

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО
на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России
протокол № 7 от 18 ИЮН 2024

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 18 ИЮН 2024 № 349

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ
В ФГБОУ ВО РостГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ

№ 24 - 349/2

Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального и высшего образования всех уровней – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы ординатуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренному обучению в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. N 245 Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;

Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 №2122;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры,

утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258;

Приказа Минпросвещения РФ от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Минобрнауки РФ, Минпросвещения РФ № 845/369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951;

Федеральных государственных образовательных стандартов;

Устава Университета;

локальных нормативных актов Университета.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

обучающиеся – физические лица, осваивающие основные образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы ординатуры и программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры);

индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом уровня предшествующей подготовки, индивидуальных

возможностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

индивидуальный учебный график – документ, определяющий последовательность обучения по индивидуальному учебному плану очной формы обучения, предусматривающий возможность самостоятельного освоения согласованной части дисциплин учебного плана и ликвидации академической задолженности, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации траектории обучения с учетом образовательных потребностей конкретного обучающегося;

ускоренное обучение – процесс освоения ООП ВО и ДОП в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, утвержденной Университетом в соответствии с ФГОС ВО, или ФГТ на основе индивидуального учебного плана.

1.4. Обучающимся в Университете по программам высшего образования предоставляются академические права на:

- обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при обучении по индивидуальному учебному плану при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования или федеральных государственных требований в порядке, установленном данным Положением;

- выбор факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом в учебных планах реализуемых ООП ВО;

- зачет Университетом в установленном порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ, освоенных (пройденных) обучающимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение, может осуществляться как на бюджетной, так и на платной основе по очной, очно-заочной форме обучения, если такая форма реализуется Университетом.

1.6. Объем образовательной программы определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (федеральными государственными требованиями) и не зависит от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ООП ВО с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению.

1.7. Срок получения образования по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на срок, установленный соответствующим ФГОС ВО или ФГТ.

2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Прием в Университет лиц, желающих обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, осуществляется на соответствующую образовательную программу с нормативным (полным) сроком получения образования на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Университет.

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на добровольной основе на основании личного заявления лица, выразившего такое желание.

2.2. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по программам высшего образования допускаются обучающиеся

- по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, имеющие высшее образование различного уровня, имеющие среднее профессиональное образование,

- обучающиеся (обучавшиеся) по образовательной программе среднего профессионального, высшего образования, имеющие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить в полном объеме ОПОП ВО за более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, зачисленные на 1 курс по программам ВО позже 1 сентября текущего учебного года;

- обучающиеся по программам ординатуры, имеющие высшее образование уровня ординатуры, обучающиеся (обучавшиеся) по образовательной программе высшего образования уровня ординатуры, имеющие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить в полном объеме программу ординатуры за более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации – ординатуры);

- обучающиеся по программам аспирантуры, имеющие высшее образование уровня аспирантуры и (или) ученую степень, обучающиеся (обучавшиеся) по образовательной программе высшего образования уровня аспирантуры и (или) сдавшие кандидатские экзамены по одной или нескольким дисциплинам, имеющие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить в полном объеме программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования, установленным Университетом в соответствии с ФГОС ВО (ФГТ), завершившие или завершающие диссертационную работу на соискание ученой степени кандидата наук.

2.3. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены, кроме лиц, указанных в п. 2.2, также лица:

зачисленные в Университет в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность (в соответствии с Положением о порядке перевода и восстановления в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России),

восстановленные после отчисления и вышедшие из академического отпуска,

инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на обучении в других образовательных организациях.

2.4. Заявление о переводе на индивидуальный учебный план, предусматривающий ускоренное обучение, может быть подано:

- лицами, имеющими соответствующее п.2.2 образование, сразу после зачисления в число обучающихся;

- лицами, имеющими способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить в полном объеме ОПОП ВО за более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с ФГОС ВО (ФГТ), а также лицами, имеющими дополнительное образование, либо обучающимися (обучавшимися) по программам дополнительного образования. не ранее чем после успешного прохождения первой промежуточной аттестации.

2.5. Заявление о переводе на индивидуальный учебный план инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе со сроком получения образования, увеличенным по сравнению с нормативным, может быть подано как сразу после зачисления в число обучающихся, так и в течение всего нормативного периода обучения, но не позднее окончания предпоследнего семестра по учебному плану ОПОП ВО, которую данные лица осваивали.

2.6. Заявление о переводе на индивидуальный учебный план лиц, зачисленных в Университет в порядке перевода, может быть подано после принятия решения о зачете результатов обучения.

2.7. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

2.8. Обучающийся переводится на ускоренное обучение с указанием срока получения образования приказом ректора университета, которое

принимается по рекомендации академической комиссии факультета, на котором он обучается.

2.9. В случае перевода на ускоренное обучение обучающегося на платной основе, отличным от нормативного, с ним заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок получения образования.

2.10. Заявление о переводе на ускоренное обучение лиц, зачисленных позже 1 сентября текущего учебного года, может быть подано после выхода приказа о зачислении.

3. Порядок зачета результатов обучения при переводе на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение

3.1. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования реализуется путем:

- зачета результатов освоения обучающимися отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- повышения темпа освоения образовательной программы.

Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

3.2. Зачет результатов обучения может проводиться как зачет либо оценивание.

Под зачетом в настоящем Положении понимается зачет (признание) Университетом результатов освоения обучающимися отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, либо при освоении иной образовательной программы в случае их соответствия планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Под оцениванием в настоящем Положении понимается зачет Университетом фактического достижения обучающимися планируемых результатов обучения части осваиваемой образовательной программы (дисциплин, модулей, практик) путем оценивания в форме, определяемой Университетом.

3.3. Перечень предоставляемых обучающимся документов и порядок зачета результатов пройденного обучения определен Положением о порядке зачета в ФГБОУ ВО «РостГМУ» Минздрава России результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Реализация образовательных программ при обучении по индивидуальному плану, в том числе ускоренном обучении

4.1. Организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению по программам высшего образования, регламентируется календарным учебным графиком и индивидуальным учебным планом, который разрабатывается на основании ФГОС ВО (ФГТ) и учебного плана ООП ВО с полным сроком обучения.

Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе утвержденного учебного плана по соответствующему направлению подготовки для каждого обучающегося, переведенного на ускоренное обучение, либо на обучение со сроком получения образования, увеличенным по сравнению со сроком, установленным ФГОС, либо переведенного из другой образовательной организации при выявлении по итогам аттестации разницы с действующим учебным планом по соответствующей форме обучения. Индивидуальный учебный план и индивидуальный учебный график утверждается распоряжением первого проректора по учебной работе по представлению академической комиссии факультета и/или распоряжением проректора по обучению иностранных граждан и международному сотрудничеству. Копия индивидуального учебного графика выдается обучающемуся.

4.2. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены Университетом, не может превышать объема, установленного ФГОС ВО (ФГТ), и может различаться для каждого учебного года.

4.3. Для обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, программам магистратуры по очно-заочной форме обучения индивидуальный учебный план и календарный учебный график формируются с учетом сроков, установленных для ежегодных дополнительных отпусков в соответствии со ст. 173 Трудового кодекса РФ.

4.4. В индивидуальных учебных планах, как правило, предусматриваются:

перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их распределение по блокам идентично наименованиям, трудоемкости дисциплин в учебных планах ОПОП ВО с полным сроком обучения;

увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;

общая трудоемкость дисциплин по выбору обучающегося в объеме, предусмотренном учебным планом ОПОП ВО с полным сроком обучения;

периоды проведения практики с сохранением общей трудоемкости, предусмотренной учебным планом ОПОП ВО с полным сроком обучения;

соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными ОПОП ВО с нормативным сроком обучения.

4.5. Для ускоренного обучения Университет, как правило, формирует отдельные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования.

4.6. В случае перевода на индивидуальный учебный план обучающихся в количестве, не позволяющем создать отдельную учебную группу, их учебный

процесс организуется в соответствии с индивидуальным учебным графиком.

В этом случае обучающийся имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения.

4.7. Обучающийся обязан добросовестно выполнять индивидуальный учебный план в полном объеме: посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, выполнять самостоятельную работу по изучению дисциплин (модулей), курсов, своевременно проходить установленные виды текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

4.8. Обучающийся по индивидуальному учебному плану имеет право на основании личного письменного заявления перевестись на обучение по соответствующей ОПОП ВО с полным (нормативным) сроком получения образования (при ее реализации Университетом и наличии вакантных мест).

4.9. Обучающийся по индивидуальному плану, предусматривающему ускоренное освоение образовательной программы, и не выполняющий индивидуальный учебный план, может быть переведен по инициативе декана на обучение с полным нормативным сроком освоения ООП ВО либо отчислен из Университета. Повторная возможность ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану в этом случае не предоставляется.

4.10. Ответственность за реализацию образовательных программ по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения по программам высшего образования, возлагается на деканат, ответственный за реализацию соответствующей ООП ВО, с полным сроком получения образования.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением ученого совета и утверждаются приказом ректора.



СОВЕТ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ростовский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Россия, г. Ростов-на-Дону, пер. Нахичеванский, 29

ВЫПИСКА
Из протокола № 4 заседания Совета обучающихся
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

От «3» июня 2024 г

пер. Нахичеванский, 29

Присутствовали: 7 человек
Председатель: А.Н. Фисунова
Секретарь: В.Д. Кожевникова

Повестка дня: «Ознакомление и согласование локальных актов РостГМУ»

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программа бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о порядке применения мер дисциплинарного взыскания и отчисления обучающихся в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о порядке освоения основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Решили: согласовать данные локальные акты ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Председатель Совета обучающихся

А.Н. Фисунова

Секретарь

В.Д. Кожевникова



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА
РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ
ППО ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава РФ
344022, РО, г. Ростов-на-Дону,
пер. Нахичеванский, дом 29, каб. 204
тел./факс: +7 (863) 201-44-08
E-mail: ppo@rostgmu.ru

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА заседания первичной профсоюзной организации РостГМУ

31 мая 2024 г.

г. Ростов-на-Дону
Кабинет председателя ППО
ФГБОУ ВО РостГМУ
Минздрава России

Присутствовали: Закусилов Д.И. – председатель профсоюзной организации;
Сидоренко Юлия Андреевна- зам. председателя профсоюзной организации;
Губарь Марина Викторовна - зам. председателя профсоюзной организации.

Члены профкома: Дегтярева Елена Валентиновна, Климченко Анна Андреевна, Косенко Владислав Анатольевич, Кольцова Виталия Витальевна, Ларионова Ольга Олеговна, Сафроненко Андрей Владимирович, Стагниева Ирина Вениаминовна, Топорченко Владислав Алексеевич, Шимко Лариса Александровна, Шульженко Елена Вартановна.

Слушали: о согласовании локальных нормативных актов по образовательной деятельности:

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программа бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
2. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
3. Положение о порядке применения мер дисциплинарного взыскания и отчисления обучающихся в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
4. Положение о порядке освоения основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Постановили: согласовать локальные нормативные акты по образовательной деятельности:

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программа бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
2. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
3. Положение о порядке применения мер дисциплинарного взыскания и отчисления обучающихся в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
4. Положение о порядке освоения основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Протокол № 05 от 31.05.2024 г. подписан председателем первичной профсоюзной организации РостГМУ – Закусилым Д.И.

Выписка верна.

Председатель ППО РостГМУ

Секретарь



Д.И. Закусилев

В.А. Топорченко

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Ростовский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания совета родителей (законных представителей)

« 30 » мая 2024г.

№ 4

г. Ростов-на-Дону

Председатель совета родителей (законных представителей) Власова В.Н.

Слушали: о согласовании локальных нормативных актов по образовательной деятельности:

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программа бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о порядке применения мер дисциплинарного взыскания и отчисления обучающихся в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о порядке освоения основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Постановили: согласовать локальные нормативные акты по образовательной деятельности:

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программа бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о порядке применения мер дисциплинарного взыскания и отчисления обучающихся в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;

Положение о порядке освоения основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Протокол № 4 от 30.05.2024 подписан председателем совета родителей (законных представителей) Власовой В.Н.

Выписка верна.

Председатель совета родителей
(законных представителей) РостГМУ



В.Н. Власова