

Приложение к рабочей программе
ПМ.03 Проведение мероприятий
по профилактике
неинфекционных и
инфекционных заболеваний,
формированию здорового образа
жизни

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.03 МДК 03.02 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО В СИСТЕМЕ,
ПЕРВИЧНОЙ МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

2023

Программа производственной практики ПП.03 МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи профессионального модуля ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни разработана на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (приказ Министерства просвещения РФ от 04.07.2022 г. № 527, зарегистрирован в Минюсте России 29.07.2022 № 69542);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело ФГБОУ ВО «Ростовский государственный медицинский университет» Минздрава России;

– Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России № 18-840/2, принятого на заседании ученого совета от 25.12.2018г. №3 утвержденного приказом ректора от 29.12.2018 № 840.

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО «Ростовский государственный медицинский университет»
Минздрава России, колледж

Разработчик:

Шевцов Ю.А. – преподаватель колледжа ФГБОУ ВО РостГМУ
Минздрава России.

СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
1.1.	Область применения программы	4
1.2.	Цели и задачи производственной практики	4
1.3.	Требования к результатам освоения производственной практики	4
1.4.	Количество часов на освоение программы производственной практики	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
4.1.	Требования к условиям проведения производственной практики	9
4.2.	Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике	9
4.3.	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики	11
4.4.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	11
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
6	ПРИЛОЖЕНИЯ	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики ПП.03 МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи профессионального модуля ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни является частью образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело в части освоения квалификации: Медицинская сестра/Медицинский брат и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни.

1.2. Цели и задачи производственной практики:

- закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по приобретаемой специальности;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных методик лечения пациентов терапевтического профиля;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности медицинских организаций различных организационно-правовых форм.

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики ПП.03 МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи профессионального модуля обучающийся должен:

приобрести практический опыт:

- Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи:
 - участие в проведении профилактических осмотров;
 - участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;
 - проведение иммунопрофилактики;
 - проведение гигиенического воспитания различных групп населения;
- Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и(или) состояниях
- Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний
- Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний
- Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров
- Оформление медицинской документации.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики:

36 часов.

Сроки и продолжительность проведения производственной практики определяются образовательной программой среднего профессионального образования и графиком учебного процесса.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики ПП.03 МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи по основному виду профессиональной деятельности: проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний
ПК 3.2.	Пропагандировать здоровый образ жизни
ПК 3.3.	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения
ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний
ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

На производственной практике ПП.03 МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи профессионального модуля обучающиеся осваивают виды работ, указанные в рабочей программе ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни:

- Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи:
 - участие в проведении профилактических осмотров;
 - участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;

- проведение иммунопрофилактики;
- проведение гигиенического воспитания различных групп населения;
- Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и(или) состояниях
- Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний
- Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний
- Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров.
- Оформление утвержденной медицинской документации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы практики	Виды работ производственной практики	Кол-во часов
1	Организация практики, инструктаж по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка. • Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности. 	2
2	Поликлиника		
2.1	Регистратура	<ul style="list-style-type: none"> • Запись пациентов на прием к врачу поликлиники • Участие в оформлении направлений на диспансеризацию • Работа с картотекой 	4
2.2	Кабинеты врачей-специалистов	<ul style="list-style-type: none"> • Патронаж к людям разного возраста: <ul style="list-style-type: none"> - составление плана патронажа к пожилым, инвалидам, беременным женщинам; - составление беседы по направлению патронажа; - обучение пациента навыкам самоконтроля за состоянием по своему заболеванию; - обучение принципам диетотерапии. • Участие в диспансеризации: <ul style="list-style-type: none"> - составление планов диспансерных осмотров; - составление плана наблюдения за группами пациентов, подлежащих диспансеризации; - выписка направлений на анализы и обследования; - ведение документации по диспансеризации. • Участие в проведении противоэпидемических мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> - проведение противоэпидемических мероприятий в очаге инфекции; - составление плана беседы по профилактике инфекционных заболеваний. • Участие в проведении иммунопрофилактики: <ul style="list-style-type: none"> - составление плана иммунопрофилактики; - подготовка пациента к вакцинации. 	12

		<ul style="list-style-type: none"> • Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания населения: - консультирование различных групп населения по вопросам сохранения и восстановления здоровья; - составление плана бесед по санитарно-гигиеническому воспитанию населения. 	
2.3	Отделение профилактических осмотров	<ul style="list-style-type: none"> • Составление планов профилактических осмотров для разных категорий лиц • Участие в проведении обследований • Выявление факторов риска ХНИЗ • Ведение документации по диспансеризации населения • Консультирование по вопросам сохранения и восстановления здоровья. 	6
2.4	Прививочный кабинет	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в проведении иммунопрофилактики: - подготовка пациента к вакцинации; - ведение документации по вакцинации; - организация работы медицинской сестры прививочного кабинета; - заполнение документации кабинета. 	6
3.	Учебный кабинет хирургии / Базы практической подготовки	Проведение дифференцированного зачета	6
Всего			36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики.

Реализация рабочей программы производственной практики ПП.03 МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи предполагает проведение производственной практики в медицинских организациях города Ростова-на-Дону различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров, заключаемых между РостГМУ и каждой медицинской организацией, куда направляются обучающиеся.

4.2. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике

К производственной практике допускаются обучающиеся, освоившие МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи.

Перед выходом на практику обучающийся должен:

уметь:

- консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней;
- формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни;
- информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;
- план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований;
- проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях;
- проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания;
- проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации;
- проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии и соответствии с нормативными правовыми актами;
- обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями;
- проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний;

- выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний;
- выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями;
- проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний;
- проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентом, заболевшим инфекционным заболеванием;
- использовать вакцины в соответствии с установленными правилами

знать:

- информационные технологии, организационные формы, методы и средства санитарного просвещения населения;
- правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования, современные научно обоснованные рекомендации по вопросам личной гигиены, рационального питания, планирования семьи, здорового образа жизни, факторов риска для здоровья;
- заболевания, обусловленные образом жизни человека;
- принципы здорового образа жизни, основы сохранения и укрепления здоровья;
- факторы, способствующие сохранению здоровья;
- формы и методы работы по формированию здорового образа жизни;
- программы здорового образа жизни, в том числе программы, направленные на снижение веса, снижение потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбу с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;
- положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению;
- виды медицинских осмотров с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;
- правила и порядок проведения профилактического осмотра;
- порядок проведения диспансеризации населения, порядок доврачебного осмотра и обследования населения по скрининг-программе диспансеризации;
- методы профилактики неинфекционных заболеваний, факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, порядок проведения диспансерного наблюдения пациентов при хронических заболеваниях, задачи медицинской сестры;
- санитарно-эпидемиологическую обстановку прикрепленного участка, зависимость распространения инфекционных болезней от природных факторов, факторы окружающей среды, в том числе социальные;
- меры профилактики инфекционных заболеваний
- порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинные мероприятия при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний;

- государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционного заболевания;

- правила и порядок проведения вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок;

- течение вакцинального процесса, возможные реакции и осложнения, меры профилактики.

К производственной практике допускаются обучающиеся успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утверждённом действующим законодательством.

4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики

Производственная ПП.03 МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи проводится на базах практической подготовки, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

Для самостоятельной работы используются помещения: читальный зал с выходом в сеть Интернет, библиотека, актовый зал. Помещения оборудованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную образовательную информационно-образовательную среду университета.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой ПП.03 МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи профессионального модуля осуществляют общие руководители – главные медицинские сестры/заместители главных врачей по работе со средним медицинским персоналом, непосредственные руководители – старшие медицинские сестры отделений медицинских организаций, имеющие опыт работы, методические руководители – преподаватели колледжа РостГМУ, назначаемые распоряжением.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения профессиональных и общих компетенций ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни по ПП.03 МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи осуществляется руководителями практики (общим, непосредственным, методическим) в форме дифференцированного зачета.

Во время производственной практики обучающимися ведется следующая обязательная учебная документация:

- дневник производственной практики, с подведением ежедневного итога, согласно перечню обязательных манипуляций, и ежедневной оценкой непосредственного руководителя, подтверждённого его подписью;

- методические материалы для обучения пациентов методам ухода и самоухода, профилактики и подготовке к диагностическим мероприятиям (составление памяток, санитарных бюллетеней, тезисы бесед и т.д.).

По окончании производственной практики на каждого обучающегося заполняется аттестационный лист, где непосредственный руководитель практики оценивает качество выполнения работ во время практики в соответствии с требованиями медицинской организации, а также указывается количество фактически выполненных манипуляций, отраженных в дневнике производственной практики.

Непосредственный и общий руководители практики на каждого обучающегося составляют индивидуальную характеристику, которую визируют все руководители практики (общий, непосредственный и методический) и закрепляют печатью медицинской организации.

Аттестация обучающихся по результатам производственной практики ПП.03 МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи профессионального модуля обучающиеся осваивают виды работ, указанные в рабочей программе ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики на базах практической подготовки или учебном кабинете колледжа «Основ профилактики» и контролируется заместителем директора по практическому обучению колледжа РостГМУ.

Согласно положению о производственной практике колледжа РостГМУ, аттестация практики проводится по билетам, рассмотренным Цикловой методической комиссией и утвержденным заместителем директора по практическому обучению.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов (дневник производственной практики, аттестационный лист с выполненными манипуляциями, текстовый отчет и характеристику).

В процессе аттестации проводится оценка формирования общих и профессиональных компетенций и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности: осуществление лечебно-диагностической деятельности.

Оценка за производственную практику определяется с учетом:

1. формирования профессиональных компетенций;
2. формирования общих компетенций;
3. ведения отчетной документации;
4. характеристики обучающегося по результатам производственной практики.

Обучающиеся, не выполнившие требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку результатов практики, не могут быть допущены к промежуточной аттестации.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом результатов, подтверждённых документами из медицинских организаций.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие составленных планов обучения населения принципам здорового образа жизни возрастной категории пациентов, их индивидуальным особенностям и рекомендациям центров медицинской профилактики; - качество и полнота рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам питания, двигательной активности, профилактике вредных привычек в соответствии с информацией проекта «Кодекс здоровья и долголетия»; - грамотная разработка планов гигиенического воспитания (первичная профилактика) по преодолению и уменьшению факторов риска развития различных заболеваний в соответствии с рекомендациями центра медицинской профилактики; - составление планов санитарно-гигиенического воспитания и обучения (вторичная и третичная профилактика) на основании результатов опроса, обследования пациентов и в зависимости от патологии пациентов и возраста 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за действиями на практике. - Анализ и оценка результатов выполненных работ - Характеристика. - Аттестационный лист. - Оценка результатов дифференцированного зачета
ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие подготовленных информационно-агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за действиями на практике. - Анализ и оценка результатов выполненных работ - Характеристика. - Аттестационный лист. - Оценка результатов дифференцированного зачета
ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие подготовленных информационно-агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за действиями на практике. - Анализ и оценка результатов выполненных работ - Характеристика. - Аттестационный лист. - Оценка результатов

		дифференцированного зачета
ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний	- обоснованный выбор объема и вида санитарно-противоэпидемических мероприятий в зависимости от инфекционного заболевания	- Наблюдение за действиями на практике. - Анализ и оценка результатов выполненных работ - Характеристика. - Аттестационный лист. - Оценка результатов дифференцированного зачета
ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний	- соответствие составленных рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики Федеральному закону "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» и национальным календарем прививок	- Наблюдение за действиями на практике. - Анализ и оценка результатов выполненных работ - Характеристика. - Аттестационный лист. - Оценка результатов дифференцированного зачета
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- Соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; - Соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами	Наблюдение во время производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- Демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; - Оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - Соответствие найденной информации поставленной задаче	Наблюдение во время производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- Получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	Наблюдение во время производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и	- Соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами,	Наблюдение во время производственной практики

команде	руководством, потребителями	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- Соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- Обеспечение взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ	Наблюдение во время производственной практики
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- Организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами	Наблюдение во время производственной практики.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- Демонстрация позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей; - Готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни	Наблюдение во время производственной практики
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- Оформление медицинской документации в соответствии с нормативными правовыми актами	Наблюдение во время производственной практики

Аттестационный лист
производственной практики ПП.03 МДК 03.02. Сестринское дело в системе
первичной медико-санитарной помощи

 ФИО

Обучающийся (аяся) _____ курса _____ группы
 по специальности 34.02.01 Сестринское дело
 успешно прошел (ла) производственную практику по профессиональному
 модулю ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и
 инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
 в объеме 36 часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
 в организации _____

 наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды работ выполненных обучающимся во время практики (по требованию ФГОС «иметь практический опыт»)	Коды ПК, соответствующих видам выполненных работ	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями медицинской организации (оценка непосредственного руководителя) *		
		Низкий	Средний	Высокий
– проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения;	ПК 3.1.			
– проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;	ПК 3.1. ПК 3.2.			
– выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения;	ПК 3.1. ПК 3.3.			
– выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;	ПК 3.1. ПК 3.3.			
– проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний;	ПК 3.1. ПК 3.4.			
– выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям	ПК 3.5.			

* низкий уровень – овладение отдельными манипуляциями, выполнение работы только под контролем и с помощью медперсонала
 средний уровень – выполнение простых работ самостоятельно, сложных под контролем медперсонала

высокий уровень – выполнение работ на уровне дублера по профилю

Манипуляции для закрепления профессиональных компетенций по практике

№	Перечень видов работ	Миним. кол-во	Выполнено
1.	Проведение консультации о здоровом образе жизни	1	
2.	Составление памяток по вопросам сохранения и укрепления здоровья (рациональное питание, двигательный режим, режим труда и отдыха)	2	
3.	Составление памяток для пациентов (их родителей) по вопросам иммунопрофилактики	1	
4.	Заполнение документации прививочного кабинета (журналы и др.)	1	
5.	Составление плана вакцинации (плана прививок)	1	
6.	Заполнение документации диспансеризации	1	
7.	Антропометрия: - измерение роста - взвешивание - измерение окружности головы и груди у детей	2 2 1	
8.	Измерение: - артериального давления; - частоты дыхательных движений - частоты сердечных сокращений	2 2 2	
9.	Выписывание направлений на лабораторное и инструментальные исследования в рамках диспансерного обследования	4	
10.	Составление памяток для подготовки к исследованию: - лабораторному - инструментальному	1 1	
11.	Составление планов обучения профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний	2	
12.	Составление планов гигиенического обучения пациентов	1	
13.	Составление планов санитарно-гигиенического воспитания	1	
14.	Составление планов противоэпидемических мероприятий	1	
15.	Патронаж к людям разного возраста и беременным	2	
16.	Участие в проведение профилактических осмотров	2	
17.	Составление плана занятий в школах здоровья для пациентов с различной патологией и др.	1	

Пустые страницы или строки заполняются видами работ не предусмотренными, но выполняемыми во время прохождения производственной практики.

Заключение: _____

Дата « ___ » _____ 20__ г.

Непосредственный руководитель практики:

(ФИО, подпись)

(Хранится в личном деле)

ХАРАКТЕРИСТИКА

(заполняется на каждого обучающегося по окончании практики)

Обучающийся(обучающаяся) _____
_____ курса _____ группы специальности 34.02.01 Сестринское дело колледжа РостГМУ
прошел (ла) производственную практику ПП.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
ПМ.01 Проведения мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
на базе _____
с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

Работал (а) по программе - да, нет (нужное подчеркнуть)
Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике _____

Производственная дисциплина и прилежание _____

Внешний вид обучающегося(обучающейся) _____
Проявление интереса к специальности _____

Регулярно ли ведет дневник и выполняет минимум практических навыков _____

Какими манипуляциями овладел(а) хорошо, что не умеет делать или делает плохо _____

Умеет ли заполнять медицинскую документацию _____

Индивидуальные особенности (морально-волевые качества, честность, инициативность, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам)

Владение знаниями для определения состояния и оказания первой помощи, участие в санитарно-просветительской работе

Освоил(а) общее (ОК 1.-ОК 9.) и профессиональные компетенции (ПК 3.1-3.5) _____

Замечания по практике (общее впечатление, предложения по улучшению качества практики) _____

Практику прошел (ла) с оценкой

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

Заключение о готовности к самостоятельной работе

(после окончания производственной (практики))

а) на уровне дублера по профилю

б) овладение отдельными манипуляциями

(вариант "а" или "б" подчеркнуть)

МП
медицинской
организации

Общий руководитель практики:

Непосредственный руководитель практики:

Методический руководитель практики:

(Хранится в личном деле)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КОЛЛЕДЖ

ДНЕВНИК

производственной практики
ПП.03 МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной
медико-санитарной помощи

Обучающегося (йся) ___ курса ___ группы
Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Ф.И.О. _____

Место прохождения практики (медицинская организация,
отделение)

Сроки прохождения практики _____

Методический руководитель практики (Ф.И.О., подпись)

Непосредственный руководитель практики (Ф.И.О., подпись)

Общий руководитель практики (Ф.И.О., подпись)

МП

ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

1. К практике допускаются лица, прошедшие вводный инструктаж по ТБ, производственной санитарии и противопожарной безопасности – проводит зав.отделением, гл.медсестра, ст.медсестра, инженер по технике безопасности медицинской организации.

2. Каждый студент обязан:

- выполнять правила трудового внутреннего распорядка;
- помнить о личной ответственности по выполнению техники безопасности и безопасности своих товарищей по работе;
- быть внимательным и аккуратным во время работы, не отвлекаться и не отвлекать других посторонними разговорами;
- строго руководствоваться указаниями и инструкциями, имеющимися для каждого вида работ, на каждый прибор, установку;
- не допускать попадания масла, прикосновения масляными руками к приборам, связанным с кислородом, т.к. даже незначительная доза масла в соединении с кислородом может дать взрыв большой разрушительной силы;
- оказывать первую помощь пострадавшему при производственном несчастном случае, принимать меры по устранению нарушений правил техники безопасности.

Обо всех нарушениях ТБ и случаях травматизма немедленно сообщать руководству медицинской организации.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- посещать в другие отделения, лаборатории, службы без служебной надобности;
- производить работы, не предусмотренные функциональными обязанностями, особенно работы, требующие специальной подготовки;
- работать с биологическими жидкостями без средств индивидуальной защиты мед. персонала;
- работать на неисправном оборудовании, а также прикасаться к неизолированным, поврежденным проводам и электрическим установкам;
- передвижение и мытье включенных электроприборов;
- отдавать распоряжения, противоречащие правилам противопожарной безопасности.

ПРОТИВОПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Во избежание возникновения пожара необходимо помнить и соблюдать следующие правила:

- знать инструкцию действия при пожаре, ознакомиться с планом эвакуации при пожаре;
- знать местонахождения огнетушителя, пожарного крана, уметь пользоваться им;
- огнеопасные вещества хранить в соответствии с правилами хранения;
- работать с легковоспламеняющимися растворами и веществами особо осторожно, вдали от включенных электроаппаратов;
- электронагревательные приборы ставить только на огнеупорные подставки;
- огнеопасные вещества нагревать только на водяной бане, следить за тем, чтобы вода не выкипала;
- вольтаж нагревательных приборов должен соответствовать вольтажу сети;
- не оставлять без присмотра: включенное электрооборудование, газовые плиты, стерилизаторы, кипятильники;
- запрещается пользоваться электронагревательными приборами с открытыми спиралями;
- при появлении в помещении запаха газа категорически запрещается пользоваться спичками, включать электрооборудование, производить другие работы, связанные с искрообразованием. Необходимо вызвать слесаря газовщика, помещение проветрить;
- запрещается загромождать доступы к проходу, к огнетушителям, пожарным кранам;
- проходы и помещения необходимо проветривать, проверять, потушен ли свет, закрыты ли краны, не оставлены ли включенными электроприборы;
- курение в медицинских организациях запрещено;
- при возникновении пожара действовать в соответствии с правилами действий при пожаре, при этом необходимо перекрыть подачу кислорода, газа, отключить электроэнергию.

Лица, не выполняющие данную инструкцию по ТБ, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Дата: _____

Подпись обучающегося (ейся): _____

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

Текстовой отчет обучающегося

Гл. врач _____ (ФИО, телефон) Гл. медсестра _____ (ФИО, телефон)

Зав. отделением _____ (ФИО, телефон) Ст. медсестра _____ (ФИО, телефон)

Перечень отделений учреждения здравоохранения (кочный фонд) _____

Структура отделения _____

Нормативно-правовые документы, согласно которым работает структурное подразделение _____

Положительные стороны практики: _____

Отрицательные стороны практики: _____

Знания, умения и навыки, полученные и закреплённые во время практики: _____

Предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже:

Предложения по организации и методике проведения практики на практической базе:

Помощь медицинской организации в период практики:

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. _____

2. _____

3. _____

**Вопросы к дифференцированному зачету по производственной практике
ПП.03 МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной
помощи**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

1 курс 2 семестр

1. Контроль состояния пациента при проведении первичного осмотра:
 - сбор жалоб
 - исследование пульса
 - измерение АД на периферических артериях
 - проведение термометрии
2. Определение антропометрических показателей:
 - измерение роста
 - измерение массы тела
 - измерение обхвата талии
 - измерение обхвата бедер
 - определение индекса массы тела.
3. Исследование дыхания (подсчет ЧДД, исследование ритма, глубины дыхания).
4. Обработка рук на гигиеническом уровне.
5. Участие в проведении профилактических прививок:
 - консультирование пациента
 - составление плана вакцинации (плана прививок)
 - выполнение п/к, в/к, в/м инъекций
 - ведение медицинской документации прививочного кабинета.
6. Заполнение документации диспансеризации
7. Проведение беседы с пациентом по санитарно-гигиеническому воспитанию:
 - составление тезисов бесед о здоровом образе жизни
 - составление памяток по вопросам сохранения и укрепления здоровья (рациональное питание двигательный режим, режим труда и отдыха)
 - составление памяток для пациентов (их родителей) по вопросам иммунопрофилактики.
8. Обучение пациента приему лекарственных средств сублингвально
9. Обучение пациента технике применения карманного ингалятора
10. Подкожное введение лекарственных препаратов
11. Внутримышечное введение лекарственных препаратов
12. Внутривенное введение лекарственных препаратов
13. Проведение дезинфекции шприцев и игл однократного применения после использования
14. Закапывание капель в глаза
15. Выписка направлений на лабораторные исследования в рамках диспансерного обследования
16. Выписка направлений на инструментальные исследования в рамках диспансерного обследования

17. Подготовка пациента к лабораторным исследованиям
17. Подготовка пациента к инструментальным исследованиям
18. Обучение пациента самоуходу и самоконтролю
19. Ведение медицинской документации терапевтического участка