

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
образовательной программы
Квасов А.Р./
(подпись) (Ф.И.О.)
«30» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социология, политология

Специальность 35.05.01 Медико-профилактическое дело

Форма обучения ОЧНАЯ

Ростов-на-Дону

2023

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины «Социология, политология» состоит в овладении знаниями, которые способствуют формированию всесторонне образованных, творческих и критически мыслящих специалистов, способных к пониманию, прогнозированию и решению сложных социально-политических проблем, а также овладению методикой социологических исследований.

Задачи дисциплины:

- получение студентами знаний о социально-политических аспектах медицинской проблематики;
- дополнение естественно-научных знаний о человеке социально-гуманитарными;
- формировать умения адаптироваться и успешно социализироваться в любой социальной среде;
- находить конструктивное разрешение конфликтных ситуаций;
- обучение студентов методике подготовки и проведения социологического исследования.
- формирование у студента навыков общения с коллективом
- формирование навыков изучения научной литературы и официальных статистических обзоров

III. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

2.1. Учебная дисциплина «Социология, политология» является вариативной.

2.3. Дисциплина «Социология, политология» создает предпосылки формирования указанных компетенций дисциплинами: психология, основы менеджмента, экономика, ОЗИЗО.

II. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данной специальности:

ОК-1 - способностью к научному анализу социально значимых проблем и процессов, политических событий и тенденций, пониманию движущих сил и закономерностей исторического процесса, способностью к восприятию и адекватной интерпретации общественно значимой социологической информации, использованию социологических знаний в профессиональной деятельности;

ОК-3 - способностью и готовностью к деятельности и общению в публичной и частной жизни, к социальному взаимодействию с обществом, общностью, коллективом, семьей, друзьями, партнерами, к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, социальной мобильности;

ОПК-1- готовностью к работе в команде, к ответственному участию в политической жизни, способностью к кооперации с коллегами, умению анализировать значимые политические события, в том числе в области здравоохранения, владением политической культурой и способами разрешения конфликтов, умением организовать работу

исполнителей, находить и принимать управленческие решения при различных мнениях, принимать ответственные решения в рамках своей профессиональной компетенции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- методы и приемы социологического анализа проблем;
- формы и методы научного познания, их эволюцию;
- принципы ведения дискуссий в условиях плюрализма мнений;
- основные способы разрешения конфликтов;
- статусно – ролевые характеристики личности и особенности поведения в группах.

Уметь:

- грамотно и самостоятельно анализировать и оценивать социальную ситуацию в России и за её пределами;
- осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
- участвовать в политических процессах гражданского общества как патриотическая личность, руководствуясь принципами социальной справедливости и исторической преемственности;
- влиять на формирование здорового образа жизни пациентов.

Владеть:

- навыками политической и духовно- нравственной культуры;
- навыками ведения дискуссий;
- технологией подготовки и проведения социологического исследования.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины в зет 3 час 108

4.1. Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ Раздела	Наименование раздела	Количество часов			
		Всего	Контактная работа		СРС
			Л	С	
Семестр 1					
1	Социология	65	10	33	22
2	Политология	43	8	21	14
	Форма промежуточной аттестации		Зачёт		

	Итого:	108	18	54	36
--	---------------	------------	-----------	-----------	-----------

4.2. Контактная работа

Лекции

№ раздела	№ лекции	Темы лекций	Кол-во часов
Семестр 1			
1	1	Возникновение и этапы развития социального знания	2
1	2	Человек-индивид-личность	2
1	3	Социальная морфология	2
1	4	Социальные институты и социальный контроль	2
1	5	Социальные взаимодействия и отношения	2
2	6	Политология как наука	2
2	7	Политическая система общества и её институты	2
2	8	Политические процессы и политическая деятельность	2
2	9	Мировая политика и международные отношения	2
		ВСЕГО	18

Семинарские занятия

№ раздела	№ темы семинара	Темы практических занятий	Кол-во часов	Формы текущего контроля
Семестр 1				
1	1	Предмет, структура и методы социологии	3	Устный опрос
1	2	Возникновение и этапы развития социального знания	3	Устный опрос
1	3	Общество	3	Устный опрос
1	4	Человек-индивид-личность	3	Устный опрос
1	5-6	Социальные общности и социальные структуры	6	Устный опрос

		(Социальная морфология)		Тестирование темы 1-5
1	7	Социальные институты и социальный контроль	3	Устный опрос
1	8	Социальное взаимодействие и отношения	3	Устный опрос
1	9	Культура как фактор социальных изменений	3	Устный опрос
1	10-11	Социология здравоохранения	6	Устный опрос Оценивание выполненного соц. опроса
1	12	Глобальные проблемы современности	3	Устный опрос
2	13	Политика и власть	3	Устный опрос
2	14	История политических идей	3	Устный опрос
2	15	Политическая система общества и ее институты	3	Устный опрос
2	16	Политические процессы и политическая деятельность	3	Устный опрос
2	17	Прикладная политология	3	Устный опрос
2	18	Мировая политика и международные отношения	3	Устный опрос Оценивание рефератов
		ВСЕГО	54	

4.3. Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	№ раздела	Вид самостоятельной работы обучающихся	Кол-во часов	Формы текущего контроля
Семестр 1				
1	1	Подготовка к устному ответу по теме «Социология как наука»	2	Устный опрос
2	1	Подготовка к устному ответу по теме «Возникновение и этапы развития социального знания»	2	Устный опрос

3	1	Подготовка к устному ответу по теме «Общество»	2	Устный опрос
4	1	Подготовка к устному ответу по теме «Человек-индивид-личность»	2	Устный опрос
5	1	Подготовка к устному ответу и к тестированию по теме «Социальная морфология»	2	Устный опрос Тестирование
6	1	Подготовка к устному ответу по теме «Социальные институты и социальный контроль»	2	Устный опрос
7	1	Подготовка к устному ответу по теме «Социальное взаимодействие и отношения»	2	Устный опрос
8	1	Подготовка к устному ответу по теме «Культура как фактор социальных изменений»	2	Устный опрос
9	1	Подготовка к устному ответу по теме «Социология здравоохранения» Подготовка отчёта о проведённом социологическом опросе.	4	Устный опрос Оценивание выполненного соц. опроса
10	1	Подготовка к устному ответу по теме «Глобальные проблемы современности»	2	Устный опрос
11	2	Подготовка к устному ответу по теме «Политика и власть»	2	Устный опрос
12	2	Подготовка к устному ответу по теме «История политических идей»	2	Устный опрос
13	2	Подготовка к устному ответу по теме «Политическая система общества и ее институты»	2	Устный опрос
14	2	Подготовка к устному ответу по теме «Политические процессы и политическая деятельность»	2	Устный опрос
15	2	Подготовка к устному ответу по теме «Прикладная политология»	2	Устный опрос
16	2	Подготовка к устному ответу по теме «Мировая политика и международные отношения» Подготовка рефератов.	4	Устный опрос Оценивание рефератов
		ВСЕГО	36	

V. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для определения уровня сформированности компетенций в результате освоения дисциплины является приложением к рабочей программе.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература.

1. Оришев А.Б. Социология: учебное пособие: для студентов-бакалавров / Оришев А.Б. - М.: Инфра, 2014. – 223 с.
2. Гаджиев К.С. Политология: учебник: для студентов вузов / Гаджиев К.С., Примова Э.Н. - М.: Инфра, 2015. – 383 с.

6.2. Дополнительная литература.

1. Мухаев Р.Т. Политология; учебник для вузов. / Мухаев Р.Т. - М.: Проспект, 2012. – 640 с.
2. Борцов Ю.С. Социология: учебник для вузов / Борцов Ю.С. - М.: Инфра, 2011. – 351 с.
3. Общая социология [Электронный ресурс]: учебное пособие / Игнатьев В.И. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017.
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778231238.html>
4. Социология [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Болтаевский, Л.В. Власенко, Т.Н. Голомазова, З.И. Иванова, И.П. Прядко, Е.А. Шныренков - М. : Издательство МИСИ - МГСУ, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785726417431.html>
5. Социология: учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Кравченко А.И. - М. : Проспект, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392229086.html>
6. Политология [Электронный ресурс]: учеб. для студентов высш. учеб. заведений / Г.С. Гаджиев - М. : Логос, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987044988.html>
7. Политология: учебник [Электронный ресурс] / Козлихин И.Ю. - М. : Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392196449.html>
8. Политология: Учебник для вузов [Электронный ресурс] / Соловьев А.И. - М. : Аспект Пресс, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756709094.html>

6.3 Перечень интернет-ресурсов

	ЭЛЕКТОРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ	Доступ к ресурсу
1.	Электронная учебная библиотека РостГМУ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://80.80.101.225/oracg	Доступ неограничен
2.	Консультант студента [Электронный ресурс]: ЭБС. – М.: ООО «ИПУЗ». - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru	Доступ неограничен
3.	Консультант врача. Электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]: ЭБС. – М.: ООО ГК «ГЭОТАР». - Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru	Доступ неограничен
4.	Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://window.edu.ru/ [12.02.2018].	Открытый доступ
5.	Российское образование. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php [22.02.2018].	Открытый доступ
6.	АКАДЕМИК. Словари онлайн [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://dic.academic.ru/ [22.02.2018].	Открытый доступ
7.	WordReference.com [Электронный ресурс]: онлайн-словари языковых словари. - Режим доступа: http://www.wordreference.com/enru/ [22.02.2018].	Открытый доступ
8.	История.РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://histrf.ru/ [22.02.2018].	Открытый Доступ
9.	Справочная правовая система « Консультант Плюс » [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru	Доступ ограничен
10.	Юридическая Россия [Электронный ресурс]: федеральный правовой портал. - Режим доступа: http://www.law.edu.ru/ [22.02.2018].	Открытый доступ

11.	Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://pravo.gov.ru/ [22.02.2018].	Открытый доступ
12.	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.femb.ru/feml/ , http://feml.scsml.rssi.ru [22.02.2018].	Открытый доступ
13.	Электронный библиотечный абонемент Центральной научной медицинской библиотеки (ЭБА ЦНМБ) [Электронный ресурс] / ООМИП «Мед. информ. ресурсы»; 1МГМУ им. И.М. Сеченова. - Режим доступа: http://www.emll.ru/newlib/	Доступ ограничен
14.	Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru	Открытый доступ
15.	Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://нэб.рф/	Доступ неограничен
16.	Scopus [Electronic resource] / Elsevier Inc., Reed Elsevier. – Electronic data. – Philadelphia: Elsevier B.V., PA, 2015. – Режим доступа: http://www.scopus.com/	Доступ ограничен
17.	Web of Science [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://apps.webofknowledge.com (Национальная подписка РФ)	Доступ неограничен
18.	MEDLINE Complete EBSCO [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://search.ebscohost.com (Национальная подписка РФ)	Доступ неограничен
19.	Medline (PubMed, USA) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/ [22.02.2018].	Открытый доступ
20.	Free Medical Journals [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://freemedicaljournals.com [22.02.2018].	Открытый доступ
21.	Free Medical Books [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.freebooks4doctors.com/ [22.02.2018].	Открытый доступ
22.	Internet Scientific Publication [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.ispub.com [22.02.2018].	Открытый доступ
23.	КиберЛенинка [Электронный ресурс]: науч. электрон. биб-ка. - Режим доступа: http://cyberleninka.ru/ [22.02.2018].	Открытый доступ
24.	Архив научных журналов [Электронный ресурс] / НЭИКОН. - Режим доступа: http://archive.neicon.ru/xmlui/ [22.02.2018].	Открытый доступ
25.	Журналы открытого доступа на русском языке [Электронный ресурс] / платформа EIPub НЭИКОН. – Режим доступа: http://elpub.ru/elpub-journals [22.02.2018].	Открытый доступ
26.	Медицинский Вестник Юга России [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.medicalherald.ru/jour [22.02.2018].	Открытый доступ
27.	Всемирная организация здравоохранения [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://who.int/ru/ [12.02.2018].	Открытый доступ
28.	Med-Edu.ru [Электронный ресурс]: медицинский видеопортал. - Режим доступа: http://www.med-edu.ru/ [22.02.2018].	Открытый доступ
29.	DoctorSPB.ru [Электронный ресурс]: информ.-справ. портал о медицине. - Режим доступа: http://doctorspb.ru/ [22.02.2018].	Открытый доступ
30.	Evrika.ru. [Электронный ресурс]: Информационно-образовательный портал для врачей. – Режим доступа: https://www.evrika.ru/ [22.02.2018].	Требуется регистрация
31.	Univadis.ru [Электронный ресурс]: международ. мед. портал. - Режим доступа: http://www.univadis.ru/ [22.02.2018].	Требуется регистрация
32.	МЕДВЕСТНИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа https://medvestnik.ru/	Требуется регистрация

	[22.02.2018]	
33.	Современные проблемы науки и образования [Электронный журнал]. - Режим доступа: http://www.science-education.ru/ru/issue/index [22.02.2018].	Открытый доступ
	Другие открытые ресурсы вы можете найти по адресу: http://rostgmu.ru →Библиотека→Электронный каталог→Открытые ресурсы интернет→далее по ключевому слову...	Открытый доступ

6.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- **Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, то по какой причине они произошли. Самоконтроль является необходимым условием успешной учебы, поэтому, если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

- **Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п., подчеркивая термины и определения с помощью разноцветных маркеров или ручек,

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

- **Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками и пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению материала и формированию у студентов собственного отношения к проблеме.

- **Рекомендации по работе с литературой.**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

• **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

6.5.1. Методические рекомендации и критерии оценивания реферата

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения.

Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата:

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок,
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

Виды рефератов

По полноте изложения	Информативные (рефераты-конспекты).
	Индикативные (рефераты-резюме).
По количеству реферируемых источников	Монографические.
	Обзорные.

Структура реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Реферат оценивается научным руководителем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Критерии и показатели, используемые при оценивании учебного реферата

Критерии	Показатели
1. Новизна реферируемого текста Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;

	- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценивание реферата

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- мене 51 балла – «неудовлетворительно».

При оценивании реферата в системе «зачтено»-«не зачтено», «зачтено» ставится за реферат от 51 балла.

6.5.2. Методические рекомендации и требования к созданию презентации

Мультимедийные презентации используются для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название вуза; название работы; фамилия, имя, отчество автора, номер группы, год создания.
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы.
- дизайн - эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Создание презентации состоит из трех этапов:

1) Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.
2. Определение основной идеи презентации.
3. Подбор цветовой схемы, шаблона презентации.
4. Подбор дополнительной информации.
5. Планирование выступления.
6. Создание структуры презентации.
7. Проверка логики подачи материала.
8. Подготовка заключения.

2) Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

3) Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль	- Соблюдайте единый стиль оформления. - Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. - Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	- Для фона предпочтительны холодные тона - На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
Использование цвета	- Для фона и текста используйте контрастные цвета. - Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). - Таблица сочетаемости цветов в приложении.
Анимационные эффекты	- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. - Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации	- Используйте короткие слова и предложения. - Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. - Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	- Предпочтительно горизонтальное расположение информации. - Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. - Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней. - Для заголовков – не менее 24. - Для информации не менее 18.
Шрифты	- Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. - Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. - Для выделения информации следует использовать жирный

	шрифт, курсив или подчеркивание.
	- Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
	Следует использовать:
	- рамки;
Способы выделения информации	- границы, заливку;
	- штриховку, стрелки;
	- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
	- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.
Объем информации	- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде. Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:
Виды слайдов	- с текстом;
	- с таблицами;
	- с диаграммами.

6.5.3. Методические рекомендации и критерии оценивания соц. опроса

Введение. Одной из основных задач социологии является проведение прикладных исследований, т.е. получение эмпирической информации, касающейся самых разных проблем:

- о системе образования;
- об уровне медицинского обслуживания;
- об уровне смертности и рождаемости;
- о семейном бюджете и т.д.

Для получения более полной информации по той или иной проблеме, исследователь, во-первых, использует данные официальной статистики, а во-вторых, проводит собственное социологическое исследование разными методами: наблюдение, эксперимент, моделирование и др. Методом, который дает наибольшее количество информации для обобщения, является социологический опрос. В ходе опроса выясняются уровень информированности и субъективные мнения людей по различным вопросам. Виды опроса:

- анкетирование - опосредованный, письменный опрос;
- интервью - непосредственный, устный опрос;
- экспертный опрос - получение мнений компетентных лиц;
- социометрический опрос - выявление социально-психологических проявлений межличностных отношений.

По формам взаимодействия опросы также различны. Среди них выделяют 6 пар: личный или опосредованный, индивидуальный или групповой, свободный или формализованный, устный или письменный, сплошной или выборочный, по месту работы или жительства, временные целевые группы.

Самым распространённым видом опроса является анкетирование. Участники анкетирования называются респондентами. Ответы респондентов математически усредняются и обобщаются. Полученные данные представляются в виде статистических таблиц. Основываясь на результатах опроса, проводится сравнительный анализ, выводятся и объясняются закономерности, которые позволяют разрабатывать практические рекомендации и в некоторых случаях прогнозировать будущие явления.

Медицина – это сфера, в которой важное место занимает непосредственное, межличностное взаимодействие. Задачей изучения курса социологии в медицинском вузе является:

- 1) дать студентам–медикам необходимые, базовые теоретические знания об обществе как целостной системе, о социальных взаимодействиях, связях и отношениях;
- 2) включить их в практическую исследовательскую работу по изучению социальных проблем здравоохранения;
- 3) научить студентов проводить социологические исследования то есть определять проблему, формировать умения в сборе информации, построении гипотез, проведении обработки и анализа полученных данных, выработке выводов и практических рекомендаций в решении проблемы.

Эти умения, во-первых, способствуют формированию навыков общения будущих врачей с пациентами, давая возможность выяснять и учесть их мнение по различным проблемам. Во-вторых, позволяют студентам-медикам сформировать представления о специфике будущей профессии с социальной точки зрения.

Разработка программы социологического опроса. Социологическое исследование начинается с изучения проблем, выдвижения целей и гипотез, построения теоретической модели. Следующий этап – разработка инструментария (анкета и инструкция к заполнению), затем сбор первичных данных и их обработка. В заключение – снова теоретический анализ, выяснение соответствия полученных данных выдвинутой теории, их интерпретация и объяснение. Наконец, выработка практических рекомендаций.

Сбор данных, представляет собой процесс получения необходимой информации в ходе взаимодействия исследователя с респондентами при помощи анкеты. В программу исследования входят теоретическая модель предмета исследования, схема, методы и методика получения данных. Это главный документ, в котором отражены все стадии работы социолога.

Программа относится к типу стратегических документов научного исследования, цель которых представить общую схему или план будущего мероприятия, изложить концепцию всего исследования. Она содержит теоретическое обоснование методологических подходов и методических приемов в изучении конкретного явления или процесса.

Программа социологического опроса – это общая концепция исследования, объединяющая его этапы и правила процедур научно-практической исследовательской деятельности. Она включает подробное, четкое и завершённое изложение следующих узловых моментов:

-методологической части - формулировка и обоснование проблемы, указание цели, определение объекта и предмета исследования, логический анализ основных понятий, формулировка гипотез и задач исследования;

-методической части - определение выборочной совокупности, характеристика используемых методов сбора первичной социологической информации, обработка и интерпретация полученных данных и подготовка научного отчета.

Для достижения цели программы необходимо дать чёткие ответы на три вопроса: что необходимо делать, при помощи чего и каким образом. Основным инструментом социологического опроса является анкета. Для получения достоверной информации при помощи анкетирования, необходимо структурировать композицию анкеты, учитывая правила научного метода и используя различные типы вопросов.

Анкета должна включать три части:

– вводная - подразумевает постепенное включение в процесс работы с анкетой;

– основная - объединяет наиболее трудные и важные вопросы;

- заключительная или социально-демографическая, содержащая личные и контрольные вопросы.

Анкета должна быть разделена на тематические блоки с соблюдением принципа углубления информации (от простого к сложному). Между блоками должны быть переходы, переключающие внимание от одного блока вопросов к другому. Вопросы

классифицируются по содержанию (о событиях, фактах и мотивах, оценках, мнениях), по функциям (основные и неосновные), по форме (прямые и косвенные) и по структуре (открытые и закрытые). Вопросы открытого типа дают возможность респондентам сформулировать собственное мнение, опираясь на личные знания или представления, без подсказки социолога. Вопросы закрытого типа предполагают наличие полного набора вариантов ответов. Отвечая на вопрос закрытого типа, респондент выбирает вариант ответа, отражающий его мнение. Вопросы этого типа разделяют на альтернативные и не альтернативные. Альтернативные - предлагают участникам опроса выбрать из предложенных, только один вариант ответа. Не альтернативные дают возможность респондентам выбрать несколько вариантов. Вопросы, предполагающие в дополнение к предлагаемым вариантам возможность высказывания личного мнения респондента (ваш вариант ответа), называются вопросами полузакрытого типа.

Вводная часть должна включать в себя:

- обращение к респонденту;
- кратко и ясно показанную цель;
- информацию о том, как будут использоваться полученные данные;
- указание на анонимность опроса;
- благодарность респонденту за участие в опросе.

Цель вводной части – заинтересовать участников опроса темой исследования.

Вопросы, составляющие **основную часть** анкеты должны удовлетворять следующим требованиям:

- «работать» на тему исследования;
- быть чётко и однозначно сформулированными;
- относиться ко всем респондентам исследуемой совокупности;
- не оказывать давления на опрашиваемых и не содержать подсказок;
- не содержать сложных специальных терминов;
- быть в компетенции участников опроса;
- логически соотноситься с вариантами предложенных ответов;
- содержать достаточный перечень ответов, отражающий широкий спектр возможных позиций по данному вопросу.

Заключительная часть анкеты – это блок вопросов о социально-демографических характеристиках и статусе участников опроса, так называемая «паспортичка». Она способствует объективному анализу полученных данных, оценке репрезентативности и др. В зависимости от целей социологического исследования учитываются различные социально-демографические критерии, но в основном для исследований важны следующие показатели респондентов: пол, возраст, образование, род деятельности.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Суворова, 119/80 Подготовительный факультет (Литер: А, 2 этаж) Аудитория № 1 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа по дисциплине «Социология, политология»	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью: столы - 15 шт., стулья - 30 шт., учебная доска - 1 шт.
344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Суворова, 119/80 Подготовительный факультет (Литер: А, 2 этаж) Аудитория № 2 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа по дисциплине «Социология, политология»	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью: столы - 15 шт., стулья - 30 шт., учебная доска - 1 шт.

344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Суворова, 119/80 Подготовительный факультет (Литер: А, 7 этаж) Аудитория № 704 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа по дисциплине «Социология, политология»	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью: столы - 50 шт., стулья - 100шт., учебная доска - 1 шт.
344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Суворова, 119/80 Подготовительный факультет (Литер: А, 7 этаж) Аудитория № 708 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа по дисциплине «Социология, политология»	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью: столы - 50 шт., стулья - 100шт., учебная доска - 1 шт.
344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пер. Нахичеванский, 38/57-59/212-214 Корпус патанатомии, гистологии и оперативной хирургии (Литер: Н) Пат.анат. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа по дисциплине «Социология, политология»	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (150 посадочных мест) Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийный презентационный комплекс
344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пер. Нахичеванский, 38/57-59/212-214 Кафедра нормальной анатомии (Литер:Л) Норм.анатомия Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа по дисциплине «Социология, политология»	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (150 посадочных мест) Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийный презентационный комплекс
344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пер. Нахичеванский, 38/57-59/212-214 Клиника и кафедра факультетской хирургии (Литер: Г) Опер. хирургия Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа по дисциплине «Социология, политология»	Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (150 посадочных мест) Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийный презентационный комплекс
344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Суворова, 119/80 Подготовительный факультет (Литер: А), 2 этаж, Комната №3, помещение для хранения и учебного оборудования	Мебель для хранения учебного оборудования: шкаф, навесные полки
344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пер. Нахичеванский, 38/57-59/212-214 (№41, Литер А-Я, 2 этаж, 4 этаж, Литер Б-А, 6 этаж) 344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Адыгейская/Пушкинская 12/191. Специальные помещения для самостоятельной работы – читальные залы библиотеки, аудитория кафедры физики, Отдел автоматизации и мониторинга качества обучения	Компьютерная техника с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в ЭИОС РостГМУ

Программное обеспечение дисциплины

1. Office Standard, лицензия № 66869707 (договор №70-А/2016.87278 от 24.05.2016).
2. System Center Configuration Manager Client ML, System Center Standard, лицензия № 66085892 (договор №307-А/2015.463532 от 07.12.2015);
3. Windows, лицензия № 66869717 (договор №70-А/2016.87278 от 24.05.2016) .
4. Office Standard, лицензия № 65121548 (договор №96-А/2015.148452 от 08.05.2016);
5. Windows Server - Device CAL, Windows Server – Standard, лицензия № 65553756 (договор № РГМУ1292 от 24.08.2015);
6. Windows, лицензия № 65553761 (договор №РГМУ1292 от 24.08.2015);

7. Windows Server Datacenter - 2 Proc, лицензия № 65952221 (договор

№13466/РНД1743/РГМУ1679 от 28.10.2015);

8. Kaspersky Total Security 500-999 Node 1 year Educational Renewal License (Договор № 358-A/2017.460243 от 01.11.2017).

9. Предоставление услуг связи (интернета): «Ростелеком» - договор № РГМУ7628 от 22.12.2017; «Эр-Телеком Холдинг» - договор РГМУ7611 от 22.12.2017; «МТС» - договор РГМУ7612 от 22.12.2017.

Приложение 1

Сумма баллов	оценки
60-100	зачет
0-59	2

Утверждаю Зав. каф.-----Жуков В.А.

Зав. каф.-----Жуков В.А.

ЛИСТ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

по дисциплине: Социология, политология

Вид аттестации - зачет

Кафедра экономической и социальной теории

Курс 1, семестр 1, специальность 32.05.01 Медико-профилактическое дело

№	Виды мероприятий текущего контроля	Количество баллов за 1 контрольное мероприятие	Количество мероприятий	Min-max Количество баллов всего
	<i>Модуль 1</i> Контрольный опрос по текущей теме: Устный опрос	3-5	8	24-40
	Тестовый контроль	3-5	1	3-5
	Социологическое исследование	6-11	1	6-11
	<i>Модуль 2</i> Контрольный опрос по текущей теме: Устный опрос	3-5	6	18-30
	Реферат	6-9	1	6-9
	Итого:			60-100

Утверждён на заседании кафедры экономической и социальной теории от 29 августа 2018 г. протокол №2.