

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИНЯТО**

на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России  
протокол № 10 от 29.08.2023

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора  
от 31.08.2023  
№ 375



Подлинник электронного документа, подписанного  
ЭП, хранится в отделе  
документационного сопровождения  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

Сертификат: 00e8d418d17c41b2a47b830723b9fe76a0  
Владелец: Шлык Сергей Владимирович  
Действителен: с 07.10.2022 по 31.12.2023

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
высшего образования**

**подготовки кадров высшей квалификации  
в ординатуре**

Специальность 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное  
здоровье  
**(квалификация врач-организатор здравоохранения и общественного  
здоровья)**

**Форма обучения**  
Очная

**Срок освоения**  
2 года

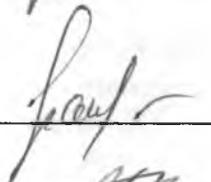
**Ростов-на-Дону  
2023**

СОГЛАСОВАНО:

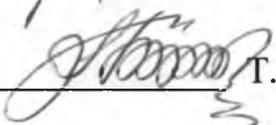
Проректор по последипломному  
образованию

  
З.И. Березина

Начальник управления организации  
непрерывного образования

  
Л.В. Пашкова

Руководитель образовательной программы

  
Т.Ю. Быковская

Состав рабочей группы:

1. Быковская Т.Ю., заведующий кафедрой организации здравоохранения и общественного здоровья №2, д.м.н., доцент
2. Меметов С.С., профессор кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья №2, д.м.н., профессор
3. Шишов М.А., профессор кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья №2, д.м.н.
4. Шаркунов Н.П., доцент кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья №2, к.м.н., доцент
5. Лукьянова Н.Н., доцент кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья №2, к.м.н., доцент
6. Мартиросов В.Ю., доцент кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья №2, к.м.н., доцент
7. Тащилина И.П., доцент кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья №2, к.э.н.
8. Овсянникова Е.Г., доцент кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья №2, к.м.н.

Рецензенты:

1. Косякова Н.В., доктор фармацевтических наук, заведующий кафедрой управления и экономики фармации ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.
2. Ходарев С.В., д.м.н., главный врач ГБУ РО «Лечебно-реабилитационный центр №1»

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение образовательной программы**

Образовательная программа высшего образования подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее – программа ординатуры) по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, разработанная в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее – Университет), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, рабочего учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, фондов оценочных средств, государственной итоговой аттестации, а так же методических материалов.

Настоящая программа ординатуры содержит совокупность требований к результатам ее освоения, установленные федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) и Университетом, в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенции выпускников, а также к индикаторам их достижения, и реализуется с целью создания обучающимся условий для приобретения знаний, умений, навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности и приобретения квалификации.

### **1.2. Нормативные документы**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности: 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.02.2022 N 97;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2017 N 768н "Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»;

- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры";

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 № 620н "Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным

образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования";

•Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры- стажировки";

•Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 года №205н «Об утверждении номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»;

•Локальные нормативные акты Университета.

### **1.3. Перечень сокращений**

- з.е. – зачетная единица
- ИД – индикатор достижения
- ОП ВО – образовательная программа высшего образования
- ОПК – общепрофессиональная компетенция
- ОТФ – обобщенная трудовая функция
- ПК – профессиональная компетенция
- ПС – профессиональный стандарт
- ТФ – трудовая функция
- УК – универсальная компетенция
- ФЗ – Федеральный закон

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

**Цель** программы ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье – подготовка квалифицированного врача-организатора здравоохранения и общественного здоровья, обладающего системой универсальных, общих и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности.

**Задачи** программы ординатуры: формирование базовых, фундаментальных и специализированных знаний, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность в различных направлениях.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу ординатуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

• 01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

- 02 Здравоохранение (в сфере организации деятельности и управления организацией здравоохранения);
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере здравоохранения).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Направленность (профиль) программы ординатуры, соответствует специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье в целом.

В рамках освоения программы ординатуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- медицинский;
- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий;
- педагогический.

### **Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)**

<b>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</b>
01 Образование и наука (в сферах профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования)	Психолого-педагогические	Осуществление профессиональной деятельности с учетом этики и деонтологии; Применение навыков эффективной коммуникации; Управление отношениями и общением; Подготовка методических материалов к проведению занятий; Проведение занятий со студентами и слушателями	Совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор и компоновку форм, методов, способов, приемов обучения, воспитательных средств; организационно-методический инструментарий педагогического процесса; Техники эффективной коммуникации; Профессиональная этика и деонтология
02 Здравоохранение (в сфере	Научно-исследовательские Организационно-	Проведение научных исследований по научной	Население; заболеваемость; демография;

<p>организации деятельности и управления организацией здравоохранения)</p>	<p>управленческие</p>	<p>специальности 3.2.3. «Общественное здоровье и организация здравоохранения, социология и история медицины» Планирование, организация, коммуникация, контроль и координация деятельности организации здравоохранения</p>	<p>Факторы внешней среды организации здравоохранения Проблемы экономики, планирования, финансирования, менеджмента и маркетинга в сфере здравоохранения; Медицинское страхование; Организация оказания медицинской помощи населению; Законодательство в сфере охраны здоровья; Нормативное правовое регулирование деятельности органов и организаций здравоохранения; Нормативное правовое регулирование в сфере информационной безопасности; Внешняя и внутренняя среда организации здравоохранения; Кадровые, финансовые, материально-технические, информационные ресурсы; Качество и безопасность медицинской деятельности; Навыки делового общения; Специализированные информационные системы</p>
<p>07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления организацией)</p>	<p>Экономические</p>	<p>Финансово-хозяйственная деятельность организации здравоохранения; Управление отношениями и общением</p>	<p>Планирование финансово-хозяйственной деятельности организации здравоохранения; Анализ и оценка экономической эффективности деятельности организации здравоохранения; Менеджмент качества; Документационное обеспечение управления; Информатизация и автоматизация организационной деятельности; Лидерство и командообразование</p>

Программа ординатуры включает в себя все виды профессиональной деятельности, к которым готовится ординатор.

Перечень профессиональных стандартов, используемых при разработке ОП ВО по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
<b>02 Здравоохранение</b>		
1.	02.022	Профессиональный стандарт «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Минтруда России от 7 ноября 2017 г. №768н

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
02.022 Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья	А	Ведение статистического учета в медицинской организации	7	Статистический учет в медицинской организации	А/01.7	7
				Оказание медицинской помощи в экстренной форме	А/02.7	7
	В	Организационно-методическая деятельность и организация статистического учета в медицинской организации	7	Организация статистического учета в медицинской организации	В/01.7	7
				Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации	В/02.7	7

				Оказание медицинской помощи в экстренной форме	B/03.7	7
С	Управление структурным подразделением медицинской организации	8	Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации	C/01.8	8	
			Планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации	C/02.8	8	
			Контроль деятельности структурного подразделения медицинской организации	C/03.8	8	
			Оказание медицинской помощи в экстренной форме	C/04.8	8	
D	Управление организационно-методическим подразделением медицинской организации	8	Анализ и оценка показателей деятельности медицинской организации	D/01.8	8	
			Управление ресурсами медицинской организации	D/02.8	8	
			Взаимодействие с руководством медицинской организации и структурными подразделениями медицинской организации	D/03.8	8	
			Планирование, организация и контроль деятельности организационно-методического подразделения медицинской	D/04.8	8	

			организации		
			Разработка и внедрение системы менеджмента качества в медицинской организации	D/05.8	8
			Оказание медицинской помощи в экстренной форме	D/06.8	8
E	Управление процессами деятельности медицинской организации	8	Проектирование и организация процессов деятельности медицинской организации	E/01.8	8
			Управление ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации	E/02.8	8
			Менеджмент качества процессов медицинской организации	E/03.8	8
			Оказание медицинской помощи в экстренной форме	E/04.8	8
F	Управление медицинской организацией	8	Управление ресурсами медицинской организации, взаимодействие с другими организациями	F/01.8	8
			Организация деятельности медицинской организации	F/02.8	8
			Менеджмент качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	F/03.8	8
			Стратегическое планирование, обеспечение развития медицинской организации	F/04.8	8

			Оказание медицинской помощи в экстренной форме	F/05.8	8
--	--	--	--	--------	---

### **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Квалификация, присваиваемая выпускникам, освоившим настоящую программу ординатуры и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию: Врач-организатор здравоохранения и общественного здоровья.

Объем программы ординатуры составляет 120 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы ординатуры с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Форма обучения: очная.

Срок получения образования по программе ординатуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев.

Программа ординатуры реализуется на русском языке.

При реализации программы ординатуры Университет при необходимости применяет электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация программы ординатуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

Реализация практической подготовки обучающихся, осуществляемой в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам

медицинского образования, фармацевтического образования, а также проведение государственной итоговой аттестации не допускаются с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

#### Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате освоения настоящей образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

##### 4.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<b>Системное и критическое мышление</b>	<b>УК-1.</b> Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	<b>УК-1.1.</b> Системно анализирует научные и практические достижения в разных областях знаний и их применение в профессиональном контексте <b>УК-1.2.</b> Анализирует процессы деятельности организации здравоохранения с позиции системного подхода <b>УК-1.3.</b> Изучает и внедряет лучшие практики в целях охраны и укрепления здоровья граждан <b>УК-1.4.</b> Применяет системный подход для обеспечения устойчивого развития организации здравоохранения
<b>Разработка и реализация проектов</b>	<b>УК-2.</b> Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	<b>УК-2.1.</b> Понимает основы управления изменениями и риск-менеджмент в деятельности организации здравоохранения <b>УК-2.2.</b> Осуществляет мониторинг развития современных технологий и создает условия для внедрения «лучших практик» оказания медицинской помощи в деятельность организации здравоохранения <b>УК-2.3.</b> Вносит и обосновывает предложения по совершенствованию профессиональной деятельности или организации в целом с учетом риск-менеджмента <b>УК-2.4.</b> Работает в команде и участвует в проектах и рабочих группах по различным направлениям профессиональной деятельности, управляет изменениями в организации здравоохранения
<b>Командная работа и лидерство</b>	<b>УК-3.</b> Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала,	<b>УК-3.1.</b> Применяет методы и технологии командообразования и развития корпоративной культуры организации <b>УК-3.2.</b> Организует работу по управлению

	организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	персоналом, мотивирует работников на достижение результата собственной профессиональной деятельности обеспечивает вовлеченность каждого работника в деятельность организации здравоохранения <b>УК-3.3.</b> Организует и руководит работой команды для достижения поставленной цели, демонстрирует лидерские качества в процессе управления командным взаимодействием <b>УК-3.4.</b> Проводит профилактику и предупреждение конфликтных ситуаций в организации здравоохранения, конструктивно разрешает конфликты
<b>Коммуникация</b>	<b>УК-4.</b> Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	<b>УК-4.1.</b> Организует деловое общение, деловую переписку, электронный документооборот <b>УК-4.2.</b> Определяет психологические состояния человека и использует приемы эффективного партнерского взаимодействия <b>УК-4.3.</b> Использует современные методы и технологии эффективной личной и профессиональной коммуникации. <b>УК-4.4.</b> Осуществляет профессиональную деятельность с соблюдением норм профессиональной этики и деонтологии, реализует принципы пациентоориентированности <b>УК-4.5.</b> Реализует навыки саморегуляции собственного психического и эмоционального состояния, развивает эмпатию
<b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b>	<b>УК-5.</b> Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	<b>УК-5.1.</b> Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста <b>УК-5.2.</b> Намечает цели собственного профессионального и личностного развития <b>УК-5.3.</b> Осознанно выбирает направление собственного профессионального и личностного развития и минимизирует возможные риски при изменении карьерной траектории <b>УК-5.4.</b> Определяет направления самосовершенствования на основе самооценки достигнутого уровня профессионального и личностного развития

#### 4.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование	Код и наименование	Код и наименование индикатора
--------------	--------------------	-------------------------------

категории (группы) общепрофессиональных компетенций	общепрофессиональной компетенции выпускника	достижения общепрофессиональной компетенции
Деятельность в сфере информационных технологий	<b>ОПК-1.</b> Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности	<p><b>ОПК-1.1.</b> Использует персональный компьютер, программное обеспечение, специализированные информационные системы организации здравоохранения</p> <p><b>ОПК-1.2.</b> Использует в работе информационно-аналитические медицинские системы</p> <p><b>ОПК-1.3.</b> Пользуется информационно-телекоммуникационными технологиями</p> <p><b>ОПК-1.4.</b> Выполняет требования нормативных правовых актов по обеспечению информационной безопасности и защиты персональных данных</p> <p><b>ОПК-1.5.</b> Обеспечивает меры по защите и безопасности медицинских и персональных данных в медицинской организации</p>
Организационно-управленческая деятельность	<b>ОПК-2.</b> Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	<p><b>ОПК-2.1.</b> Использует профессиональную и деловую терминологию</p> <p><b>ОПК-2.2.</b> Анализирует и планирует деятельность организации здравоохранения на основе медико-социальных характеристик демографических процессов и показателей заболеваемости населения, применяет методы анализа внешней и внутренней среды организации здравоохранения</p> <p><b>ОПК-2.3.</b> Анализирует потребности общества в оказании медицинской помощи, в том числе в удобных формах, соответствующих запросу населения, рассчитывает потребности населения в медицинской помощи</p> <p><b>ОПК-2.4.</b> Опирается на системные требования к организации оказания медицинской помощи населению, организует маршрутизацию пациентов</p> <p><b>ОПК-2.5.</b> Обеспечивает приоритет прав и интересов пациента, принимает решения, способствующие росту удовлетворенности населения оказанием медицинской помощи</p>
Педагогическая деятельность	<b>ОПК-3.</b> Способен осуществлять педагогическую	<b>ОПК-3.1.</b> Анализирует квалификационные требования к должностям для определения траектории профессионального развития

	<p>деятельность</p>	<p>персонала  <b>ОПК-3.2.</b> Участвует в планировании производственного обучения работников совместно с организатором обучения  <b>ОПК-3.3.</b> Разрабатывает медико-образовательные программы и информационно-справочные материалы для пациентов и их родственников  <b>ОПК-3.4.</b> Создает информационные материалы для реализации мероприятий по санитарному просвещению среди отдельных групп населения  <b>ОПК-3.5.</b> Разрабатывает программы организации профилактической работы среди различных групп населения</p>
<p>Административно-хозяйственная комплексная деятельность по обеспечению работы медицинской организации</p>	<p><b>ОПК-4.</b> Способен управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения</p>	<p><b>ОПК-4.1.</b> Ориентируется в источниках, формах и видах финансирования организации здравоохранения, механизмах ценообразования медицинских услуг  <b>ОПК-4.2.</b> Выполняет требования законодательства Российской Федерации в области использования кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов  <b>ОПК-4.3.</b> Соблюдает методологию планирования ресурсов организации здравоохранения, понимает показатели эффективности использования ресурсов  <b>ОПК-4.4.</b> Использует инструменты нормирования труда в здравоохранении  <b>ОПК-4.5.</b> Разбирается в требованиях законодательства в области закупки, учета, хранения и списания материальных средств медицинской организации</p>
	<p><b>ОПК-5.</b> Способен к разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации</p>	<p><b>ОПК-5.1.</b> Понимает теоретические основы всеобщего управления качеством, использует инструменты менеджмента качества  <b>ОПК-5.2.</b> Работает с нормативными правовыми актами по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности  <b>ОПК-5.3.</b> Разрабатывает структурно-функциональную схему процессов системы менеджмента качества в организации здравоохранения  <b>ОПК-5.4.</b> Организует и проводит внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в структурных подразделениях</p>

		<p>медицинской организации</p> <p><b>ОПК-5.5.</b> Разрабатывает, координирует и регулирует систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p>
	<p><b>ОПК-6.</b> Способен к организационному лидерству, определению политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений</p>	<p><b>ОПК-6.1.</b> Предлагает и обосновывает стратегические цели организации здравоохранения</p> <p><b>УК-6.2.</b> Разрабатывает командную стратегию для достижения целей организации</p> <p><b>ОПК-6.3.</b> Организует и управляет командным взаимодействием в решении поставленных целей и задач для эффективной деятельности организации здравоохранения</p>
	<p><b>ОПК-7.</b> Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p><b>ОПК-7.1.</b> Соблюдает законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан</p> <p><b>ОПК-7.2.</b> Использует нормативную правовую базу, закрепляющую права и обязанности пациентов</p> <p><b>ОПК-7.3.</b> Соблюдает процедуру проведения медицинской экспертизы и медицинского освидетельствования</p> <p><b>ОПК-7.4.</b> Применяет нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования при осуществлении государственного контроля (надзора)</p> <p><b>ОПК-7.5.</b> Готов применять деловые знания и навыки при осуществлении профессиональной деятельности</p>
Медицинская деятельность	<p><b>ОПК-8.</b> Способен участвовать в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства</p>	<p><b>ОПК-8.1.</b> Оценивает состояние пациента и оказывает медицинскую помощь в экстренной форме</p>

#### 4.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Административно-хозяйственная	<b>ПК-1.</b> Способен организовать	<b>ПК-1.1.</b> Организует сбор и анализ информации о	Профессиональный стандарт -

<p>комплексная деятельность по обеспечению работы медицинской организации</p>	<p>и вести статистический учет медицинской организации</p>	<p>деятельности медицинской организации, подготавливает информационно-аналитические материалы о деятельности медицинской организации  <b>ПК-1.2.</b> Организует и ведет статистический учет и готовит статистическую информацию о деятельности медицинской организации для обработки данных в медицинской организации  <b>ПК-1.3.</b> Контролирует организацию учета, полноту регистрации и достоверности сбора медико-статистической информации  <b>ПК-1.4.</b> Рассчитывает, оценивает и анализирует показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения с использованием статистических методов и компьютерных технологий  <b>ПК-1.5.</b> Готовит статистические отчеты медицинской организации</p>	<p>«Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»</p>
	<p><b>ПК-2.</b> Способен к организации методической деятельности медицинской организации</p>	<p><b>ПК-2.1.</b> Готовит методические материалы, разрабатывает проекты организационно-распорядительных документов медицинской организации или ее подразделения, необходимых для оказания медицинской помощи населению для внедрения в деятельность медицинской организации  <b>ПК-2.2.</b> Организует документационное обеспечение управления и делопроизводство в организации здравоохранения или структурном подразделении  <b>ПК-2.3.</b> Участвует в организации, контроле эффективности электронного документооборота, медицинской организации,</p>	<p>Профессиональный стандарт - «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»</p>

		<p>соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота</p> <p><b>ПК-2.4.</b> Обосновывает объемы предоставляемой медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</p> <p><b>ПК-2.5.</b> Организует и контролирует проведение социологических опросов населения о качестве и доступности медицинской помощи, мониторинга показателей здоровья и здравоохранения</p> <p><b>ПК-2.6.</b> Анализирует деятельность структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов, применяет инструменты оценки деятельности медицинской организации, обосновывает и контролирует достижение целевых показателей деятельности</p>	
	<p><b>ПК-3.</b> Способен к взаимодействию с вышестоящим руководством и подразделениями медицинской организации</p>	<p><b>ПК-3.1.</b> Готовит статистическую и аналитическую информацию, презентационные материалы, информационно-аналитические материалы, справки о деятельности медицинской организации или ее подразделений для руководителя медицинской организации</p> <p><b>ПК-3.2.</b> Проводит организационно-методические консультации для медицинских работников медицинской организации, совещания и практические конференции по вопросам медицинского обслуживания населения</p> <p><b>ПК-3.3.</b> Разрабатывает предложения по повышению эффективности деятельности медицинской организации</p>	<p>Профессиональный стандарт - «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»</p>

		<p><b>ПК-3.4.</b> Формирует планы развития медицинской организации</p> <p><b>ПК-3.5.</b> Организует работу по внедрению новых организационных технологий в деятельность медицинской организации, оценивает эффективность внедрения</p>	
	<p><b>ПК-4.</b> Способен к проектированию и организации процессов деятельности медицинской организации</p>	<p><b>ПК-4.1.</b> Оценивает эффективность деятельности медицинской организации или ее подразделения, вырабатывает варианты управленческих решений и оценивает риски, связанные с их реализацией</p> <p><b>ПК-4.2.</b> Опирается на методологию принятия оптимального управленческого решения на основе информации о внешней и внутренней среде медицинской организации, осуществляет постановку целей и формулировку задач, определяет приоритеты</p> <p><b>ПК-4.3.</b> Разрабатывает планы деятельности, программы, формирует систему показателей деятельности медицинской организации, обосновывает оптимальную организационно-управленческую структуру медицинской организации</p> <p><b>ПК-4.4.</b> Организует и координирует деятельность структурных подразделений медицинской организации, контролирует выполнение планов и программ, ведет мониторинг исполнения запланированных мероприятий, достижения целевых значений показателей деятельности медицинской организации</p> <p><b>ПК-4.5.</b> Обосновывает проекты развития структурных подразделений медицинской организации,</p>	<p>Профессиональный стандарт - «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»</p>

		разрабатывает бизнес-планы развития медицинской организации	
--	--	---	--

## РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И ОБЪЁМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1 Структура и объем программы ординатуры

Блок 1 "Дисциплины (модули)"

Блок 2 "Практика"

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"

Структура программы ординатуры		Объем программы ординатуры и ее блоков в з.е.
<b><i>Б1</i></b>	<b><i>Дисциплины (модули)</i></b>	<b>42</b>
<b><i>Б2</i></b>	<b><i>Практика</i></b>	<b>75</b>
<b><i>Б3</i></b>	<b><i>Государственная итоговая аттестация</i></b>	<b>3</b>
<b>Объём программы ординатуры</b>		<b>120</b>

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета при проведении учебных занятий по программе ординатуры составляет не менее 50 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

Обучающимся обеспечивается возможность изучения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы ординатуры.

В рамках программы ординатуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы ординатуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО а также профессиональных компетенций, определяемых Университетом самостоятельно, включаются в обязательную часть программы ординатуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 90 процентов общего объема программы ординатуры.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе ординатуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

## **РАЗДЕЛ 6. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Содержание и организация образовательного процесса по программе ординатуры регламентируется: календарным учебным графиком, учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, оценочными средствами для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, позволяющими оценить знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, в процессе формирования компетенций, программой государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **6.1 Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации программы ординатуры по полугодиям, включая теоретическое обучение, период прохождения практик, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график может содержать сведения о нерабочих праздничных днях (при необходимости). Календарный учебный график представлен на официальном сайте Университета.

### **6.2. Учебный план**

Учебный план отображает логическую последовательность освоения блоков программы ординатуры (дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане указывается общий объем дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации в зачетных единицах, а также их общий объем в академических часах, в том числе в форме контактной работы. Учебный план представлен на официальном сайте Университета и в личных кабинетах ординаторов.

### **6.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочая программа дисциплины (модуля) представляет собой содержание образования в определенной области знаний. В рабочей программе дисциплины (модуля) определяются цели и задачи изучения дисциплины, требования к результатам освоения, содержание дисциплины по разделам, учебно-тематический план, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, организация самостоятельной работы ординаторов, методическое и техническое обеспечение учебного процесса, оценочные средства.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) представлены на официальном сайте Университета.

## **6.4 Программы практик**

Практики являются составной частью программы ординатуры и отражают ее целостность и логическую завершенность по отношению к заданным образовательным результатам.

В Блок 2 "Практика" входит производственная практика.

Типы производственной практики:

- Клинико-организационная практика.

Реализация практической подготовки обучающихся обеспечивается путем их участия в осуществлении организационно-управленческой деятельности в здравоохранении.

Программы практик представлены на официальном сайте.

## **6.5 Фонды оценочных средств**

Для каждой дисциплины и для каждого вида практик разработаны фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, которые являются приложением к соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания.

Для проведения государственной итоговой аттестации разработан фонд оценочных средств, включающий в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- контрольные вопросы и ситуационные задачи, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

## **6.6 Программа государственной итоговой аттестации**

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации представлена на официальном сайте Университета, в которой определены содержание, порядок проведения государственного экзамена, требования и критерии оценивания ответов выпускников.

## **РАЗДЕЛ 7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **7.1. Общесистемные требования к реализации программы ординатуры**

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы ординатуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации программы ординатуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы ординатуры;
- проведение занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

## **7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы ординатуры**

Университет располагает помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Минимально необходимый для реализации программы ординатуры перечень материально-технического и учебно-методического обеспечения включает в себя в том числе помещения для симуляционного обучения, оборудованные фантомной и симуляционной техникой, имитирующей медицинские манипуляции и вмешательства, в количестве, позволяющем обучающимся осваивать трудовые действия и формировать необходимые навыки для выполнения трудовых функций, предусмотренных профессиональным стандартом, индивидуально.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе

отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости)).

Электронная информационно-образовательная среда, включающая электронно-библиотечные системы (электронную библиотеку), в том числе библиотечный фонд Федеральной электронной медицинской библиотеки, обеспечивает одновременный доступ к системе не менее 25% обучающихся по программе ординатуры.

Библиотечный фонд Университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практическую подготовку.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **7.3. Кадровое обеспечение**

Реализация программы ординатуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы ординатуры на иных условиях в соответствии с Порядком допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы ординатуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы ординатуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы ординатуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы ординатуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 65 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В числе педагогических работников с ученой степенью доктора наук и (или) ученым званием профессора могут учитываться преподаватели военно-профессиональных дисциплин (модулей), специально-профессиональных дисциплин (модулей) с ученой степенью кандидата наук, имеющие или государственные награды, или государственные (отраслевые) почетные звания, или государственные премии.

Общее руководство научным содержанием программы ординатуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по специальности, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **7.4. Требования к финансовым условиям реализации программы ординатуры**

Финансовое обеспечение реализации программы ординатуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ ординатуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## **7.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ординатуры**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ординатуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы ординатуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ординатуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе ординатуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ординатуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.