

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава
России
протокол № 14 от 13 ДЕК 2016

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
от 22 ДЕК 2016 № 645

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕКАНАТЕ ФАКУЛЬТЕТА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ 16 - 645/4

2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Деканат факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов (далее - деканат) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет), подчиняется декану, осуществляет организационно-исполнительские и иные функции.

1.2. Деканат не является юридическим лицом.

1.3. Деканат организует свою деятельность на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", решений ученого Совета Университета, организационно-распорядительных документов администрации Университета, Устава Университета и других нормативных актов в области дополнительного образования Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕКАНАТА

2.1. Организация подготовки специалистов в соответствии с Федеральными Государственными образовательными стандартами по основным и дополнительным образовательным программам с использованием инновационных обучающих технологий для кадрового обеспечения органов практического здравоохранения в целях повышения профессионального уровня специалистов.

2.2. Подготовка специалистов, обладающих современными знаниями и способных обеспечить экономическую и клиническую эффективность применяемых высоких медицинских технологий и новых методов профилактики, диагностики и лечения.

2.3. Внедрение и совершенствование системы непрерывного медицинского образования в работу факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов.

3. ФУНКЦИИ ДЕКАНАТА

3.1. Осуществляет контроль и координацию деятельности входящих в его состав кафедр по реализации программ дополнительного профессионального образования, а также организует разработку кафедрами новых программ подготовки специалистов.

3.2. Проводит систематическую работу по осуществлению контроля учебного процесса на кафедрах факультета.

3.3. Осуществляет организацию и обеспечение учебного процесса на факультете.

3.4. Создает условия по разработке и изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям к образовательной деятельности.

3.5. Осуществляет информационно-справочное обслуживание обучающихся по вопросам обучения.

3.6. Осуществляет ведение и предоставление статистической отчетности по факультету.

3.7. Организует работу по установлению и укреплению связей с лечебными учреждениями, научными организациями, министерствами и ведомствами.

3.8. Организует разработку и проведение различных образовательных инновационных проектов.

3.9. Организует выполнение образовательно-профессиональных программ по направлениям и специальностям факультета.

3.10. Проводит учет контингента слушателей и их учебной успеваемости.

3.11. Планирует учебную, учебно-методическую, научно-методическую, организационно-методическую деятельности подразделений.

3.12. Организует повышение профессиональной подготовки сотрудников факультета.

3.13. Осуществляет подготовку документов, проектов приказов, распоряжений по факультету.

3.14. Осуществляет формирование, ведение и передачу в архив личных дел врачей-курсантов в процессе и после обучения.

3.15. Организует делопроизводство и документооборот в соответствии с нормативными документами.

3.16. Осуществляет контроль состояния учебных, производственных, служебных и иных помещений, а также материальных ценностей и иного имущества, находящегося в распоряжении факультета.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ДЕКАНАТА

4.1. Работой деканата руководит декан факультета. Декан избирается ученым Советом Университета и утверждается приказом ректора в соответствии с Положением о выборах декана, утвержденным ученым Советом Университета.

4.2. Распределение обязанностей между работниками осуществляется деканом.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. Деканат взаимодействует и регулирует свои отношения со структурными подразделениями Университета в соответствии регламентом процедур управления Университетом, Уставом и исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации Университета.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной, воспитательной и организационной деятельности факультета.

6.2. Взаимодействовать с другими структурными подразделениями Университета (деканатами, отделами, кафедрами и т.д.).

6.3. Выдвигать кандидатов на получение персональных, государственных и иных видов наград, поощрений, грантов.

6.4. Выносить на рассмотрение объединенного Ученого совета факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов и факультета послевузовского профессионального образования вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки обучающихся.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Деканат несет ответственность за:

7.1. Невыполнение возложенных на деканат задач, функций и обязанностей.

7.2. Нарушение прав и академических свобод слушателей и работников факультета.

7.3. Необеспечение безопасности жизни и здоровья слушателей и работников факультета во время выполнения ими своих должностных обязанностей.

7.4. Необеспечение сохранности и функционирования переданного факультету имущества и технического оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.