

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава  
России  
протокол № 8 от 21 ИЮН 2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом  
ФГБОУ ВО РостГМУ  
Минздрава России  
от 12 ИЮЛ 2022 № 431

ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИИ  
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПЛАНОВ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ В  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России  
№ 22 . 431/1

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки и утверждения индивидуальных планов работы (далее – индивидуальный план) обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России (далее - Университет).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 №2122;

Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 №951;

Уставом Университета.

3. Индивидуальный план обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской деятельности аспиранта.

4. Контроль своевременного выполнения аспирантом индивидуального плана осуществляется научным руководителем.

## **II. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана работы аспиранта**

1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для каждого аспиранта на основе плана научной деятельности и индивидуального учебного плана, соответствующей научной специальности, в соответствии с действующими федеральными государственными требованиями.

2. Индивидуальный учебный план аспиранта (Приложение 1) является его рабочим документом, который содержит информацию о выполнении научного и образовательных компонентов программы аспирантуры и включает в себя:

- научную деятельность по тематике исследования;
- стадии подготовки диссертационной работы;
- подготовку публикаций по результатам диссертации;
- перечень дисциплин (модулей), практики и формы их оценивания;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- форму и сроки итоговой аттестации.

3. В индивидуальный план аспиранта вносится тема диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, утвержденная на ученом совете факультета.

4. В индивидуальный план аспиранта вносятся дисциплины (модули) из образовательного компонента программы аспирантуры, со сроками освоения и формой контроля, предусмотренным соответствующим рабочим учебным планом.

5. Индивидуальный план аспиранта на весь период обучения разрабатывается совместно с научным руководителем и аспирантом, согласовывается с заведующим кафедрой, и утверждается проректором по научной работе Университета не позднее 30 календарных дней после зачисления в аспирантуру.

6. Ежегодный индивидуальный план аспиранта разрабатывается совместно с научным руководителем и аспирантом, согласовывается с заведующим кафедрой не позднее 2 недель с начала текущего учебного года.

7. Индивидуальный план аспиранта предоставляется в отдел подготовки научных и научно-педагогических кадров управления научной политики и организации научных исследований не позднее 3 дней после согласования.

### **III. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, в котором было принято и утверждено настоящее Положение.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

УТВЕРЖДАЮ  
проректор по научной работе  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА**

Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_

Научная специальность \_\_\_\_\_

Тема диссертации на соискание ученой степени кандидата наук:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Утверждена на заседании ученого совета факультета \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

Зачислен (а) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приказ № \_\_\_\_\_ - ПО от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Окончил (а) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## ПАМЯТКА

Обучение в аспирантуре реализуется на основании лицензии образовательного учреждения ВО на право ведения образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Индивидуальный учебный план аспиранта является основным документом, определяющим этапы его обучения и проведения научно-исследовательской деятельности.

### **Аспирант за время обучения обязан:**

- выполнить учебный план: пройти текущие, промежуточные и итоговую аттестации;
- полностью выполнить индивидуальный план работы, овладеть методологией научных исследований в соответствии с основной образовательной программой подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- пройти апробацию диссертационной работы.

С требованиями ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись*

/ \_\_\_\_\_ /  
*расшифровка*

**Обоснование темы диссертации на соискание ученой степени кандидата наук**

**Актуальность:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Научная новизна:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Практическая значимость:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА<sup>1</sup>

Индекс	Наименование работы	Сроки реализации (указать семестр)	Форма контроля
1	<b>Блок 1. Научный компонент</b>		
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации		
...			
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты		
...			
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения диссертационного исследования		
...			
2	<b>Блок 2 Образовательный компонент</b>		
2.1.	Факультативные дисциплины		
...			
2.1.1	Дисциплины (модули)		
....			
2.2	<b>Блок 3 Практика</b>		
2.2.1 (II)	Педагогическая практика		
2.3.	<b>Блок 4 Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике</b>		
3	<b>Блок 5 Итоговая аттестация</b>		

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой  
должность, уч. степень, уч. звание

подпись

/ \_\_\_\_\_ /  
расшифровка

Научный руководитель  
должность, уч. степень, уч. звание

подпись

/ \_\_\_\_\_ /  
расшифровка

Аспирант

подпись

/ \_\_\_\_\_ /  
расшифровка

<sup>1</sup> Общий план работы аспиранта заполняется в соответствии с утвержденным на текущий учебный год рабочим учебным планом по соответствующей образовательной программе.

## ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_ ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Индекс	Наименование работы	Сроки реализации (указать семестр)	Форма контроля
1	<b>Блок 1. Научный компонент</b>		
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации		
...			
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты		
...			
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения диссертационного исследования		
...			
2	<b>Блок 2 Образовательный компонент</b>		
2.1.	<b>Факультативные дисциплины</b>		
...			
2.1.1	Дисциплины (модули)		
....			
2.2	<b>Блок 3 Практика</b>		
2.2.1 (П)	Педагогическая практика		
2.3.	<b>Блок 4 Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике</b>		
3	<b>Блок 5 Итоговая аттестация</b>		

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой

*должность, уч. степень, уч. звание*

*подпись*

/ \_\_\_\_\_ /  
*расшифровка*

Научный руководитель

*должность, уч. степень, уч. звание*

*подпись*

/ \_\_\_\_\_ /  
*расшифровка*

Аспирант

*подпись*

/ \_\_\_\_\_ /  
*расшифровка*