

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО РостГМУ
Минздрава России
протокол № **13** от **12 АЕК 2023**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
от **29 АЕК 2023** № **576**

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, ИЗМЕНЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ 23 - 576/1

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

I.1. Настоящее Положение определяет структуру, этапы разработки и утверждения образовательных программ, реализуемых на основе федеральных государственных образовательных стандартов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

I.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минпросвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

приказом Минобрнауки от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

приказом Минобрнауки от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Приказом Минобрнауки РФ, Минпросвещения РФ № 845/369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных

образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

Уставом Университета;

локальными нормативными актами Университета.

I.3. Настоящее Положение является обязательным для всех структурных подразделений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования.

Настоящее Положение распространяется на образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена; образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ординатуры (далее вместе по тексту – образовательные программы/образовательная программа).

I.4. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей/профессиональных модулей), оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

I.5. Образовательная программа определяет содержание образования, разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее-ФГОС ВО или ФГОС СПО), состоит из обязательной (базовой) части и вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений.

I.6. При реализации образовательных программ Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных и

элективных дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом. Избранные обучающимся дисциплины являются обязательными для освоения.

I.7. В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины.

I.8. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании их письменного заявления, образовательная программа для них может быть адаптирована.

I.9. Образовательные программы разрабатываются по каждому направлению подготовки, направленности (профилю), специальности, профессии в соответствии с требованиями ФГОС ВО и СПО, с учетом соответствующих профессиональных стандартов (при наличии) и потребностей рынка труда.

I.10. Образовательные программы могут разрабатываться и реализовываться Университетом как самостоятельно, так и в сетевой форме.

II. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Структуру образовательной программы высшего образования составляют:

2.1.1. Общая характеристика образовательной программы

2.1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)

2.1.3. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план определяет перечень, последовательность, распределение по периодам обучения дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, промежуточной и государственной итоговой аттестаций с указанием их трудоёмкости в зачётных единицах и академических часах. В учебном плане выделяется объём контактной работы обучающихся по видам учебных занятий - лекционных, семинарских практических, лабораторных и самостоятельной

работы обучающихся. Для каждой дисциплины, практики, НИР, (НИ) указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.1.4. Рабочая программа дисциплины (РПД), включающая в себя:

наименование дисциплины;

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине;

указание места дисциплины в структуре ОП;

объём дисциплины в зачётных единицах с указанием академических часов, выделенных на контактную работу преподавателя с обучающимися по видам учебных занятий и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических часов и видов учебных занятий;

перечень литературы, интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины;

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

2.1.5. Программа практики, включающая в себя:

указание вида практики;

перечень планируемых результатов практики;

указание объёма практики в зачётных единицах;

содержание практики;

указание форм отчётности по практике;

перечень учебной литературы, Интернет-ресурсов.

Программы практик в аспирантуре включают в себя дополнительно описание перечня материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры; лабораторное оборудование для обеспечения проведения практик в зависимости от степени сложности.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, практике, НИР (НИ), являющиеся приложением к рабочей программе включают в себя:

- перечень компетенций для освоения дисциплины;
- типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения дисциплины;
- критерии оценивания.

2.1.6. Программа научно-исследовательской работы, включающая в себя:

- цели и задачи;
- перечень планируемых результатов;
- содержание;
- методические рекомендации по выполнению;
- учебно-методическое обеспечение.

Программы научно-исследовательской деятельности и научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук в аспирантуре включают в себя дополнительно описание перечня материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

2.1.7. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки/специальностям и включает в себя:

- цель и задачи государственной итоговой аттестации;
- форму, вид и объем государственной итоговой аттестации;
- структуру, содержание (программу государственного экзамена);
- перечень вопросов, заданий, выносимых на государственный экзамен;
- рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, критерии оценивания результатов сдачи государственного экзамена;

перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену;

требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценивания защиты выпускных квалификационных работ (в случае, если таковые обозначены в ФГОС ВО);

программу представления научного доклада (для программ аспирантуры).

2.2. Структуру программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

2.2.1 Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования, включающая в себя:

наименование образовательной программы,

направление подготовки/специальность/профессия;

направленность образовательной программы характеризует ориентацию на определённые области знания;

цель образовательной программы определяет специфику программы с учётом её направленности, социальной роли, задач, в соответствии с требованиями ФГОС и запросами работодателей;

квалификация, присваиваемая выпускникам;

вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;

планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные федеральным государственным образовательным стандартом;

матрица соотношения компетенций и учебных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики – направлена на оптимальное составление учебного плана, определяющего этапы формирования компетенций учебными дисциплинами, профессиональными модулями, преддипломной практикой учебного плана;

сведения о преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

2.2.2 Учебный план и календарный учебный график.

Учебный план определяет перечень, последовательность, распределение по периодам обучения учебных дисциплин/профессиональных модулей, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций с указанием их трудоёмкости в академических часах/неделях. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (аудиторная работа) по видам учебных занятий – теоретических, практических/лабораторных и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой учебной дисциплины/профессионального модуля и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.2.3. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля включает в себя:

наименование учебной дисциплины/профессионального модуля;

перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине/профессиональному модулю, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы;

указание места учебной дисциплины/профессионального модуля в структуре программы;

цели и задачи учебной дисциплины/профессионального модуля – требования к результатам освоения учебной дисциплины;

объём учебной дисциплины/профессионального модуля с указанием академических часов, выделенных на аудиторную работу преподавателя с обучающимися по видам учебных занятий и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание учебной дисциплины/профессионального модуля, структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических часов и видов учебных занятий;

требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимому для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине/профессиональному модулю;

перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины/ профессионального модуля;

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины/ профессионального модуля;

перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины/ профессионального модуля;

иные сведения и (или) материалы.

2.2.4. Программа практики включает в себя:

указание вида практики, места её проведения;

перечень планируемых результатов практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места практики в структуре образовательной программы;

указание продолжительности в неделях либо в академических часах;

содержание практики;

указание форм отчётности по практике;

оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики (в случае преддипломной практики);

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;

иные сведения и (или) материалы.

2.2.5. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине/профессиональному модулю, практике, входящий в состав соответственно рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля или программы практики включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

2.2.6 Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разрабатывается в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям и включает в себя:

цель и задачи государственной итоговой аттестации;

формы проведения;

объем времени на подготовку и проведение, сроки проведения;

методические материалы в соответствии с формой проведения государственной итоговой аттестации;

требования к выпускной квалификационной (дипломной) работе (далее – ВКР);

список тем ВКР, рекомендованных на ГИА;

критерии оценки ВКР;

оценочные материалы (при необходимости).

2.2.7. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации (в случае проведения государственного экзамена), входящий в состав программы государственной итоговой аттестации, включают в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

III. РЕГЛАМЕНТ УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Проектирование (актуализация) образовательной программы осуществляется коллективом разработчиков (рабочей группой) из числа научно-педагогических/педагогических работников Университета, представителей работодателей. Рабочую группу возглавляет руководитель образовательной программы.

3.2. Образовательная программа специалитета, бакалавриата подлежит согласованию с учебным управлением Университета, образовательная программа магистратуры, ординатуры – с управлением организации непрерывного образования, образовательная программа аспирантуры – с управлением научной политики и организации научных исследований. Образовательная программа среднего профессионального образования

подлежит согласованию с педагогическим советом колледжа. Образовательные программы по уровням образования должны быть согласованы курирующим проректором.

3.3. Образовательная программа утверждается приказом ректора на основании решения учёного совета Университета.

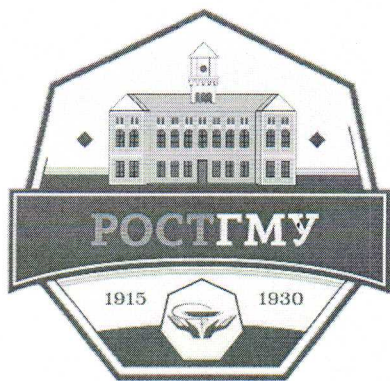
3.4. Изменения и дополнения в образовательную программу вносятся руководителем образовательной программы в порядке, установленном в пп. 3.1.-3.4. настоящего Положения.

3.5. Описание образовательной программы (общая характеристика образовательной программы) размещается на официальном сайте Университета в подразделе «Образование» руководителем образовательной программы.

3.6. Образовательная программа по мере необходимости обновляется в какой-либо части (состав дисциплин учебного плана, содержание рабочих программ дисциплин, практик, и др.) с учётом потребностей работодателей, развития науки и утверждается в установленном порядке.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением ученого совета Университета и утверждаются приказом ректора Университета.



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА
РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ
ППО ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава РФ
344022, РО, г. Ростов-на-Дону,
пер. Нахичеванский, дом 29, каб. 204
тел./факс: +7 (863) 201-44-08
E-mail: ppo@rostgmu.ru

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА заседания первичной профсоюзной организации РостГМУ

11 декабря 2023 г.

г. Ростов-на-Дону
Кабинет председателя ППО
ФГБОУ ВО РостГМУ
Минздрава России

Присутствовали: Закусилов Д.И. – председатель профсоюзной организации; Сидоренко Юлия Андреевна- зам. председателя профсоюзной организации; Губарь Марина Викторовна - зам. председателя профсоюзной организации.

Члены профкома: Альникин Александр Борисович, Гарань Дмитрий Николаевич, Дегтярева Елена Валентиновна, Косенко Владислав Анатольевич, Ларионова Ольга Олеговна, Сафроненко Андрей Владимирович, Стагниева Ирина Вениаминовна, Топорченко Владислав Алексеевич, Шимко Лариса Александровна.

Слушали: об ознакомлении и согласовании положения о порядке разработки, изменения и утверждения образовательных программ среднего профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России:

- 31.02.01 Лечебное дело
- 31.02.03 Лабораторная диагностика
- 31.02.05 Стоматология ортопедическая
- 33.02.01 Фармация
- 34.02.01 Сестринское дело
- 46.01.03 Делопроизводитель

Постановили: согласовать положение о порядке разработки, изменения и утверждения образовательных программ среднего профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России:

- 31.02.01 Лечебное дело
- 31.02.03 Лабораторная диагностика
- 31.02.05 Стоматология ортопедическая
- 33.02.01 Фармация

34.02.01 Сестринское дело
46.01.03 Делопроизводитель

Протокол № 12 от 11.12.2023 года подписан председателем первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России – Закусиловым Д.И.

Выписка верна.

Председатель ППО РостГМУ

Секретарь



С.К. Ефимова

Д.И. Закусилов

С.К. Ефимова

Россия, г. Ростов-на-Дону, пер. Нахичеванский, 29

ВЫПИСКА
Из протокола № 6 заседания Совета обучающихся
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

От «8» декабря 2023 года

пер. Нахичеванский, 29

Присутствовали: 8 человек
Председатель: А.Н. Фисунова
Секретарь: В.Д. Кожевникова

Повестка дня:

Ознакомление и согласование локальных актов колледжа ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

Рассмотрели следующие локальные акты колледжа ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России:

1. Положение о порядке разработки, изменения и утверждения образовательных программ среднего профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России:

- 31.02.01 Лечебное дело
- 31.02.03 Лабораторная диагностика
- 31.02.05 Стоматология ортопедическая
- 33.02.01 Фармация
- 34.02.01 Сестринское дело
- 46.01.03 Делопроизводитель

Решили: согласовать данные локальные акты колледжа ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Председатель Совета обучающихся

А.Н. Фисунова

Секретарь

В.Д. Кожевникова

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Ростовский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания совета родителей (законных представителей)

«07» 12 2023г.

№ 3

г. Ростов-на-Дону

Председатель совета родителей (законных представителей) Власова В.Н.

Слушали: о согласовании документов по образовательной деятельности колледжа
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России:

1. Положение о порядке разработки, изменения и утверждения образовательных программ среднего профессионального и высшего образования ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

31.02.01 Лечебное дело

31.02.03 Лабораторная диагностика

31.02.05 Стоматология ортопедическая

33.02.01 Фармация

34.02.01 Сестринское дело

46.01.03 Делопроизводитель

Постановили: согласовать документы по образовательной деятельности колледжа
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

Протокол № 3 от «07» 12 2023г. подписан председателем совета
родителей (законных представителей) Власовой В.Н.

Выписка верна.

Председатель совета родителей
(законных представителей)
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

В.Н. Власова