

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИНЯТО**

на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО РостГМУ  
Минздрава России  
Протокол № 10

«29» 08. 2023

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора  
«31» 08 2023 г.  
№ 375



Подлинник электронного документа, подписанного  
ЭП, хранится в отделе  
документационного сопровождения  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

Сертификат: 00e8d418d17c41b2a47b830723b9fe76a0

Владелец: Шлык Сергей Владимирович

Действителен: с 07.10.2022 по 31.12.2023

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**высшего образования**

**подготовки кадров высшей квалификации**

**по программе ординатуры 33.08.02 Управление и экономика фармации**

**(квалификация провизор-менеджер)**

**Форма обучения**

Очная

**Период освоения**

2 года

Ростов-на-Дону  
2023

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по последипломному  
образованию

  
Березина З.И.

Начальник управления организации  
непрерывного образования

  
Пашкова Л.В.

Руководитель образовательной программы

  
Полинская Т.А.

Состав рабочей группы:

1. Полинская Т.А., заведующий кафедрой фармации факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, к.ф.н., доцент
2. Жаркова С.А., доцент кафедры фармации факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, к.ф.н.
3. Хмелёва М.А., доцент кафедры фармации факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, к.ф.н.

Рецензент: Давидов С.Б. – кандидат фармацевтических наук, доцент, начальник фармацевтического центра ФКУ «1602 военный клинический госпиталь МО РФ»

Рецензент: Новикова Л.Ю. - кандидат фармацевтических наук, заместитель начальника отдела организации контроля обращения ЛС и ИМН Территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Ростовской области

## **Общие положения**

Образовательная программа высшего образования подготовки кадров высшей квалификации (далее - программа ординатуры) по специальности по специальности **33.08.02 Управление и экономика фармации** представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный университетом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО).

Образовательная программа ВО включает в себя: общую характеристику программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, фонд оценочных средств, программу государственной итоговой аттестации, методические материалы.

### **Нормативные документы для разработки образовательной программы по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации:**

- Федеральный закон: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1258 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры".
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по специальности **33.08.02 Управление и экономика фармации** утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» августа 2014г. №1143;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Локальные акты Университета.

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**Цель программы ординатуры по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации** - подготовка квалифицированного провизора-менеджера, обладающего системой универсальных и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств.

**Задачи программы ординатуры:** формирование базовых, фундаментальных фармацевтических знаний по специальности **33.08.02 Управление и экономика фармации**; подготовка провизора-менеджера, обладающего практическим мышлением по организации работы и управлению фармацевтическими организациями, оказанию лекарственной

помощи населению и лечебно-профилактическим учреждениям в соответствии с требованиями действующих Законов РФ и иных правовых и нормативных актов, имеющего углубленные знания смежных дисциплин; формирование умений по организации торгово-закупочной деятельности, учету за движением товарно-материальных ценностей и денежных средств фармацевтической организации; формирование умений эффективно подбирать кадры и организовывать труд персонала фармацевтической организации, управлять персоналом и технологическими процессами; формирование умений в освоении новейших технологий и методик в сфере своих профессиональных интересов и обеспечивающих решение профессиональных задач в процессе осуществления всех видов профессиональной деятельности.

Программа ординатуры включает в себя все виды профессиональной деятельности, к которым готовится ординатор.

**Трудоемкость программы ординатуры.** Объем программы ординатуры составляет 120 зачетных единиц, не включая объем факультативных дисциплин.

Срок получения образования по программе ординатуры:

в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года. Объем программы ординатуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

при обучении по индивидуальному учебному плану срок устанавливается организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, при обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы ординатуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 з.е.

Обучение по программе ординатуры осуществляется в очной форме.

По данной специальности не допускается реализация программ ординатуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Содержание программы ординатуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Содержание программы ординатуры из следующих блоков:

**Блок 1 «Дисциплины»**, включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к вариативной части.

**Блок 2 «Практики»**, относящиеся как к базовой части программы, так и к ее вариативной части.

**Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»**, который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Провизора-менеджера».

В реализации практической подготовки обучающихся и государственной итоговой аттестации не допускается применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок устанавливается Университетом самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения; при обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок обучения не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы ординатуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 зачетных единиц.

Объем аудиторных занятий в неделю при освоении программы ординатуры - 36 академических часов.

Срок получения образования по программе ординатуры данного направления подготовки, в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

Образовательный процесс по программе ординатуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год начинается с 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года не более чем на 2 месяца.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе ординатуры включает каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации.

Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин, практик, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся определяется учебным планом программы ординатуры.

Реализация программы ординатуры по специальности **33.08.02 Управление и экономика фармации** возможна с использованием сетевой формы.

Контроль качества освоения программы ординатуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Для реализации программы ординатуры по **33.08.02 Управление и экономика фармации** предусмотрены требования к: кадровым условиям реализации программы; материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы; финансовым условиям реализации программы.

Образовательная деятельность по программе ординатуры по специальности **33.08.02 Управление и экономика фармации** осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры**

**2.1 Область профессиональной деятельности** выпускников, освоивших программу ординатуры, включает обращение лекарственных средств.

**2.2 Объектами профессиональной деятельности** выпускников, освоивших программу ординатуры, являются:

- ✓ Совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для обращения лекарственных средств;
- ✓ Физические и юридические лица.

**2.3 Виды профессиональной деятельности**, к которым готовятся выпускники, освоившие программу ординатуры:

- ✓ контрольно-разрешительная;
- ✓ организационно-управленческая.

**2.4 Выпускник, освоивший программу ординатуры, готов решать** следующие профессиональные задачи:

**контрольно-разрешительная деятельность:**

- ✓ участие в проведении контрольно-разрешительных процедур, связанных с обращением лекарственных средств;

**организационно-управленческая деятельность:**

- ✓ организация производства и изготовления лекарственных средств;
- ✓ управление деятельностью организаций, занятых в сфере обращения лекарственных средств, и их структурных подразделений;
- ✓ организация мероприятий по хранению, перевозке, изъятию и уничтожению лекарственных средств;
- ✓ ведение учетно-отчетной документации в фармацевтической организации и ее структурных подразделениях;
- ✓ организация труда персонала в фармацевтических организациях и их структурных подразделениях с учетом требований техники безопасности и охраны труда;
- ✓ соблюдение основных требований информационной безопасности.

### **3. Планируемые результаты обучения**

Выпускник ординатуры, успешно освоивший основную профессиональную образовательную программу высшего образования - программу подготовки кадров высшей квалификации по специальности **33.08.02 Управление и экономика фармации** должен обладать следующими **универсальными компетенциями** (далее - УК):

- ✓ готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);
- ✓ готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2);
- ✓ готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющем функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3).

Выпускник программы ординатуры должен обладать **профессиональными компетенциями** (далее-ПК):

**контрольно-разрешительная деятельность:**

- ✓ готовность к проведению процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации (ПК-1);

- ✓ готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению (ПК-2);
- ✓ готовность к проведению процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов (ПК-3);

**организационно-управленческая деятельность:**

- ✓ готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере (ПК-4);
- ✓ готовность к организации фармацевтической деятельности (ПК-5);
- ✓ готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств (ПК-6);
- ✓ готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств (ПК-7);
- ✓ готовность к организации экспертизы лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов (ПК-8);
- ✓ готовность к организации контроля качества лекарственных средств (ПК-9).
- ✓ готовность к оказанию медицинской помощи пациентам в экстренной форме (ПК10)

**Матрица соотношения компетенций и учебных дисциплин**

Матрица соотношения компетенций и учебных дисциплин способствует эффективному составлению дисциплинарно-модульного учебного плана, который определяет этапы формирования компетенций дисциплинами учебного плана

Матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО по специальности **33.08.02 Управление и экономика фармации** является приложением к основной профессиональной образовательной программе.

**4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин/модулей, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, семинарских видов занятий и самостоятельной работы обучающихся.

График учебного процесса отражает сроки и периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул (Приложение).

**5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН**



По всем дисциплинам, реализуемым в ходе освоения образовательной программы, разработаны и утверждены рабочие программы дисциплин согласно учебному плану. В рабочих программах определены формируемые компетенции, трудоемкость, виды учебной работы, список литературы, фонд оценочных средств (приложение).

## **6. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

В соответствии с ФГОС ВО по специальности **33.08.02 Управление и экономика фармации** раздел ОП «Производственная (клиническая) практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных и профессиональных компетенций.

При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды практик:

1. Производственная (клиническая) практика - базовая часть.
2. Производственная (клиническая) практика - вариативная часть.

Практики проводятся как на кафедрах ВУЗа, так и в сторонних организациях - фармацевтических и научных организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, основная деятельность которых предопределяет наличие объектов и видов профессиональной деятельности выпускников по данному направлению подготовки (специальности).

Программы практик являются приложения к образовательной программе.

## **7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения обучающимися образовательной программы в полном объеме.

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

Задачи ГИА: проверка уровня сформированности компетенций, определённых ФГОС ВО, принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа об образовании.

Государственная итоговая аттестация выпускников ОП по специальности **33.08.02 Управление и экономика фармации** проходит в форме государственного экзамена.

Оценке подлежит степень умения выпускника принимать оптимальные решения профессиональных задач на основе интеграции теоретических и практических знаний, полученных в ходе освоения образовательной программы.

Содержание, порядок проведения государственного экзамена, требования и критерии оценивания ответов выпускников определены в программе государственной итоговой аттестации, которая является приложением к образовательной программе.

## **8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Для каждой дисциплины и для каждого вида практик разработаны фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, которые являются приложением к соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания

**Для проведения государственной итоговой аттестации разработан фонд оценочных средств, включающий в себя:**

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- контрольные вопросы и ситуационные задачи, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы. Является приложением к программе ГИА.

## **9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности **33.08.02 Управление и экономика фармации**.

Обучение осуществляется на базе фармацевтического факультета и кафедры управления и экономики фармации, фармацевтической технологии.

### **Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОП**

РостГМУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной, междисциплинарной и практической подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом, которая соответствует действующим противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и к электронной информационно-образовательной среде РостГМУ. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории РостГМУ, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда РостГМУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, аннотациям рабочих программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Образовательная программа по специальности **33.08.02 Управление и экономика фармации** в части практической подготовки обучающихся реализуется в том числе в иных организациях, с которыми заключены договора о практической подготовке обучающихся: ООО «АкваВита», ОАО «Фармация», ООО «НПКФ» «Донфармация», ООО «Донская аптека», ООО «Будь здоров», ООО «Роста», ООО «Мир здоровья», И.П. Зерчукова И.В.

Практическая подготовка обеспечивается совокупностью ресурсов указанных организаций.

Образовательный процесс осуществляется в следующих специальных помещениях: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского-практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,

симуляционный центр, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации в соответствии с содержанием рабочих программ дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду РостГМУ Минздрава России.

Образовательный процесс в РостГМУ Минздрава России обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обеспечиваются образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **Кадровое обеспечение ОП**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников РостГМУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации, и квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.

Реализация программы ординатуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы ординатуры на условиях гражданско - правового договоров.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно - педагогических работников, реализующих программу ординатуры, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, должна быть не менее 65 процентов.