики	
	Технологии управления и эффективного разрешения конфликтов. Медиаторство и его значение.	
	5. Значение конфликтов в жизни и профессиональной деятельности человека	
	Практические занятия	
	1. Конфликты и их особенности в профессиональной деятельности медицинских работников	
	2. Структура и динамика конфликта	
	3. Технологии управления конфликтами и их эффективного разрешения	
Тема 2.2. Технологии эффективного общения	Содержание учебного материала	8
	1. Правила эффективного восприятия и понимания информации	
	2. Психологическое влияние и воздействие. Убеждение и внушение в профессиональном общении медицинских работников	
	3. Технологии делового общения	
	4. Технологии доверительного и понимающего общения	
	5. Технологии управления и эффективного разрешения конфликтов	
	Практические занятия	
	1. Эффективное восприятие и понимание информации	
	2. Психологическое влияние, воздействие, убеждение и внушение в процессе общения	
	3. Технологии делового общения	
	4. Технологии доверительного и понимающего общения	
	Самостоятельная работа при изучении раздела Составление конспекта, таблиц и схем, решение ситуационных задач, выполнение практических заданий и творческих работ прикладного характера, подготовка рефератов, докладов, мультимедийных презентаций.	
Раздел 3. Профессиональное общение медицинских работников		Мах - 12 Аудит. - 10 Сам. - 2

Тема 3.1. Психологические аспекты общения с пациентами и их родственниками в области репродукции человека	Содержание учебного материала	2
	Психологические и этические проблемы начала жизни человека. Ценность жизни человека	
	Психологические аспекты общения с беременными женщинами	
	Психологические аспекты использования репродуктивных технологий в медицине	
	Психологические аспекты использования контрацепции и планирования семьи	
	Практические занятия	
	1. Психологические особенности общения по проблемам репродукции человека	
Тема 3.2. Общение с умирающими пациентами, их родственниками и при оказании паллиативной помощи	Содержание учебного материала	6
	Смерть в жизни человека. Психологические особенности отношения человека к смерти	
	Смерть и умирание в эпоху новых медицинских технологий: психологические и этические особенности	
	Этико-психологические вопросы эвтаназии	
	Психологические и этические особенности общения с умирающим пациентом при оказании паллиативной медицинской помощи	
	Общение с родственниками умирающего пациента	
	Практические занятия	
	1. Психологические особенности общения по проблемам смерти человека 2. Психологические особенности общения в кризисных и чрезвычайных ситуациях 3. Психологические особенности общения по проблемам сохранения здоровья	
Тема 3.3. Общение с коллегами	Содержание учебного материала	2
	Этические нормы профессионального общения с коллегам в медицине	
	Свобода, ответственность и коллегиальность медицинских работников	
	Психологические особенности общения медицинских работников друг с другом	
	Практические занятия	
	1. Психология общения медицинских работников с коллегами	
	Самостоятельная работа при изучении раздела	

	Составление конспекта, решение ситуационных задач, выполнение практических заданий и творческих работ прикладного характера, подготовка рефератов, докладов, мультимедийных презентаций.	
	Всего	56
	в том числе	
	обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
	практические занятия	42
	самостоятельная работа обучающихся	8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Психология общения».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- доска аудиторная
- шкаф для хранения учебно-методических материалов и наглядных пособий

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- наличие доступного выхода в Интернет
- мультимедийный проектор
- экран
- колонки
- мультимедийные средства обучения (компьютерные презентации, фильмы).

Лицензионное программное обеспечение:

1. Office Standard, лицензия № 66869707 (договор №70-А/2016.87278 от 24.05.2016).
2. System Center Configuration Manager Client ML, System Center Standard, лицензия № 66085892 (договор №307-А/2015.463532 от 07.12.2015);
3. Windows, лицензия № 66869717 (договор №70-А/2016.87278 от 24.05.2016) .
4. Office Standard, лицензия № 65121548 (договор №96-А/2015.148452 от 08.05.2016);
5. Windows Server - Device CAL, Windows Server – Standard, лицензия № 65553756 (договор № РГМУ1292 от 24.08.2015);
6. Windows, лицензия № 65553761 (договор №РГМУ1292 от 24.08.2015);
7. Windows Server Datacenter - 2 Proc, лицензия № 65952221 (договор №13466/PHД1743/РГМУ1679 от 28.10.2015);
8. Kaspersky Total Security 500-999 Node 1 year Educational Renewal License (Договор № 273-А/2023 от 25.07.2024).

9. Предоставление услуг связи (интернета): «Эр-Телеком Холдинг» - договор РГМУ262961 от 06.03.2024; «МТС» - договор РГМУ26493 от 11.03.2024.

10. МойОфис стандартный 2, 10шт., лицензия ПР0000-5245 (Договор № 491-А/2021 от 08.11.2021)

11. Astra Linux рабочая станция, 10 шт., лицензии: 216100055-smo-1.6-client-5974, m216100055-alse-1.7-client-max-x86_64-0-5279 (Договор № 491-А/2021 от 08.11.2021)

12. Astra Linux рабочая станция, 150 шт., лицензия: 216100055-alse-1.7-client-medium-x86_64-0-9783 (Договор № 328-А/2022 от 30.09.2022)

13. Astra Linux рабочая станция, 60 шт., лицензия: 216100055-alse-1.7-client-medium-x86_64-0-12604 (Договор № 400-А/2022 от 09.09.2022)

14. Astra Linux сервер 10 шт. лицензия: 216100055-alse-1.7-server-medium-x86_64-0-12604 (Договор № 400-А/2022 от 09.09.2022)

15. МойОфис стандартный 2, 280шт., лицензия: ПР0000-10091 (Договор № 400-А/2022 от 09.09.2022)

16. Система унифицированных коммуникаций CommuniGate Pro, лицензия: Dyn-Cluster, 2 Frontends , Dyn-Cluster, 2 backends , CGatePro Unified 3000 users , Kaspersky AntiSpam 3050-users , Contact Center Agent for All , CGPro Contact Center 5 domains . (Договор № 400-А/2022 от 09.09.2022)

17. Система управления базами данных Postgres Pro AC, лицензия: 87A85 3629E CSED6 7BA00 70CDD 282FB 4E8E5 23717(Договор № 400-А/2022 от 09.09.2022)

18. МойОфис стандартный 2, 600шт., лицензия: ПР0000-24162 (Договор № 500-А/2023 от 16.09.2023)

19. Программный комплекс ALD Pro, лицензия для клиента 800шт : 216100055-ald-2.0-client-0-19543 (Договор № 500-А/2023 от 16.09.2023)

20. Программный комплекс ALD Pro, лицензия для сервера 2шт : 16100055-ald-2.0-server-0-19543 (Договор № 500-А/2023 от 16.09.2023)

21. Astra Linux рабочая станция, 10 шт., лицензия: 216100055-alse-1.7-client-medium-FСТЕК-x86_64-0-19543 (Договор № 500-А/2023 от 16.09.2023)

22. Astra Linux сервер, 16 шт., лицензия: 216100055-alse-1.7-server-max-FСТЕК-x86_64-0-19543 (Договор № 500-А/2023 от 16.09.2023)

23. МойОфис Частное Облако 2, 900шт., лицензия: ПР0000-24161 (Договор № 500-А/2023 от 16.09.2023)

3.2. Информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Островская И.В. Психология общения [Электронный ресурс] : учебник / Островская И.В. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. – 192 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.» - ISBN 978-5-9704-7290-3.

Дополнительная литература:

1. Жарова М.Н. Психология [Электронный ресурс] / М.Н. Жарова – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018, 2020. – 368 с. - ISBN 978-5-9704-4401-6, ISBN 978-5-9704-5746-7. Доступ из ЭБС «Конс. студ.»
2. Ильин Е.П. Психология делового общения : для психологов, социологов, педагогов и студентов / Е.П. Ильин. – СПб. : ПИТЕР, 2017. – 233 с.
3. Ильин Е.П. Эмоции и чувства : учеб. пособие / Е.П. Ильин. – 2-е изд. – СПб. : ПИТЕР, 2017. – 782 с.
4. Истратова О.Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Н. Истратова. - Ростов н/Д : Изд-во ЮФУ, 2018. - 192 с. - ISBN 978-5-9275-2848-6. Доступ из ЭБС «Конс. студ.»
5. Мухина С.А. Теоретические основы сестринского дела [Электронный ресурс] : учебник / С.А. Мухина, И.И. Тарновская. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019, 2020 – 368 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.» О- ISBN 978-5-9704-4997-4, печатная книга - ISBN 978-5-9704-1645-7.
6. Островская И.В. Психология [Электронный ресурс] : учебник для мед. училищ и колледжей / И.В. Островская. – 2-е изд. испр. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. – 480 с. - ISBN 978-5-9704-6331-4. Доступ из ЭБС «Конс. студ.»
7. Столяренко, Л. Д. Психология общения [Электронный ресурс] : учебник / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин - Ростов н/Д : Феникс, 2020. - 317 с. - ISBN 978-5-222-32949-8. Доступ из ЭБС «Конс. студ.»

Интернет – ресурсы:

	ЭЛЕКТОРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ	Доступ к ресурсу
1.	Электронная библиотека РостГМУ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://80.80.101.225/opacg	Доступ неограничен
2.	Консультант студента [Комплекты: «Медицина. Здравоохранение. ВО»; «Медицина. Здравоохранение. СПО»; «Психологические науки»] : Электронная библиотечная система. – Москва : ООО «Политехресурс». - URL: https://www.studentlibrary.ru + возможности для инклюзивного образования	Доступ неограничен
3.	Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : Электронная библиотечная система. – Москва : ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением_ Комплексный медицинский консалтинг». - URL: http://www.rosmedlib.ru + возможности для инклюзивного образования	Доступ неограничен
4.	Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru	Доступ с компьютеров университета
5.	Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru	Открытый доступ

6.	Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://нэб.рф/	Доступ с компьютеров библиотеки
7.	Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://window.edu.ru/	Открытый доступ
8.	Российское образование. Единое окно доступа / Федеральный портал. - URL: http://www.edu.ru/ . – Новая образовательная среда.	Открытый доступ
9.	Словари и энциклопедии на Академике. - URL: http://dic.academic.ru/	Открытый доступ
10.	Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://pravo.gov.ru/	Открытый доступ
11.	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России. - URL: http://femb.rucml.ru/femb/	Открытый доступ
12.	КиберЛенинка [Электронный ресурс] : науч. электрон. биб-ка. - Режим доступа: http://cyberleninka.ru/	Открытый доступ
13.	Архив научных журналов [Электронный ресурс] / НЭИКОН. - Режим доступа: http://archive.neicon.ru/xmlui/	Открытый доступ
14.	Журналы открытого доступа на русском языке [Электронный ресурс] / платформа EIPub НЭИКОН. – Режим доступа: http://elpub.ru/elpub-journals	Открытый доступ
15.	Медицинский Вестник Юга России [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.medicalherald.ru/jour или с сайта РостГМУ	Открытый доступ
16.	Всемирная организация здравоохранения [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://who.int/ru/	Открытый доступ
17.	Evrika.ru [Электронный ресурс] : информационно-образовательный портал для врачей. – Режим доступа: http://www.evrika.ru/	Открытый доступ
18.	Med-Edu.ru [Электронный ресурс] : медицинский видеопортал. - Режим доступа: http://www.med-edu.ru/	Открытый доступ
19.	DoctorSPB.ru [Электронный ресурс] : информ.-справ. портал о медицине. - Режим доступа: http://doctorspb.ru/	Открытый доступ
20.	Современные проблемы науки и образования [Электронный журнал]. - Режим доступа: http://www.science-education.ru/ru/issue/index	Открытый доступ
21.	Рубрикатор клинических рекомендаций Минздрава России [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://cr.rosminzdrav.ru/#/	Открытый доступ

Периодические издания

1. Социальная психология и общество [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС eLIBRARY.RU
2. Мир психологии [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС eLIBRARY.RU
3. Актуальные проблемы психологического знания [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС eLIBRARY.RU

4. Психологический журнал [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС eLIBRARY.RU

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устных и письменных опросов, составления конспектов, решения ситуационных задач, выполнения практических заданий, реферативных и творческих работ прикладного характера.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка индивидуальных устных ответов, - оценка результатов с помощью заданий в тестовой форме; - оценка результатов выполнения практических заданий и решения ситуационных задач; - оценка выполнения творческих работ прикладного характера.
<ul style="list-style-type: none"> - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка индивидуальных устных ответов; - оценка результатов с помощью заданий в тестовой форме; - оценка результатов выполнения практических заданий и решения ситуационных задач; - оценка выполнения реферативных работ; - оценка выполнения творческих работ прикладного характера.
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимосвязь общения и деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка точности определения различных психологических терминов в форме устного опроса, - оценка результатов выполненных заданий в тестовой форме. - оценка результатов выполнения практических заданий и решения

	ситуационных задач;
цели, функции, виды и уровни общения	<ul style="list-style-type: none"> - оценка точности определения различных психологических терминов в форме устного опроса, - оценка результатов выполненных заданий в тестовой форме; - оценка результатов выполнения практических заданий и решения ситуационных задач.
роли и ролевые ожидания в общении	<ul style="list-style-type: none"> - оценка точности определения различных психологических терминов в форме устного опроса, - оценка результатов выполненных заданий в тестовой форме; - оценка результатов выполнения практических заданий и решения ситуационных задач.
- виды социальных взаимодействий;	<ul style="list-style-type: none"> - оценка точности определений психологических понятий в форме терминологического диктанта; - оценка результатов выполненных заданий в тестовой форме; - оценка результатов выполнения практических заданий и решения ситуационных задач.
- механизмы взаимопонимания в общении;	<ul style="list-style-type: none"> - оценка точности определения различных психологических терминов в форме устного опроса, - оценка результатов выполненных заданий в тестовой форме. - оценка результатов выполнения практических заданий и решения ситуационных задач; - оценка результатов защиты рефератов, выполнения творческих работ.
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	<ul style="list-style-type: none"> - оценка точности определения различных психологических терминов в форме устного опроса, - оценка результатов выполненных заданий в тестовой форме;

	оценка результатов выполнения практических заданий и решения ситуационных задач; - оценка результатов защиты рефератов, выполнения творческих работ.
- этические принципы общения;	- оценка точности определений психологических понятий в форме терминологического диктанта; - оценка результатов выполненных заданий в тестовой форме; - оценка результатов защиты рефератов, выполнения творческих работ прикладного характера. - оценка результатов выполнения практических заданий и решения ситуационных задач.
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	- оценка точности определения различных психологических терминов в форме устного опроса, - оценка результатов выполненных заданий в тестовой форме; - оценка результатов выполнения практических заданий и решения ситуационных задач; - оценка результатов защиты рефератов, выполнения творческих работ прикладного характера.

В соответствии с требованиями ФГОС по специальности достижение личностных результатов не выносятся на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности колледжа. Оценка этих достижений проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося, и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития обучающихся.

Комплексная характеристика общих и профессиональных компетенций, личностных результатов составляется на основе Портфолио обучающегося. Цель Портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития обучающегося, его усилия и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.