

Приложение к рабочей программе  
ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов  
в условиях аптечных организаций и  
ветеринарных аптечных организаций

ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
УП.02 МДК.02.02 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ЛЕКАРСТВЕННЫХ  
СРЕДСТВ

Специальность 33.02.01 Фармация

Программа учебной практики УП.02 МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств профессионального модуля ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций разработана на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (приказ Министерства просвещения РФ от 13.07.2021 г. № 449, зарегистрирован в Минюсте России 18.08.2021 № 64689);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация ФГБОУ ВО «Ростовский государственный медицинский университет» Минздрава России;

– Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России № 18-840/2, принятого на заседании ученого совета от 25.12.2018г. №3 утвержденного приказом ректора от 29.12.2018 № 840.

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО «Ростовский государственный медицинский университет»  
Минздрава России, колледж

Разработчик:

**Михайлова Н.В.** – преподаватель высшей категории колледжа ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.5
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.7
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.10
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.11
6	ПРИЛОЖЕНИЯ	Стр.15
	Приложение 1. Форма дневника учебной практики	
	Приложение 2. Манипуляционный лист по учебной практике	

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики УП.02 МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств профессионального модуля ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций является частью образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности СПО 33.02.01 Фармация в части освоения квалификации: Фармацевт и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств

ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов

ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

## 1.2. Цели и задачи учебной практики

- формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках соответствующего модуля образовательной программы среднего профессионального образования по основному виду профессиональной деятельности;

- приобретение первоначального практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности: изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций по МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств.

В результате освоения программы учебной практики обучающийся должен:

### ***иметь практический опыт:***

- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску.

### ***уметь:***

- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;
- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;
- производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;
- проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;

- проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного;
- упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;
- регистрировать результаты контроля;
- маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;
- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;
- оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов;
- применять средства индивидуальной защиты;
- соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации.

**1.3. Количество часов** на освоение программы учебной практики УП.02 МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств профессионального модуля ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций – 18 часов.

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля.

#### **1.4. Место и время проведения учебной практики**

Учебная практика проводится в оснащённой лаборатории «Контроль качества лекарственных средств» колледжа и на базе клиники РостГМУ.

Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы учебной практики УП.02 МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств по основному виду профессиональной деятельности: изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.3	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств
ПК 2.4	Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов
ПК 2.5	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники

	безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Основными видами работ на учебной практике, указанными в рабочей программе профессионального модуля ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций являются:

- Анализ лекарственных форм и концентратов.
- Анализ фармацевтической субстанции и лекарственных форм.
- Анализ воды очищенной и воды для инъекций.
- Оформление результатов анализа.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов, тем учебной практики	Виды работ на учебной практике		Кол-во часов
1	2		3
<b>Тема 1.</b> Внутриаптечный контроль качества твёрдых лекарственных форм	1.	Провести внутриаптечный контроль качества лекарственных форм: а) простого неразделённого на дозы порошка, изготовленного по требованию детской больницы; б) сложного, разделённого на дозы порошка, изготовленного по индивидуальному рецепту	6
		1. Обосновать обязательные виды внутриаптечного контроля данной лекарственной формы 2. Провести письменный контроль (оформить ППК) 3. Провести физический контроль. Рассчитать интервалы допустимых отклонений в массе отдельных доз порошков. 4. Сравнить результаты, сделать вывод, заполнить журнал 5. Провести полный химический контроль лекарственной формы: - определение подлинности - количественный анализ - рассчитать фактор эквивалентности, эквивалент, титр по определяемому веществу, количественное содержание действующего вещества 6. Рассчитать интервал допустимых отклонений в массе навески действующего вещества. 7. Сравнить результаты, сделать выводы, данные занести в журнал 8. Провести контроль при отпуске	
	2.	Провести внутриаптечный контроль качества вещества, поступающего из мест хранения в ассистентскую комнату	
		1. Написать русское и латинское название препарата, его химическую формулу 2. Обосновать обязательные виды внутриаптечного контроля 3. Провести органолептический контроль 4. Провести качественный анализ 5. Заполнить журнал регистрации результатов контроля лекарственных средств на подлинность 6. Оформить заполненный штанглас	
<b>Тема 2.</b> Внутриаптечный контроль жидких лекарственных форм	1.	Провести внутриаптечный контроль качества лекарственных форм, изготовленных по индивидуальным рецептам: а) раствора лекарственного вещества для приёма внутрь; б) сложной микстуры для внутреннего применения	6

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обосновать обязательные виды внутриаптечного контроля данной лекарственной формы</li> <li>2. Провести письменный контроль (оформить ППК)</li> <li>3. Провести физический контроль. Рассчитать интервалы допустимых отклонений в объёме жидкой лекарственной формы.</li> <li>4. Сравнить результаты, сделать вывод, заполнить журнал</li> <li>5. Провести полный химический контроль лекарственной формы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение подлинности</li> <li>- количественный анализ</li> <li>- рассчитать фактор эквивалентности, эквивалент, титр по определяемому веществу, количественное содержание действующего вещества</li> </ul> </li> <li>6. Рассчитать интервал допустимых отклонений в массе навески действующего вещества.</li> <li>7. Сравнить результаты, сделать выводы, данные занести в журнал</li> <li>8. Провести контроль при отпуске</li> </ol>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Провести внутриаптечный контроль качества вещества, поступающего из мест хранения в ассистентскую комнату</li> </ol>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Написать русское и латинское название препарата, его химическую формулу</li> <li>2. Обосновать обязательные виды внутриаптечного контроля</li> <li>3. Провести органолептический контроль</li> <li>4. Провести качественный анализ</li> <li>5. Заполнить журнал регистрации результатов контроля лекарственных средств на подлинность</li> <li>6. Оформить заполненный штанглас</li> </ol>	
<p><b>Тема 3.</b> Внутриаптечный контроль стерильных и асептических лекарственных форм</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести внутриаптечный контроль качества лекарственных форм: а) сложных глазных капель, изготовленных как внутриаптечная заготовка; б) раствора для парентерального применения, изготовленного по требованию медицинской организации; в) сложной лекарственной формы по индивидуальному рецепту для ребёнка первого года жизни</li> </ol>	6

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обосновать обязательные виды внутриаптечного контроля данной лекарственной формы</li> <li>2. Провести письменный контроль (оформить ППК)</li> <li>3. Провести физический контроль. Рассчитать интервалы допустимых отклонений в объёме жидкой лекарственной формы.</li> <li>4. Сравнить результаты, сделать вывод, заполнить журнал</li> <li>5. Провести полный химический контроль лекарственной формы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение подлинности</li> <li>- количественный анализ</li> <li>- рассчитать фактор эквивалентности, эквивалент, титр по определяемому веществу, количественное содержание действующего вещества</li> </ul> </li> <li>6. Рассчитать интервал допустимых отклонений в массе навески действующего вещества.</li> <li>7. Сравнить результаты, сделать выводы, данные занести в журнал</li> <li>8. Провести контроль при отпуске</li> </ol>	
<b>Всего</b>		<b>18</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная практика курируется профильными преподавателями профессионального модуля. Учебная практика проводится в кабинетах доклинической практики и в медицинских организациях, направление деятельности которых соответствуют профилю профессионального модуля, после освоения теоретических занятий и практических умений в рамках занятий по профессиональному модулю. Учебная практика проходит рассредоточено.

### **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики**

Учебная практика УП.02 МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств профессионального модуля ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций проводится в помещениях РостГМУ.

Лаборатория «Контроль качества лекарственных средств»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная;
- видеокomплекс телевизионный;
- стенды;
- таблицы;
- шкаф для реактивов закрытый;
- калькуляторы;
- холодильник;
- плитка электрическая;
- установка титровальная;
- стол демонстрационный по химии;
- рефрактометры;
- весы лабораторные;
- весы электронные;
- термометр стеклянный лабораторный;
- микроскоп биологический;
- ареометр;
- спиртометр;
- лабораторная посуда;
- палочки графитовые
- трубки резиновые соединительные
- штативы лабораторные для закрепления посуды и приборов
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Для самостоятельной работы используются помещения: читальный зал с выходом в сеть Интернет, библиотека, актовый зал. Помещения оборудованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения:

компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную образовательную информационно-образовательную среду университета.

#### **4.3. Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики**

При выставлении текущей оценки за учебную практику учитываются результаты экспертизы освоения профессиональных умений, формирования у обучающихся профессиональных и развитие общих компетенций и приобретения первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности специальности 33.02.01 Фармация и правильность и аккуратность ведения документации учебной практики:

- дневник учебной практики, с подведением ежедневного итога, согласно перечню обязательных манипуляций, и ежедневной оценкой методического руководителя, подтверждённого его подписью;

- манипуляционный лист с фактическим количеством выполненных практических манипуляций.

Формой аттестации по итогам учебной практики является комплексный дифференцированный зачёт/экзамен, который проводится согласно графику учебного процесса, к которому допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объёме программу учебной практики и представившие полный пакет отчётных документов.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;</li> <li>- пользование лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</li> </ul>	Оценка решения проблемных задач; - оценка выполнения практических умений; - оценка результатов зачета; - наблюдение за действиями на практике
ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- упаковывание и оформление лекарственных средств к отпуску, пользование нормативной документацией;</li> <li>- регистрирование результатов контроля;</li> <li>- ведение отчетных документов по движению лекарственных средств;</li> <li>- маркирование изготовленных</li> </ul>	Оценка решения проблемных задач; - оценка выполнения практических умений; - оценка результатов зачета; - наблюдение за действиями на практике

	<p>лекарственных препаратов, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнение паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;</li> <li>- пользование современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>- интерпретирование условий хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;</li> <li>- проведение обязательных расчетов, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;</li> <li>- оформление документации при изготовлении лекарственных препаратов</li> </ul>	
<p>ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации;</li> <li>- применение средств индивидуальной защиты</li> </ul>	<p>Оценка решения проблемных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка выполнения практических умений;</li> <li>- оценка результатов зачета;</li> <li>- наблюдение за действиями на практике</li> </ul>

<b>Результаты (общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач;</li> <li>- оценка эффективности и качества выполнения изготовления лекарственных форм и проведения обязательных видов внутриаптечного контроля.</li> <li>- точно и быстро оценивать ситуацию и правильно принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях при изготовлении лекарственных форм.</li> <li>- рациональное использование инновационных технологий при изготовлении лекарственных форм и контроле их качества;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</li> <li>• оценка результатов зачета.</li> </ul>

	- систематический анализ инноваций в области профессиональной деятельности.	
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- быстро и точно находить и использовать необходимую информацию о свойствах лекарственных веществ и методах их анализа; - использовать различные источники, включая электронные, для поиска необходимой информации; - планировать и использовать навыки поиска информации для профессионального развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</li> <li>• оценка результатов зачета.</li> </ul>
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- эффективное планирование обучающимися личностного и профессионального уровня развития; - организация самостоятельной работы при изучении профессионального модуля; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</li> <li>• оценка результатов зачета.</li> </ul>
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- эффективное взаимодействие и общение с коллегами и руководством аптеки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</li> <li>• оценка результатов зачета.</li> </ul>
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям народов, населяющих Российскую Федерацию; - толерантное отношение к представителям социальных, культурных и религиозных общностей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</li> <li>• оценка результатов зачета.</li> </ul>
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- бережное отношение к окружающей среде и соблюдение природоохранных мероприятий; - соблюдение правил и норм взаимоотношений в обществе.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</li> <li>• оценка результатов зачета.</li> </ul>
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной	- применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - использование современного	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического</li> </ul>

деятельности	программного обеспечения	опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики; • оценка результатов зачета.
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы;</li> <li>- понимание текстов на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- краткое обоснование и объяснение своих действий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;</li> <li>• оценка результатов зачета.</li> </ul>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
КОЛЛЕДЖ

**ДНЕВНИК**

учебной практики

УП.02 МДК.02.02 Контроль качества лекарственных  
средств

Обучающегося (йся) \_\_\_ курса \_\_\_ группы  
специальность 33.02.01 Фармация  
колледжа Рост ГМУ

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место прохождения практики (учебный кабинет)  
\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

20 \_\_\_\_ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
КОЛЛЕДЖ

**ДНЕВНИК**

учебной практики

УП.02 МДК.02.02 Контроль качества лекарственных  
средств

Обучающегося (йся) \_\_\_ курса \_\_\_ группы  
специальность 33.02.01 Фармация  
колледжа Рост ГМУ

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место прохождения практики (учебный кабинет)  
\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

20 \_\_\_\_ г.

Дата	Место проведения занятия	Тема занятия	Кол-во выполненных манипуляций	Объем выполненной работы	Оценка, подпись преподавателя
1	2	3	4	5	6

### **УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

1. Дневник заполняется на протяжении всего периода учебной практики.
2. На 1 странице записывается техника безопасности, которую обучающийся изучает и подписывает.
3. На 2 листе заполняется график учебной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой учебной практики.
4. Дневник ведется на развернутом листе.
5. В графе «Объем выполненной работы» записывается проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
6. В графе «Количество выполненных манипуляций» указывается объем проведенной обучающимся самостоятельной работы (количество проведенных манипуляций, исследований, анализов; определений и т.д.).
7. В записях в дневнике следует четко выделить, что видел и наблюдал обучающийся, что им было проделано самостоятельно или под руководством преподавателя.
8. Записанные ранее в дневнике манипуляции, методики, анализы, обследования и т.д. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ на данном занятии.
9. При выставлении оценки после каждого занятия учитываются знания обучающихся, количество и качество проведенной работы, соответствие записей плану занятия, полнота, четкость, аккуратность и правильность проведенных записей.
10. В графе «Оценка и подпись преподавателя» указываются замечания по содержанию записей, порядку ведения дневника и по качеству выполнения самостоятельных работ обучающихся.

**Манипуляционный лист**  
учебной практики УП.02 МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств

Обучающегося (йся) ФИО \_\_\_\_\_

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_ г.

<i>№</i>	<i>Виды выполненных работ</i>	<i>Миним. кол-во</i>	<i>Выполнено</i>
	<b>Проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества лекарственных средств</b>		
1	Внутриаптечный контроль стерильных и асептических лекарственных форм	2	
2	Внутриаптечный контроль концентратов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки.	2	
3	Внутриаптечный контроль жидких лекарственных форм, изготавливаемых по индивидуальным рецептам и требованиям лечебно-профилактических учреждений	2	
4	Внутриаптечный контроль лекарственных форм для новорожденных и детей первого года жизни	2	
5	Внутриаптечный контроль мягких лекарственных форм, изготавливаемых по индивидуальным рецептам и требованиям лечебно-профилактических учреждений	1	
6	Оформление журналов регистрации результатов контроля качества внутриаптечной продукции.	6	
7	Контроль качества лекарственных средств, поступающих из помещений хранения в ассистентскую комнату.	3	
8	Проведение расчётов с учётом норм допустимых отклонений, заключение о качестве проанализированной лекарственной формы	6	

Подпись обучающегося (ейся): \_\_\_\_\_

Подпись методического руководителя практики \_\_\_\_\_