

Приложение к рабочей программе  
ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и  
инфекционных заболеваний,  
формированию здорового образа жизни

ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
УП.03 МДК.03.02 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО В СИСТЕМЕ ПМСП

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Программа учебной практики УП.03 МДК.03.02 Сестринское дело в системе ПМСП профессионального модуля ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни разработана на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (приказ Министерства просвещения РФ от 04.07.2022 г. № 527, зарегистрирован в Минюсте России 29.07.2022 № 69542);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело ФГБОУ ВО «Ростовский государственный медицинский университет» Минздрава России;

– Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России № 18-840/2, принятого на заседании ученого совета от 25.12.2018г. №3 утвержденного приказом ректора от 29.12.2018 № 840.

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО «Ростовский государственный медицинский университет»  
Минздрава России, колледж

Разработчик:

*Шевцов Ю.А.* – преподаватель колледжа ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.6
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.8
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.9
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.10
6	ПРИЛОЖЕНИЯ	Стр.14
	Приложение 1. Форма дневника учебной практики	Стр.14
	Приложение 2. Манипуляционный лист по учебной практике	Стр.16

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики УП.03 МДК.03.02 Сестринское дело в системе ПМСП профессионального модуля ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни является частью образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело в части освоения квалификации: Медицинская сестра/Медицинский брат и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний

ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни

ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения

ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний

ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний

## 1.2. Цели и задачи учебной практики

- формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках соответствующего модуля образовательной программы среднего профессионального образования по основному виду профессиональной деятельности;

- приобретение первоначального практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности: проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни по МДК.03.02 Сестринское дело в системе ПМСП.

В результате освоения программы учебной практики обучающийся должен: ***иметь практический опыт:***

- проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения;

- проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;

- выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения;

- выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;

- проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний;

- выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям

**уметь:**

- проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней;

- формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни;

- информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;

- план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований;

- проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях;

- проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания;

- проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации;

- проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;

- обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями;

- проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний;

- выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний;

- выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями;

- проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний;

- проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентом, заболевшими инфекционным заболеванием;

- использовать вакцины в соответствии с установленными правилами.

**1.3. Количество часов** на освоение программы учебной практики УП.03 МДК.03.02 Сестринское дело в системе ПМСП профессионального модуля ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни – 36 часов.

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля.

#### **1.4. Место и время проведения учебной практики**

Учебная практика проводится в оснащённом кабинете основ профилактики колледжа и на базе клиники РостГМУ.

Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы учебной практики УП.03 МДК.03.02 Сестринское дело в системе ПМСП по основному виду профессиональной деятельности: Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 3.1	Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний
ПК 3.2	Пропагандировать здоровый образ жизни
ПК 3.3	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения
ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний
ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с

	учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Основными видами работ на учебной практике, указанными в рабочей программе профессионального модуля ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни являются:

- Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи:
  - участие в проведении профилактических осмотров;
  - участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;
  - проведение иммунопрофилактики;
  - проведение гигиенического воспитания различных групп населения;
- Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и(или) состояниях
  - Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний
    - Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний
    - Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров.
  - Оформление медицинской документации.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов, тем учебной практики	Виды работ на учебной практике	Кол-во часов
<b>Тема 1.</b> Составление планов гигиенического воспитания (первичная профилактика).	1. Гигиеническое воспитание и обучение населения. 2. Проведение оздоровительных и профилактических мероприятий при работе с людьми разного возраста (взрослые, дети, подростки, лица пожилого возраста)	6
<b>Тема 2.</b> Составление планов санитарно-гигиенического воспитания (вторичная и третичная профилактика).	Обучение членов семьи принципам здорового образа жизни и методам отказа от вредных привычек. 2. Проведение бесед, составление памяток, консультирование различных групп населения по вопросам сохранения и восстановления здоровья 3. Проведение оценки функционального состояния организма, уровня здоровья и физического развития. 4. Обучение организации и проведению гигиенического обучения населения	6
<b>Тема 3.</b> Составление планов противоэпидемических мероприятий	Санитарно-гигиеническое обучение и воспитание населения. Требования к составлению памяток и инструкций для пациентов. 2. Обучение организации и проведению противоэпидемических мероприятий. Обучение организации и проведению санитарногигиенического воспитания населения	6
<b>Тема 4.</b> Составление планов проведения иммунопрофилактики.	Составление индивидуальных планов иммунопрофилактики. 2. Проведение бесед с пациентами и их окружением по вопросам подготовки и проведения иммунопрофилактики. 3. Составление памяток по иммунопрофилактике. Обучение организации и проведению иммунопрофилактики.	6
<b>Тема 5.</b> Обучение осуществлению сестринской деятельности в школах здоровья	1. Проведение бесед в школах здоровья. 2. Составление памяток, бюллетеней для участников школы здоровья.	6
<b>Тема 6.</b> Планирование динамического наблюдения и лечебно-оздоровительных мероприятий в зависимости от уровня здоровья	1. Планирование лечебно-профилактических мероприятий. Динамическое наблюдение за группами пациентов, подлежащих диспансеризации. Роль сестринского персонала в проведении диспансеризации 2. Организация диспансерного наблюдения за детским контингентом, подростками, инвалидами войн. 3. Проведение дополнительной диспансеризации работающего населения.	6
<b>Всего</b>		36



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная практика курируется профильными преподавателями профессионального модуля. Учебная практика проводится в кабинетах доклинической практики и в медицинских организациях, направление деятельности которых соответствуют профилю профессионального модуля, после освоения теоретических занятий и практических умений в рамках занятий по профессиональному модулю. Учебная практика проходит рассредоточено.

### **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики**

Учебная практика УП.03 МДК.03.02 Сестринское дело в системе ПМСП профессионального модуля ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни проводится в помещениях РостГМУ.

Кабинет основ профилактики, оснащённый оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
  - посадочные места по количеству обучающихся;
  - доска классная;
  - учебно-наглядные пособия;
  - стенд информационный;
  - плакаты санитарного просвещения;
  - столы манипуляционные;
  - пеленальный стол;
  - весы горизонтальные и напольные (для измерения массы тела детей и взрослых);
  - ростомеры горизонтальные и вертикальные (для измерения роста детей и взрослых);
  - средства ухода и одежда для детей первого года жизни;
  - образцы продуктов питания для детей разного возраста;
  - игрушки для детей;
  - сантиметровая лента;
  - средства ухода за беременными и кормящими матерями;
  - средства ухода за пожилыми людьми;
  - образцы документации (карта ЗОЖ, сертификат о профилактических прививках, контрольная карта диспансерного наблюдения, маршрутная карта диспансеризации и др.);
  - образцы упаковок препаратов для иммунопрофилактики;
  - образцы дезинфицирующих средств, зарегистрированных в РФ и применяемых для дезинфекции медицинского оборудования, инвентаря, помещений, медицинского инструментария, а также рук медицинского персонала;
- Технические средства обучения:
- компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «интернет»;

- мультимедийная установка или иное оборудование аудиовизуализации;
- методические материалы на электронных носителях.

Для самостоятельной работы используются помещения: читальный зал с выходом в сеть Интернет, библиотека, актовый зал. Помещения оборудованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную образовательную информационно-образовательную среду университета.

#### **4.3. Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики**

При выставлении текущей оценки за учебную практику учитываются результаты экспертизы освоения профессиональных умений, формирования у обучающихся профессиональных и развитие общих компетенций и приобретения первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности специальности 34.02.01 Сестринское дело и правильность и аккуратность ведения документации учебной практики:

- дневник учебной практики, с подведением ежедневного итога, согласно перечню обязательных манипуляций, и ежедневной оценкой методического руководителя, подтверждённого его подписью;
- манипуляционный лист с фактическим количеством выполненных практических манипуляций.

Формой аттестации по итогам учебной практики является комплексный дифференцированный зачёт/экзамен, который проводится согласно графику учебного процесса, к которому допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объёме программу учебной практики и представившие полный пакет отчётных документов.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики	- соответствие составленных планов обучения населения принципам здорового образа жизни возрастной категории пациентов, их индивидуальным особенностям и рекомендациям центров медицинской профилактики; - качество и полнота рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам питания, двигательной активности, профилактике вредных привычек в соответствии с	- Наблюдение за действиями на практике. - Анализ и оценка результатов выполненных работ

	<p>информацией проекта «Кодекс здоровья и долголетия»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотная разработка планов гигиенического воспитания (первичная профилактика) по преодолению и уменьшению факторов риска развития различных заболеваний в соответствии с рекомендациями центра медицинской профилактики;</li> <li>- составление планов санитарно-гигиенического воспитания и обучения (вторичная и третичная профилактика) на основании результатов опроса, обследования пациентов и в зависимости от патологии пациентов и возраста</li> </ul>	
ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие подготовленных информационно-агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение за действиями на практике.</li> <li>- Анализ и оценка результатов выполненных работ</li> </ul>
ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие подготовленных информационно-агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение за действиями на практике.</li> <li>- Анализ и оценка результатов выполненных работ</li> </ul>
ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованный выбор объема и вида санитарно-противоэпидемических мероприятий в зависимости от инфекционного заболевания</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение за действиями на практике.</li> <li>- Анализ и оценка результатов выполненных работ</li> </ul>
ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие составленных рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики Федеральному закону "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» и национальным календарем прививок</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение за действиями на практике.</li> <li>- Анализ и оценка результатов выполненных работ</li> </ul>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям;</li> <li>- Соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами</li> </ul>	<p>Наблюдение во время производственной практики</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p>

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации;</li> <li>- Оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>- Соответствие найденной информации поставленной задаче</li> </ul>	Наблюдение во время производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования,</li> <li>- Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</li> </ul>	Наблюдение во время производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- Соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями	Наблюдение во время производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- Соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- Обеспечение взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ	Наблюдение во время практики
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,	- Организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами	Наблюдение во время практики.

принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей;</li> <li>- Готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни</li> </ul>	Наблюдение во время практики
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- Оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами	Наблюдение во время практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
КОЛЛЕДЖ

**ДНЕВНИК**

учебной практики

УП.03 МДК.03.02 Сестринское дело в системе ПМСП

Обучающегося (йся) \_\_\_ курса \_\_\_ группы  
специальность 34.02.01 Сестринское дело  
колледжа Рост ГМУ

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место прохождения практики (учебный кабинет)

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

20\_\_ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
КОЛЛЕДЖ

**ДНЕВНИК**

учебной практики

УП.03 МДК.03.02 Сестринское дело в системе ПМСП

Обучающегося (йся) \_\_\_ курса \_\_\_ группы  
специальность 34.02.01 Сестринское дело  
колледжа Рост ГМУ

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место прохождения практики (учебный кабинет)

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

20\_\_ г.

Дата	Место проведения занятия	Тема занятия	Кол-во выполненных манипуляций	Объем выполненной работы	Оценка, подпись преподавателя
1	2	3	4	5	6

### **УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

1. Дневник заполняется на протяжении всего периода учебной практики.
2. На 1 странице записывается техника безопасности, которую обучающийся изучает и подписывает.
3. На 2 листе заполняется график учебной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой учебной практики.
4. Дневник ведется на развернутом листе.
5. В графе «Объем выполненной работы» записывается проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
6. В графе «Количество выполненных манипуляций» указывается объем проведенной обучающимся самостоятельной работы (количество проведенных манипуляций, исследований, анализов; определений и т.д.).
7. В записях в дневнике следует четко выделить, что видел и наблюдал обучающийся, что им было проделано самостоятельно или под руководством преподавателя.
8. Записанные ранее в дневнике манипуляции, методики, анализы, обследования и т.д. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ на данном занятии.
9. При выставлении оценки после каждого занятия учитываются знания обучающихся, количество и качество проведенной работы, соответствие записей плану занятия, полнота, четкость, аккуратность и правильность проведенных записей.
10. В графе «Оценка и подпись преподавателя» указываются замечания по содержанию записей, порядку ведения дневника и по качеству выполнения самостоятельных работ обучающихся.

**Манипуляционный лист**  
учебной практики УП.03 МДК.03.02 Сестринское дело в системе ПМСП

Обучающегося (йся) ФИО \_\_\_\_\_

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_ г.

<b>№</b>	<b>Виды выполненных работ</b>	<b>Миним. кол-во</b>	<b>Выполнено</b>
1	Составление тезисов бесед о здоровом образе жизни	1	
2	Составление памяток по вопросам сохранения и укрепления здоровья (рациональное питание двигательный режим, режим труда и отдыха)	2	
3	Составление памяток для пациентов (их родителей) по вопросам иммунопрофилактики	1	
4	Заполнение документации прививочного кабинета (журналы и др.)	1	
5	Составление плана вакцинации (плана прививок)	1	
6	Заполнение документации диспансеризации	1	
7	Антропометрия: - измерение роста - взвешивание - измерение окружности головы и груди у детей	2 2 1	
8	Измерение: - артериального давления - частоты дыхательных движений - частоты сердечных сокращений	2 2 2	
9	Выписывание направлений на лабораторные и инструментальные исследования в рамках диспансерного обследования	4	
10	Составление памяток для подготовки к исследованию: - лабораторному - инструментальному	1 1	
11	Составление планов обучения профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний	2	
12	Составление планов гигиенического обучения пациентов	1	
13	Составление плана санитарно-гигиенического воспитания	1	

Подпись обучающегося (ейся): \_\_\_\_\_

Подпись методического руководителя практики \_\_\_\_\_