

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании ученого Совета
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава
России
протокол № **12** от **15 СЕН 2016**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
21 СЕН 2016 № 463

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИИ
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ АСПИРАНТОВ
(вторая редакция)
№ **16 - 463**

2016 год

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее - Университет).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по подготовке кадров высшей квалификации (далее - ФГОС ВО), Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка Университета, решениями ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета и проректора по научной работе.

3. Индивидуальный учебный план для каждого аспиранта формируется на основе рабочего учебного плана соответствующей образовательной программы.

4. Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской деятельности аспиранта.

5. Контроль своевременного выполнения аспирантом индивидуального учебного плана осуществляется научным руководителем.

6. Требования Положения распространяются на всех участников образовательного процесса по программам подготовки кадров высшей

квалификации в аспирантуре (сотрудников Университета, участвующих в реализации образовательной программы и аспирантов всех форм и основ обучения).

7. Настоящее Положение принимается на заседании ученого совета Университета и утверждается приказом ректора Университета.

II. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана работы аспиранта

1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для каждого аспиранта на основе рабочего учебного плана соответствующего направления и профиля подготовки, в соответствии с действующим ФГОС ВО в части требований к минимальному содержанию и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспиранта.

2. Индивидуальный учебный план аспиранта (Приложение 1) является его рабочим документом, который содержит информацию базовой и вариативных частей программы аспирантуры и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований, тему научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, и иные виды научной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной Университетом;

- форму и сроки обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

3. В индивидуальный учебный план аспиранта вносится тема научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, утвержденная на ученом совете факультета.

4. В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся дисциплины (модули) из базовой и вариативной частей программы аспирантуры, со сроками освоения и формой контроля, предусмотренными соответствующим рабочим учебным планом.

5. Индивидуальный учебный план аспиранта на весь период обучения разрабатывается совместно научным руководителем и аспирантом, согласовывается с заведующим кафедрой, руководителем соответствующей образовательной программы и утверждается проректором по научной работе Университета не позднее 3 месяцев после зачисления в аспирантуру.

6. План работы аспиранта на 1 учебный год разрабатывается совместно научным руководителем и аспирантом, согласовывается с заведующим кафедрой и утверждается руководителем соответствующей образовательной программы не позднее 3 месяцев после зачисления в аспирантуру.

7. План работы аспиранта на 2, 3, 4 или 5 (для лиц, обучающихся по направлению подготовки 06.06.01 – Биологические науки) годов обучения разрабатывается совместно научным руководителем и аспирантом, согласовывается с заведующим кафедрой и утверждается руководителем соответствующей образовательной программы не позднее 2 недель с начала текущего учебного года.

8. Индивидуальный учебный план аспиранта предоставляется в отдел подготовки научных и научно-педагогических кадров Университета не позднее 3 дней после согласования.

9. План работы аспиранта на текущий учебный год предоставляется в отдел подготовки научных и научно-педагогических кадров Университета не позднее 3 дней после утверждения.

III. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее

Положение

1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, в котором было принято и утверждено настоящее Положение.