

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

*Кафедра организации здравоохранения и общественного здоровья
(с курсом информационных компьютерных технологий в здравоохранении и медицине) №2*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Личностное и профессиональное развитие

Направление подготовки

32.04.01 Общественное здравоохранение
профиль подготовки Общественное здравоохранение

Форма обучения – очно-заочная

**Ростов-на-Дону
2023 г.**

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: достижение понимания магистрантами образа современного менеджера, профессиограммы профессии, особенностей профессионально-личностного становления и развития менеджера, а также формирование у них универсальных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

Задачи:

- изучить теоретические основы личностного и профессионального развития менеджера в современных условиях;
- освоить ключевые практики самоорганизации деятельности и тайм-менеджмента;
- изучить принципы и методы построения траекторий профессионального развития и принятия решений в ситуациях самоопределения;
- научиться анализировать профессиональную деятельность и факторы, ее определяющие, организовывать свою деятельность, осуществлять стратегическое планирование профессионального и личностного роста;
- овладеть алгоритмом и способами построения траектории личностного и профессионального развития.

II. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по данной специальности:

Универсальные компетенции (УК-):

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста

УК-6.2. Намечает цели собственного профессионального и личностного развития

УК-6.3. Осознанно выбирает направление собственного профессионального и личностного развития и минимизирует возможные риски при изменении карьерной траектории

УК-6.4. Определяет направления самосовершенствования на основе самооценки достигнутого уровня профессионального и личностного развития

III. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Учебная дисциплина является *факультативной*.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины в зет 2,0 час 72,0

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов					
		Всего	Контактная работа			СРС	Конт- роль
			Л	С	ПЗ		
1.	Организация профессиональной деятельности менеджера и ключевые компетенции	18	2	2		14	ТК
2.	Личностное самоопределение и жизненные стратегии. Профессиональное самоопределение	18	2		2	14	ТК
3.	Самоорганизация деятельности и тайм-менеджмент	18	2	2	2	12	ТК
4.	Построение карьеры и профессиональное развитие	18	2	2	4	10	ТК
	Форма промежуточной аттестации		зачет				
	Итого:	72	8	6	8	50	

СР - самостоятельная работа обучающихся

Л - лекции

С – семинары

ПЗ – практические занятия

Контактная работа

Лекции

№ раздела	№ лекции	Темы лекций	Кол-во часов
1	1	Организация профессиональной деятельности: условия, структура, факторы, компетенции. Профессиональная культура. Развитие профессионализма	2
2	2	Личностное самоопределение. Факторы личностного развития. Профессиональное самоопределение	2
3	3	Самоорганизация деятельности. Тайм-менеджмент	2
4	4	Планирование профессионального развития. Построение карьеры. Кризисы профессионального развития	2

Семинары

№ раздела	№ с	Темы семинаров	Кол-во часов
1.	1	Профессиограмма. Психограмма. Профессионально важные качества. Модель профессионала. Профессия менеджера и её роль в современном обществе. Профессиограмма менеджера. Компетентностная модель личности менеджера	2
3.	2	Методы саморегуляции. Построение алгоритмов самоорганизации деятельности. Принятие решений в самоорганизации деятельности. Сущность и основные характеристики профессионально-личностного развития и саморазвития современного менеджера, в том числе менеджера в сфере общественного здравоохранения, роль диагностированного целеполагания в данных процессах	1
4.	3	Принципы и алгоритмы планирования карьеры	1

Практические занятия

№ раздела	№ Пз	Темы практических занятий	Кол-во часов	Формы текущего контроля
2.	1	Построение индивидуальной траектории личностного развития	2	тест ситуационные задачи
3.	2	Способы учёта времени. Пути повышения эффективности использования времени	2	Опрос тест
3.	4	Планирование профессионального развития. Построение карьеры. Методы и приёмы профессиональноличностного развития и саморазвития современного менеджера, в том числе менеджера в сфере общественного здравоохранения.	2	ситуационные задачи
4.	4	Предупреждение деструктивного профессионального развития	2	опрос тест

Самостоятельная работа обучающихся

№ раздела	Вид самостоятельной работы обучающихся	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	<ul style="list-style-type: none"> – изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу; – работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой; – конспектирование литературы; – поиск материалов по теме занятия в Интернете, их анализ и фиксация; – подбор иллюстративного материала по тематике занятия и его оформление; – выполнение индивидуальных творческих заданий; – подготовка к коллективной творческой и познавательной деятельности; – текущий самоконтроль успеваемости на базе обучающихся и аттестующих тестов 	14	эссе
2	<ul style="list-style-type: none"> – изучение учебной, научной, методической, справочной литературы, в том числе с привлечением электронных средств информации; – составление различных видов записей прочитанного; – составление библиографии для учебных работ; – работа с конспектами лекций (обработка текста); – усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной учебной и дополнительной литературы; – подготовка к контрольным работам, их оформление; – подготовка сообщений к выступлению на семинаре; – выполнение индивидуальных творческих заданий; – выполнение реферата; – текущий самоконтроль успеваемости на базе обучающихся и аттестующих тестов 	14	реферат
3	<ul style="list-style-type: none"> – изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу; – работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой; – конспектирование литературы; – поиск материалов по теме занятия в Интернете, их анализ и фиксация; – подбор иллюстративного материала по тематике занятия и его оформление; – выполнение индивидуальных творческих заданий; – подготовка к коллективной творческой и познавательной деятельности; – подготовка доклада – текущий самоконтроль успеваемости на базе обучающихся и аттестующих тестов 	12	доклад

№ раздела	Вид самостоятельной работы обучающихся	Кол-во часов	Формы текущего контроля
4	<ul style="list-style-type: none"> – изучение учебной, научной, методической, справочной литературы, в том числе с привлечением электронных средств информации; – составление различных видов записей прочитанного; – составление библиографии для учебных работ; – работа с конспектами лекций (обработка текста); – усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной учебной и дополнительной литературы; – подготовка к контрольным работам, их оформление; – подготовка сообщений к выступлению на семинаре; – выполнение индивидуальных творческих заданий; – выполнение реферата; – текущий самоконтроль успеваемости на базе обучающихся и аттестующих тестов <p>Подготовка к зачету:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение теоретических вопросов, вынесенных на зачёт; – работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой, с источниками, размещёнными в Интернете; – работа с конспектами, сделанными в ходе обучения (материалы лекций и конспекты к практическим занятиям); – подготовка к консультации по зачёту, фиксация проблемных вопросов 	10	реферат

Рекомендации для выполнения самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает в себя работу с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Обучающиеся, в течение всего периода обучения, обеспечиваются доступом к электронной информационно-образовательной среде АС ОМДО (портал omdo.rostgmu.ru).

Основными дистанционными образовательными технологиями Программы являются интернет-технологии с методикой синхронного и/или асинхронного дистанционного обучения. Методика синхронного дистанционного обучения предусматривает on-line общение, которое реализуется в виде вебинара, онлайн-чата. Асинхронное обучение представляет собой offline просмотр записей аудиолекций, мультимедийного и печатного материала. Каждый обучающийся получает доступ к учебным материалам портала и к электронной информационно-образовательной среде.

АС ОМДО обеспечивает возможность входа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; доступ к электронным образовательным ресурсам в соответствии с формой обучения (вопросы контроля исходного уровня знаний, вопросы для самоконтроля по каждому разделу, тестовые задания, интернет-ссылки, нормативные документы и т.д.), а также фиксацию хода образовательного процесса, результатов итоговой аттестации.

Вопросы для самоконтроля

1. Представьте историю возникновения профессии менеджера и обоснуйте её роль в современном обществе.
2. Охарактеризуйте профессиональную деятельность менеджера, предложите критерии и способы оценки её эффективности
3. Охарактеризуйте профессиограмму менеджера, представив её ключевые элементы (качества, способности, компетенции), предложите способы оценки личности менеджера в соответствии с данной профессиограммой
4. Представьте модель личности современного менеджера, охарактеризуйте её структурные компоненты, предложите способы оценки личности менеджера данной модели
5. Представьте компетентностную модель личности менеджера в сфере образования, охарактеризуйте её структурные компоненты, предложите способы оценки личности менеджера данной модели
6. Назовите и охарактеризуйте основные профессиональные способности менеджера, предложите критерии и способы оценки
7. Назовите и охарактеризуйте основные профессиональные умения и навыки современного менеджера, продемонстрируйте их (на основе анализа и решения миникейсов или профессионально-значимых задач)
8. Раскройте сущность и основные характеристики профессионально-личностного развития современного менеджера
9. Раскройте сущность процесса создания программ профессионально-личностного развития менеджера на диагностической основе
10. Раскройте суть процесса профессионально-личностного саморазвития. Покажите его влияние на процесс профессионально-личностного развития
11. Раскройте суть и роль диагностированного целеполагания в профессионально-личностном развитии и саморазвитии, представьте способы определения и постановки цели
12. Обоснуйте подбор диагностики для изучения типологических особенностей менеджера; подробно разберите одну из диагностических методик (по выбору студента)
13. Обоснуйте подбор диагностики для определения исходного положения и динамики профессионально-личностного развития; подробно разберите одну из диагностических методик (по выбору студента)
14. Назовите и охарактеризуйте этапы самопознания на основе технологии диагностической деятельности
15. Раскройте суть феномена «локус-контроль менеджера». Назовите и охарактеризуйте способы его изучения
16. Представьте комплекс методов и приёмов профессионально-личностного развития; подробно разберите не менее двух способов данного процесса (по выбору студента)
17. Раскройте суть индивидуального стиля деятельности менеджера на основе учёта типологических свойств личности
18. Представьте комплекс методов и приёмов формирования индивидуального стиля деятельности менеджера на основе учёта типологических свойств личности; подробно разберите не менее двух способов данного процесса (по выбору студента)
19. Представьте и обоснуйте индивидуальную программу профессионально-личностного развития
20. Представьте и обоснуйте личностную программу формирования индивидуального стиля деятельности
21. Обоснуйте возможности профессионально-личностного становления и развития будущего менеджера в условиях вуза
22. Назовите и охарактеризуйте факторы, влияющие на профессионально-личностное развитие и саморазвитие менеджера
23. Раскройте суть феномена «карьера». Охарактеризуйте соотношение явлений «профессионально-личностное развитие» и «карьерный рост»

24. Представьте разнообразие отечественных и зарубежных теорий и концепций, касающихся профессионально-личностного развития, карьерного роста, целеполагания, индивидуального стиля деятельности; охарактеризуйте не менее двух из них (по выбору студента)
25. Назовите и охарактеризуйте не менее трёх источников информации (учебники, учебные и учебно-методические пособия, монографии, диссертации, статьи и др.) по проблеме курса

V. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для определения уровня сформированности компетенций в результате освоения дисциплины является приложением к рабочей программе.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература.

1. Марчук, Н. Ю. Профессиональное становление и развитие личности : профессионально-личностная направленность [Электронный ресурс] / Н. Ю. Марчук - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 261 с. - Доступ из ЭБС "Консультант студента"
2. Иванова, С. Развитие потенциала сотрудников : Профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации [Электронный ресурс] / Светлана Иванова, Дмитрий Болдогоев, Эмма Борчанинова, Анна Глотова, Оксана Жигилий. - 5-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 279 с. - Доступ из ЭБС "Консультант студента"

6.2. Дополнительная литература.

1. Диагностика и профессиональное развитие управленческих кадров государственной службы : методология и технологии : коллективная монография [Электронный ресурс] / Под общ. науч. ред. Ю. В. Синягина. - Москва : Дело, 2021. - 354 с. - Доступ из ЭБС "Консультант студента"
2. Синягин, Ю. В. Опросник оценки управленческого потенциала в комплексной личностно-профессиональной диагностике [Электронный ресурс] / Синягин Ю. В. - Москва : Дело, 2020. - 186 с. - ISBN 978-5-85006-234-7. - Доступ из ЭБС "Консультант студента"

6.3. Интернет-ресурсы

	ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ	Доступ к ресурсу
1.	Электронная библиотека РостГМУ. – URL: http://109.195.230.156:9080/opac/	Доступ неограничен
2.	Консультант студента [Комплекты: «Медицина. Здравоохранение. ВО»; «Медицина. Здравоохранение. СПО»; «Психологические науки»] : Электронная библиотечная система. – Москва : ООО «Консультант студента». - URL: https://www.studentlibrary.ru + возможности для инклюзивного образования	Доступ неограничен

3.	Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : Электронная библиотечная система. – Москва : ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением. Комплексный медицинский консалтинг». - URL: http://www.rosmedlib.ru + возможности для инклюзивного образования	Доступ неограничен
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY. - URL: http://elibrary.ru	Открытый доступ
5.	Национальная электронная библиотека. - URL: http://нэб.рф/	Доступ с компьютеров библиотеки
6.	Российское образование. Единое окно доступа : федеральный портал. - URL: http://www.edu.ru/ . – Новая образовательная среда.	Открытый доступ
7.	Федеральный центр электронных образовательных ресурсов. - URL: http://srtv.fcior.edu.ru/	Открытый доступ
8.	Электронная библиотека Российского фонда фундаментальных исследований (РФФИ). - URL: http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library	Открытый доступ
9.	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России. - URL: https://femb.ru/femb/	Открытый доступ
10.	Президентская библиотека : сайт. - URL: https://www.prlib.ru/collections	Открытый доступ
11.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации : офиц. сайт. - URL: http://minobrnauki.gov.ru/ (поисковая система Яндекс)	Открытый доступ
12.	Современные проблемы науки и образования : электрон. журнал. Сетевое издание. - URL: http://www.science-education.ru/ru/issue/index	Открытый доступ

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Учебно-лабораторное оборудование.

№ п/п	Наименование дисциплины, практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3	4
1	Личностное и профессиональное развитие	344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пер. Нахичеванский, 38/57-59/212-214 (№41, Литер А-Я, 8 этаж) Аудитория № 809: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение»	Лекционная аудитория на 50 мест с презентационным комплексом (72 кв.м) Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью столы (25), стулья (50); технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийный презентационный комплекс (интерактивный мультимедийный AV комплекс докладчика "Базис" интерактивный проектор EIKI LC-XIP2610)
		344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пер.	Помещение укомплектовано специализированной мебелью столы (15), стулья (29);

	<p>Нахичеванский, 38/57-59/212-214 (№41, Литер А-Я, 7 этаж) Аудитория № 709: помещение для проведения занятий практического типа, групповых консультаций/ индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение»</p>	<p>набором демонстрационного оборудования, обеспечивающего тематические иллюстрации; компьютерной техникой с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в ЭИОС РостГМУ</p>
	<p>344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пер. Нахичеванский, 38/57-59/212-214 (№41, Литер А-Я, 7 этаж) Аудитория №711: специальное помещение для самостоятельной работы – компьютерный класс кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья №2</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной мебелью столы (12), стулья (12) Компьютерная техника с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в ЭИОС РостГМУ (12 компьютеров)</p>
	<p>344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пер. Нахичеванский, 38/57-59/212-214 (№41, Литер А-Я, 8 этаж) Комната №807: помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Мебель для хранения учебного оборудования. Технические средства для профилактического обслуживания учебного оборудования</p>

7.2. Технические и электронные средства.

- MICROSOFT WINDOWS 7, 10;
- MS Office (Word, Excel, Power Point) 2010, 2013;
- Антивирус Касперского (Kaspersky Endpoint Security);
- ADOBE CC;
- Консультант плюс (справочно-правовая система);
- Adobe Reader;
- Google Chrom, Mozilla Firefox, Mozilla Public License;
- 7-Zip;
- Свободное программное обеспечение для создания блок-схем (draw.io);
- Сайт клинических рекомендаций Минздрава РФ (cr.rosminzdrav.ru);
- Портал нормативно-справочной информации Минздрава РФ (nci.rosminzdrav.ru).