

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утверждено  
на заседании педагогического  
совета колледжа ФГБОУ ВО  
РостГМУ Минздрава России  
от 22.04.2020 г.  
Протокол № 7

Утверждаю  
Руководитель ППСЗ по специальности  
34.02.01 Сестринское дело –  
директор колледжа ФГБОУ ВО  
РостГМУ Минздрава России  
Э.Е. Бадалянц  
от «22» 04 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

специальность СПО 34.02.01 Сестринское дело  
Квалификация Медицинская сестра / Медицинский брат  
очная форма обучения

Ростов-на-Дону

2020

РАССМОТРЕНА  
на заседании  
цикловой комиссии  
сестринского дела и  
лечебного дела  
от 16.04.2020 г.  
Протокол № 9

СОГЛАСОВАНА  
Заместитель директора по УР  
О.Ю. Крутянская *Крутян*  
« 16 » 04 2020 г.

СОГЛАСОВАНА  
Заместитель директора по ИО  
О.А. Колесникова *Колесникова*  
« 16 » 04 2020 г.

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело, утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 502, зарегистрированного в Минюсте РФ 18.06.2014г., регистрационный № 32766.

**Разработчики:** *Колесникова О.А., Артеменко Н.А., Узунян С.А., Исаева Т.Н.*, преподаватели колледжа ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

**Рецензенты:** *Шеховцова И.Л.*, главная медицинская сестра ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

*Бадалянци Э.Е., к.м.н.*, директор колледжа, преподаватель высшей категории колледжа ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПЕРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.4
1.1	Область применения программы переддипломной практики	Стр.4
1.2	Объекты профессиональной деятельности	Стр.4
1.3	Виды профессиональной деятельности	Стр.4
1.4	Цели и задачи переддипломной практики	Стр.4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПЕРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.5
2.1	Требования к результатам освоения переддипломной практики	Стр.6
2.2	Сроки, продолжительность и место проведения переддипломной практики	Стр.6
2.3	Рекомендуемое количество часов на освоение программы переддипломной практики	Стр.7
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.
3.1	Терапевтический профиль	Стр.8
3.2	Хирургический профиль	Стр.12
3.3	Педиатрический профиль	Стр.15
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПЕРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.18
4.1	Требования к условиям проведения переддипломной практики	Стр.18
4.2	Общие требования к организации образовательного процесса	Стр.18
4.3	Кадровое обеспечение образовательного процесса	Стр.18
4.4	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению переддипломной практики	Стр.18
4.5	Требования к информационному обеспечению переддипломной практики	Стр.18
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПЕРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	Стр.25

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа преддипломной практики является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело в части освоения квалификации: Медицинская сестра/Медицинский брат.

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

## **1.2. Объектами профессиональной деятельности являются:**

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

## **1.3. Виды профессиональной деятельности:**

- Проведение профилактических мероприятий;
- Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
- Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

## **1.4. Цели и задачи преддипломной практики**

Целями преддипломной практики являются:

- закрепление общих и профессиональных компетенций и приобретение практического опыта работы по специальности квалификации базовой подготовки – Медицинская сестра/Медицинский брат.

Задачами преддипломной практики являются:

- формирование общих и профессиональных компетенций, знакомство с режимом работы медицинских организаций и этикой медицинского работника;
- приобретение обучающимися навыков проведения лечебно-диагностической, профилактической, санитарно-просветительской работы с пациентами, имеющими патологию под руководством руководителей практики (общего, непосредственного и методического);
- формирование у обучающихся клинического мышления и поведения, обеспечивающего решение профессиональных задач;
- приобретение навыков оказания доврачебной неотложной помощи при заболеваниях в соответствии со стандартами медицинской помощи;
- соблюдение этических и правовых норм поведения медицинского работника;
- ознакомление с деятельностью медицинских организаций и отдельных подразделений.

# **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен освоить общие и профессиональные компетенции:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения по специальности</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
Проведение профилактических мероприятий.	
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.	
ПК 2.1.	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.
ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3.	Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.
ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.
ПК 2.5.	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.
ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию.
ПК 2.7.	Осуществлять реабилитационные мероприятия.
ПК 2.8.	Оказывать паллиативную помощь.
Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.	
ПК 3.1.	Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.
ПК 3.2.	Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.
ПК 3.3.	Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	

## **2.1. Требования к результатам освоения преддипломной практики**

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен

### **приобрести практический опыт:**

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;
- осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях;
- проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией;
- оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях.

## **2.2. Сроки, продолжительность и место проведения преддипломной практики**

Сроки и продолжительность проведения преддипломной практики определяются программой подготовки специалистов среднего звена и графиком учебного процесса. Преддипломная практика проводится после завершения обучения по предшествующим циклам и модулям в течение 4 недель в медицинских организациях города Ростова-на-Дону различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров, заключаемых между РостГМУ и каждой медицинской организацией, куда направляются обучающиеся. Преддипломная практика проходит для обучающихся очной формы обучения на 3 курсе в 6 семестре, для обучающихся очно-заочной (вечерней) формы обучения на 4 курсе в 8 семестре.

Составляется скользящий график прохождения практики, позволяющий упорядочить процесс овладения необходимыми практическими

умениями, а также избежать одновременного сосредоточения обучающихся на одном участке прохождения практики.

### **2.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы преддипломной практики**

Всего – 144 часа (4 недели).

Выбор направления преддипломной практики связан с тематикой выпускной квалификационной работы и дальнейшим трудоустройством выпускника.

- 144 часа – терапевтический профиль:
  - 36 часа – приемное отделение;
  - 72 часа – пост палатной медицинской сестры;
  - 30 часов – процедурный кабинет
  - 6 часов – дифференцированный зачет.
- 144 часа – хирургический профиль:
  - 6 часов – приемное отделение;
  - 30 часов – процедурный кабинет;
  - 30 часов – сестринский пост хирургического отделения;
  - 36 часов – перевязочный кабинет;
  - 36 часов – операционный блок;
  - 6 часов – дифференцированный зачет.
- 144 часа – педиатрический профиль:
  - 36 часа – приемное отделение;
  - 72 часа – сестринский пост педиатрического отделения;
  - 30 часов – процедурный кабинет
  - 6 часов – дифференцированный зачет.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ (ТЕРАПЕВТИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ)

№ п/п	Структурное подразделение	Виды производственных работ	Объем часов
Подготовительный этап			
1	Организация практики, инструктаж по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности</li> </ul>	2
Производственный этап			
2.	Терапевтический стационар		134
2.1	Приемное отделение	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в приеме и регистрации вновь поступивших (плановых, экстренных) пациентов с соматической патологией.</li> <li>• Осуществление сестринского обследования пациентов при соматических заболеваниях и состояниях (сбор информации, проведение субъективного и объективного обследования пациентов).</li> <li>• Проведение анализа собранной информации, выделение проблем (оформление сестринской документации – карта сестринского наблюдения).</li> <li>• Обработка рук до и после процедур, рациональное использование перчаток.</li> <li>• Проведение антропометрических измерений пациента при поступлении в стационар.</li> <li>• Проведение полной и частичной санитарной обработки пациента.</li> <li>• Проведение осмотра волосистой части тела пациента на педикулез.</li> <li>• Проведение профилактических мероприятий (дезинсекционных) при выявлении педикулеза.</li> <li>• Транспортировка пациентов различными способами в отделение.</li> <li>• Знакомство и участие в ведении и оформлении документации установленного образца в приемном отделении.</li> <li>• Соблюдение правил индивидуальной защиты при работе с биологическим материалом.</li> <li>• Оценка функционального состояния пациента: подсчет пульса, измерение артериального давления, температуры, частоты дыхания и сердечных сокращений.</li> <li>• Выполнение мероприятий по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам.</li> </ul>	36



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществление сестринского ухода за пациентами с соматическими заболеваниями, отравлениями (оказание доврачебную помощь пациентам при неотложных состояниях в соответствии со стандартами медицинской помощи).</li> </ul>	
2.2	Пост палатной медицинской сестры	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами при соматических заболеваниях и состояниях (оказание доврачебную помощь пациентам при неотложных состояниях в соответствии со стандартами медицинской помощи).</li> <li>• Осуществление сестринского обследования пациентов при соматических заболеваниях и состояниях (сбор информации, проведение субъективного и объективного обследования пациентов).</li> <li>• Проведение анализа собранной информации, выделение проблем (оформление сестринской документации – карта сестринского наблюдения).</li> <li>• Оформление необходимой медицинской документации установленного образца (медицинская карта стационарного больного, листы динамического наблюдения, требования, бланки направлений и т. д.).</li> <li>• Оценка функционального состояния пациента: подсчет пульса, измерение артериального давления, температуры, частоты дыхания и сердечных сокращений, водного баланса (суточного диуреза) с последующей цифровой и графической записью в документации установленного образца.</li> <li>• Проведение простейших физиотерапевтических процедур.</li> <li>• Осуществление сестринского ухода за пациентами при различных состояниях.</li> <li>• Подготовка пациента и палат к обходу врача, участие во врачебном обходе.</li> <li>• Постановка различных видов клизм и газоотводной трубки, проведение промывания, ассистирование (проведение) в катетеризации мочевого пузыря.</li> <li>• Составление порционного требования, раздача пищи пациентам, кормление тяжелобольного пациента.</li> <li>• Оказание помощи пациентам в проведении гигиенических мероприятий, смена нательного и постельного белья.</li> <li>• Обработка пролежней, их профилактика, перемещение и размещение пациентов в постели.</li> <li>• Контроль за соблюдением двигательного и общего режима отделения.</li> <li>• Отработка практических навыков по выполнению терапевтических манипуляций.</li> <li>• Раскладывание и раздача лекарств для внутреннего употребления.</li> <li>• Выполнение мероприятий по подготовке пациента к лечебно-диагностическим</li> </ul>	72

		<p>вмешательствам (подготовка к лабораторным и инструментальным методам исследования).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Забор биологического материала и доставка его в лабораторию.</li> <li>• Подготовка стерильного процедурного лотка для выполнения инъекций.</li> <li>• Проведение лекарственной терапии по назначению врача (п/к, в/м, в/в, в/капельное введение жидкостей).</li> <li>• Участие в проведении оксигенотерапии и сердечно-легочной реанимации.</li> <li>• Проведение санитарно-просветительной работы, направленной на профилактику соматических заболеваний, отравлений (тематические беседы, демонстрация видеоролика, презентаций и т.д.).</li> <li>• Наблюдение за динамикой лечебно-диагностического процесса, и оценка эффективности лечения.</li> <li>• Приготовление растворов для дезинфекции изделий медицинского назначения и предметов ухода.</li> <li>• Проведение мероприятий по дезинфекции и стерилизации предметов ухода за пациентом и медицинского инструментария.</li> <li>• Контроль за передачей продуктов, за санитарным состоянием тумбочек.</li> <li>• Наблюдение и уход за агонирующими пациентами, обращение с трупом, оформление документации на умершего.</li> </ul>	
2.3	Процедурный кабинет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка процедурного кабинета и рабочего места к работе (проветривание, кварцевание).</li> <li>• Подготовка стерильного процедурного лотка (столика) для выполнения инъекций.</li> <li>• Подготовка необходимого оснащения для проведения инъекций (одноразовых шприцев, игл, катетеров, пробирки вакуумные Vacurette, устройств для внутривенного капельного вливания жидкости и т. д.).</li> <li>• Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности (профилактика гемоконтактных инфекций, проведение профилактических мероприятий при загрязнении кожи и слизистых работника кровью или другими биологическими жидкостями, а также при уколах и порезах).</li> <li>• Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.</li> <li>• Проведение лекарственной терапии по назначению врача (п/к, в/м, в/в, в/капельное введение жидкостей).</li> <li>• Участие (проведение) в переливании крови и кровезаменителей с последующим</li> </ul>	36

	<p>наблюдением за состоянием пациента.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Оказание доврачебную помощь пациентам при возникновении неотложных состояний, в соответствии со стандартами медицинской помощи.</li> <li>•Приготовление растворов для дезинфекции изделий медицинского назначения и предметов ухода.</li> <li>•Проведение мероприятий по дезинфекции и стерилизации предметов ухода за пациентом и медицинского инструментария.</li> <li>•Проведение текущей, заключительной (генеральной) дезинфекции – уборки процедурного кабинета, дезинфекции уборочного инвентаря.</li> <li>•Оформление необходимой медицинской документации установленного образца</li> </ul>	
5.	Дифференцированный зачет	6
<b>Всего</b>		<b>144</b>

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ (ХИРУРГИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ)

№ п/п	Структурное подразделение	Виды производственных работ	Объем часов
Подготовительный этап			
1	Организация практики, инструктаж по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности</li> </ul>	2
Производственный этап			
4.	Хирургический стационар		134
4.1	Приемное отделение	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности;</li> <li>• Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права;</li> <li>• Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка;</li> <li>• Подготовка рабочего места;</li> <li>• Выполнение простых медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> <li>• Осуществление сестринского обследования пациентов при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> <li>• Проведение анализа собранной информации, выделение проблем;</li> <li>• Выполнение мероприятий по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;</li> <li>• Оформление медицинской документации.</li> </ul>	4
4.2	Процедурный кабинет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности;</li> <li>• Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права;</li> <li>• Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка;</li> </ul>	30

		<ul style="list-style-type: none"> <li>•Подготовка рабочего места;</li> <li>•Выполнение простых медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> <li>•Выполнение мероприятий по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;</li> <li>•Оформление медицинской документации.</li> </ul>	
4.3	Сестринский пост хирургического отделения	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности:</li> <li>•Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права;</li> <li>•Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка;</li> <li>•Подготовка рабочего места;</li> <li>•Выполнение простых медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> <li>•Осуществление сестринского обследования пациентов при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> <li>•Проведение анализа собранной информации, выделение проблем;</li> <li>•Осуществление сестринского ухода за пациентами;</li> <li>•Выполнение мероприятий по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;</li> <li>•Оформление медицинской документации.</li> </ul>	30
4.4	Перевязочный кабинет	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности:</li> <li>•Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права;</li> <li>•Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка;</li> <li>•Подготовка рабочего места;</li> <li>•Выполнение простых медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> <li>•Осуществление сестринского обследования пациентов при хирургических заболеваниях и состояниях;</li> </ul>	36

		<ul style="list-style-type: none"> <li>•Проведение анализа собранной информации, выделение проблем;</li> <li>•Осуществление сестринского ухода за пациентами;</li> <li>•Выполнение мероприятий по подготовке пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам;</li> <li>•Оформление медицинской документации.</li> </ul>	
4.5	Операционный блок	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение требований личной гигиены</li> <li>• надевание стерильной операционной одежды и перчаток на себя и хирурга</li> <li>• приготовление перевязочного, шовного материала</li> <li>• закладывание биксов и контроль стерилизации</li> <li>• приготовление стерильного стола</li> <li>• хранение стерильных материалов</li> <li>• составление наборов хирургических инструментов для операций: ПХО ран, скелетного вытяжения, трахеостомии, трепанации черепа, ампутации конечности, ревизии брюшной полости, аппендэктомии, плевральной и абдоминальной пункции, спинномозговой пункции, венесекции</li> <li>• стерилизация хирургических инструментов, контроль стерилизации</li> <li>• осуществление безопасной транспортировки пациентов</li> <li>• выписывание, правильное хранение и учет наркотических и сильнодействующих лекарственных препаратов</li> <li>• наблюдение за пациентом в ходе операции</li> <li>• проведение мониторинга витальных функций в ходе наркоза</li> <li>• подготовка и использование необходимой аппаратуры во время операции</li> <li>• ведение утверждённой медицинской документации</li> </ul> <p>осуществление профилактики профессиональных заражений</p>	36
<b>5</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>6</b>
<b>Всего</b>			<b>144</b>

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДИАТРИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ)

№ п/п	Структурное подразделение	Виды производственных работ	Объем часов
Подготовительный этап			
1	Организация практики, инструктаж по охране труда	• Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности	2
Производственный этап			
3.	Педиатрический стационар		134
3.1	Приемное отделение	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Изучить устройство и функции приемного отделения.</li> <li>•Изучить пути госпитализации пациентов в стационар.</li> <li>•Изоляция инфекционных пациентов.</li> <li>•Прием и регистрация пациента в стационар.</li> <li>•Проведение полной и частичной санитарной обработки пациентов.</li> <li>•Оказание экстренной медицинской помощи.</li> <li>•Сопровождение пациента на дополнительное обследование (УЗИ, рентген)</li> <li>•Транспортировка различными способами пациентов в отделения.</li> <li>•Заполнение медицинской документации приемного отделения.</li> <li>•Проведение осмотра волосистой части тела пациента на педикулез.</li> <li>•Проведение дезинсекционных мероприятий при выявлении педикулеза.</li> <li>•Соблюдение санитарно-гигиенического режима приемного отделения.</li> <li>•Проведение дезинфекции и стерилизации предметов ухода за больным и медицинского инструментария в приемном отделении.</li> <li>•Сбор анамнеза заболевания ребенка</li> <li>•Сбор анамнеза жизни ребенка</li> <li>•Подсчет пульса, частоты дыхания их оценка, проведение термометрии</li> <li>•Проведение взвешивания, измерения окружностей груди, головы, роста</li> <li>•Выполнение врачебных назначений</li> <li>•Проведение беседы с родителями о правилах внутреннего распорядка стационара и об организации безопасной среды ребенку.</li> </ul>	72
3.2	Сестринский пост	•Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима отделения	72

	педиатрического отделения	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Соблюдать требования по гигиене труда и технике безопасности</li> <li>•Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода.</li> <li>•Контроль за посещением больных и передач продуктов.</li> <li>•Контроль за санитарным состоянием тумбочек.</li> <li>•Оценка функционального состояния пациента (измерение А/Д, температуры тела, построения графика температурной кривой, подсчет пульса, ЧСС, ЧДД).</li> <li>•Проведение взвешивания, измерения окружностей груди, головы, оценка физического развития по центильным таблицам.</li> <li>•Проведение осмотра слизистых и кожи.</li> <li>•Сбор анамнеза жизни, заболевания, аллергологического анамнеза ребенка</li> <li>•Заполнение медицинской документации на посту</li> <li>•Транспортировка больных детей в отделение и на проведение дополнительного обследования</li> <li>•Подготовка пациента к инструментальным и лабораторным методам исследования.</li> <li>•Оформление направлений для лабораторных исследований.</li> <li>•Транспортировка пациента, перемещение и размещение пациента в постели.</li> <li>•Раздача пищи пациентам, кормление тяжелобольного пациента.</li> <li>•Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.</li> <li>•Постановка различных видов компрессов.</li> <li>•Проведение оксигенотерапии.</li> <li>•Проведение ингаляций через ингалятор - небулайзер</li> <li>•Кормить пациента через зонд</li> <li>•Осуществлять забор мазков из зева и носа.</li> <li>•Проводить наблюдение за состоянием пациента.</li> <li>•Постановка различных видов клизм, газоотводной трубки.</li> <li>•Промывание желудка детям разного возраста.</li> <li>•Раскладывание и раздача лекарств для внутреннего употребления.</li> <li>•Наружное применение лекарственных средств.</li> <li>•Составление плана индивидуального ухода за детьми разного возраста и с различной патологией.</li> <li>•Соблюдение лечебно-охранительного режима, режима двигательной активности пациентов</li> <li>•Контроль и организация питания, питьевого режима</li> <li>•Проведение беседы и обучение родителей ведению пищевого дневника</li> <li>•Выполнение простых медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами.</li> </ul>	
--	---------------------------	---	--



		<ul style="list-style-type: none"> <li>•Осуществление сестринского процесса.</li> <li>•Подготовка ребенка и обучение родителей особенностям сбора анализов для исследования крови, мочи, кала, соскоба на энтеробиоз.</li> <li>•Выполнение назначений врача</li> </ul>	
3.3	Процедурный кабинет	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Соблюдение правил техники безопасности в процедурном кабинете.</li> <li>•Проведение сестринского обследования ребенка.</li> <li>•Проведение анализа собранной информации, выделение проблем составление плана сестринского ухода</li> <li>•Выполнение инструкций процедурной медсестры.</li> <li>•Заполнение медицинской документации процедурной медсестры.</li> <li>•Рациональное использование перчаток. Обработка рук.</li> <li>•Проведение текущей и заключительной, генеральной дезинфекции уборки процедурного кабинета.</li> <li>•Приготовление растворов для дезинфекции одноразовых шпигцев и игл.</li> <li>•Проведение стерилизации многоразового инструментария в процедурном кабинете.</li> <li>•Изучить противошоковый набор лекарственных препаратов в процедурном кабинете.</li> <li>•Отработка алгоритмов оказания доврачебной помощи при анафилактическом шоке.</li> <li>•Изучить хранение и выписку лекарственных препаратов в процедурном кабинете.</li> <li>•Забор биологического материала и доставка его в лабораторию.</li> <li>•Выполнение внутримышечных, подкожных инъекций.</li> <li>•Внутривенное капельное введение жидкости.</li> <li>•Внутривенное введение лекарственного препарата.</li> <li>•Работа с медицинской документацией</li> <li>•Выполнение простых медицинских услуг при осуществлении сестринского ухода за пациентами</li> <li>•Измерение частоты пульса его оценка, частоты дыхания, оценка результатов</li> <li>•Выписывание направления в лабораторию</li> <li>•Разведение антибиотиков</li> <li>•В/м введение лекарственных препаратов</li> <li>•Подготовка пациента к дополнительным методам исследования</li> </ul>	36
5.	Дифференцированный зачет		6
<b>Всего</b>			<b>144</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к условиям проведения преддипломной практики**

Реализация рабочей программы преддипломной практики предполагает проведение практики в медицинских организациях города Ростова-на-Дону и Ростовской области различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров, заключаемых между РостГМУ и каждой медицинской организацией, куда направляются обучающиеся: № 76/2-16 от 15.11.2016г., № 94 от 12.05.2008г., № 93 от 12.05.2008г., № 99 от 23.06.2016г., № 72 от 11.12.2014г.

### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Преддипломная практика проводится образовательным учреждением непрерывно после успешного освоения обучающимися программы теоретического обучения, учебной практики и практики по профилю специальности по всем профессиональным модулям программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело.

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство преддипломной практикой осуществляют общие руководители – главные медицинские сестры/заместители главных врачей по работе со средним медицинским персоналом/главные фельдшера, непосредственные руководители – фельдшера скорой медицинской помощи/заведующие ФАПов/старшие медицинские сестры отделений медицинских организаций, имеющие опыт работы, методические руководители – преподаватели колледжа РостГМУ, назначаемые приказами ректора РостГМУ.

### **4.4. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению преддипломной практики**

Преддипломная практика проводится на базах практической подготовки медицинских организаций города Ростова-на-Дону и Ростовской области, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющие лицензию на проведение медицинской деятельности.

Для самостоятельной работы используются помещения: читальный зал с выходом в сеть Интернет, библиотека, актовый зал. Помещения оборудованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную образовательную информационно-образовательную среду университета.

### **4.5. Требования к информационному обеспечению преддипломной практики**

*Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы*

*Основные:*

1. Ананьева С.В. Болезни уха, горла, носа: учеб. пособие для СПО. / – С.В. Ананьева . – Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 412 с.

2. Артеменко Н.А. Сестринский уход в терапии: методическое пособие / Н.А. Артеменко, С.Г. Семерникова; ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России, колледж. – Ростов н/Д: Изд-во РостГМУ, 2016. – 39 с.
3. Артеменко Н.А. Глоссарий терапевтических терминов и понятий для студентов медицинских колледжей и училищ / Н.А. Артеменко. – Ростов н/Д: КМЦ «КопиЦентр», 2013. – 44 с.
4. Атлас сестринских манипуляций: учеб. наглядное пособие: рек. Координационным советом по области образования / Н.А. Касимовская [и др.]; Первый Моск. гос. мед. ун-т им. И.М. Сеченова. – М.: МИА, 2017. – 187с.: ил.
5. Баранова Г.А. Десмургия: учеб. пособие / сост.: Г.А. Баранова; ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России, колледж. – Ростов н/Д: Изд-во РостГМУ, 2016. – 67 с.
6. Барыкина Н.В. Сестринское дело в хирургии: Практикум: учеб. пособие для СПО / Н.В. Барыкина, О.В. Чернова. – Ростов н/Д: Феникс, 2015 – 460 с.
7. Белоусова А.К. Инфекционные болезни с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии: учебник / А.К. Белоусова, В. Н. Дунайцева; под ред. Б. В. Кабарухина. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. – 364 с.
8. Белоусова А.К. Инфекционные болезни с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии: учебник для студентов ссузов / А.К. Белоусова, В.Н. Дунайцева. – 8-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 364с.
9. Бортникова (Цыбалова) С.М. Сестринское дело в невропатологии и психиатрии с курсом наркологии: учеб. пособие/ С.М. Бортникова (Цыбалова), Т.В. Зубахина, А.Б. Кабарухин; под ред. Б.В. Кабарухина. – Изд. 13-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 475с.
10. Бортникова (Цыбалова) С.М. Нервные и психические болезни: учеб. пособие [для студентов СПО] / С.М. Бортникова (Цыбалова), Т.В. Зубахина, С.Г. Беседовский. – Изд. 14-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 478 с.
11. Голубева Н.Е., Швец В.М. Дифтерия: учеб.-метод. пособие / сост.: Н.Е. Голубева, В.М. Швец; ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России, колледж. – Ростов н/Д: Изд-во РостГМУ, 2016. – 43 с.
12. Дзигуа М.В. Акушерство: руководство к практическим занятиям: учеб. пособие для мед. училищ и колледжей / М.В. Дзигуа, А.А. Скребушевская. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. – 304с.
13. Дзигуа М. В. Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни: учебник [для студентов СПО] / М. В. Дзигуа. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. – 360 с.
14. Дзигуа М.В. Физиологическое акушерство: учебник для мед. училищ и колледжей / М.В. Дзигуа. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. – 432 с.: ил.
15. Дифтерия: учебно-методическое пособие / сост.: Н.Е. Голубева, В.М. Швец; ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России, колледж. – Ростов н/Д: Изд-во РостГМУ, 2016. – 43 с.
16. Зарянская В.Г. Основы реаниматологии и анестезиологии для медицинских колледжей: учеб. пособие / В.Г. Зарянская. – Ростов н/Д: Феникс, 2015

17. Запруднов А.М. Педиатрия с детскими инфекциями: учебник для студентов учреждений СПО / А.М. Запруднов, К.И. Григорьев. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 560 с.
18. Зубахина, С.Г. Беседовский. – Изд. 14-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 478 с.
19. Инфекционные болезни: учебный терминологический словарь / сост.: Н.Е. Голубева, В.М. Швец; ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России, колледж. – Ростов н/Д: Изд-во РостГМУ, 2017. – 71 с.
20. Исаева Т.Н. МДК 04.01., 07.01 Теория и практика сестринского дела профессиональный модуль 04,07 выполнение работ по профессии младшая сестра по уходу за больными: рабочая тетрадь № 1 для самоподготовки к практическим занятиям / Т.Н. Исаева, Н.А. Артеменко, С.В. Волощенко. – Ростов н/Д: КМЦ «КопиЦентр», 2013. – 50 с.
21. Козлова Л.В. Основы реабилитации для мед. колледжей: учеб. пособие для СПО / Л.В. Козлова, С.А. Козлов, Л.А. Семенов. – 3-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 475 с.
22. Крюкова Д.А. Здоровый человек и его окружение: учеб. пособие для СПО / Д.А. Крюкова, Л.А. Лысак, О.В. Фурса. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 474 с.
23. Кулешова Л.И. Основы сестринского дела: курс лекций, сестринские технологии: учебник для студентов ссузов / Л.И. Кулешова, Е.В. Пустоветова; под ред. В.В. Морозова. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 733 с.
24. Обуховец Т.П. Основы сестринского дела в 2-х частях: учеб. пособие для ссузов. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 765 с.
25. Онкология: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ Т.Н. Попова [и др.]; под ред. П.В. Глыбочко. – 2-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2014. – 256 с.
26. Основы профилактической деятельности (ПМ.01): учебник [для студентов СПО] / Н.Г. Петрова [и др.]. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 285 с.
27. Отвагина Т.В. Неотложная медицинская помощь: учебник / Т.В. Отвагина. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 251 с.
28. Рабочая тетрадь № 4 для самоподготовки по профессиональному модулю 04.07. Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными МДК 04.03, 07.03 Технология оказания медицинских услуг / Т.Н. Исаева, Н.А. Артеменко. – Ростов н/Д: КМЦ «КопиЦентр», 2012. – 83 с.
29. Рубан Э.Д. Глазные болезни: учебник для студентов ссузов / Э.Д. Рубан. – 11-е изд., стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 398 с.
30. Сивочалова О.В. Здоровый человек и его окружение: учебник для студентов ссузов / О.В. Сивочалова, В.Р. Кучма, И.О. Печерей – 3-е изд. – М.: Академия, 2014. – 442 с.
31. Славянова И.К. Сестринское дело в акушерство и гинекология: учеб. пособие для СПО / И.К. Славянова. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 395 с.
32. Славянова И.К. Акушерство и гинекология / И. К. Славянова. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. – 573 с.
33. Смолева Э.В. Сестринское дело в терапии с курсом первичной медико-санитарной помощи: учеб. пособие для СПО / Э.В. Смолева, Е.Л. Аподиакос. – 5-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 473 с.

34. Смолева Э.В. Сестринский уход в терапии с курсом первичной медицинской помощи / Э. В. Смолева; под ред. Б.В. Кабарухина. – Изд. 2-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. – 473 с.
35. Смолева Э.В. Терапия с курсом первичной медико-санитарной помощи: учеб. пособие для СПО / Э.В. Смолева, Е.Л. Аподиакос. – 5-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 652 с.
36. Соколова Н.С. Сестринское дело в педиатрии: практикум: учеб. пособие для СПО / Н.С. Соколова, В.Д. Тульчинская. – Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 381 с.
37. Стуканова Н.П. Кожные и венерические болезни: учеб пособие для студентов ссузов / Н.П. Стуканова. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 381 с.
38. Тюльпин Ю.Г. Психические болезни с курсом наркологии: учебник для СПО / Ю.Г. Тюльпин. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. – 488 с.
39. Филатова С.А. Сестринский уход в гериатрии: учеб. пособие/ С.А. Филатова. – Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 494 с.
40. Шимко Л.А. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы МДК 02.02 «Основы реабилитации» ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах / Л.А. Шимко. – Ростов-на-Дону: ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России, КМЦ «КопиЦентр», 2015г. – 20 с.

#### **Периодические издания**

1. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти
2. Акушерство и гинекология
3. Вопросы курортологии, физиотерапии и лечебной физической культуры
4. Вопросы питания
5. Главная медицинская сестра: журнал для руководителя среднего медперсонала
6. Дезинфекционное дело
7. Медико-социальная экспертиза и реабилитация
8. Медицинская сестра
9. Сахарный диабет
10. Сестринское дело
11. Справочник фельдшера и акушерки
12. Паллиативная медицина и реабилитация

#### **Нормативно-правовая документация:**

Нормативно-правовые акты, регламентирующие диагностическую и лечебную деятельность в РФ.

1. ГОСТ Р 52623.3 – 2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода [Электронный ресурс]. – Введ. 31.03.2015 – М.: Стандартинформ, 2015. – 220 с. // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200119181> [29.04.2018]
2. ГОСТ Р 56819-2015 Надлежащая медицинская практика. Инфологическая модель. Профилактика пролежней" [Электронный ресурс]. – Введ. 30.11.2015 – М.: Стандартинформ, 2015. – 48 с. // Электронный фонд

правовой и нормативно-технической документации. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200127768> [29.04.2018]

3. ГОСТ Р 52623.1-2008 Технологии выполнения простых медицинских услуг функционального обследования [Электронный ресурс]. – Введ. 01.09.2009 – М.: Стандартинформ, 2009. – 35 с. // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200068115> [29.04.2018]

4. ГОСТ Р 52623.2 – 2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг. Десмургия, иммобилизация, бандажи, ортопедические пособия [Электронный ресурс]. – Введ. 31.03.2015 – М.: Стандартинформ, 2015. – 32 с. // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200119181> [03.03.2017]

5. ГОСТ Р 52623.1-2008 Технологии выполнения простых медицинских услуг функционального обследования [Электронный ресурс]. – Введ. 01.09.2009 – М.: Стандартинформ, 2009. – 35 с. // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200068115> [29.04.2018]

6. ГОСТ Р 52623.4 – 2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств [Электронный ресурс]. – Введ. 31.03.2015 – М.: Стандартинформ, 2015. – 88 с. // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200119182> [29.04.2018]

#### **Ссылки на электронные источники информации:**

Информационно-правовое обеспечение:

1. Информационно-правовая система «Консультант».
2. Информационно-правовая система «Гарант».

#### **Профильные web-сайты Интернета:**

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации - <http://www.minzdravsoc.ru>

2. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>

3. Электронная медицинская библиотека. На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия - <http://medkniga.at.ua>

4. Медицинская библиотека libOPEN.ru содержит и регулярно пополняется профессиональными интернет-ресурсами для врачей, добавляются образовательные материалы студентам. Большая коллекция англоязычных on-line журналов. Доступны для свободного скачивания разнообразные атласы, монографии, практические руководства и многое другое. Все материалы отсортированы по разделам и категориям - <http://libopen.ru>

5. Медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия. Все материалы отсортированы по разделам и категориям - <http://allmedbook.ru>.

6. Электронная Медицинская энциклопедия (МЭ), объединяющая в себе три печатных издания: шеститомную Малую медицинскую энциклопедию (ММЭ), вышедшую в свет в 1991-1996 гг., изданный в 1982-1984 годах трехтомный Энциклопедический словарь медицинских терминов (ЭСМТ), и

однотомную Популярную энциклопедию «Первая медицинская помощь» (ПМП), выпущенную в 1994 году. Медицинская энциклопедия содержит подробное описание болезней, заболеваний, симптомов - <http://www.znaiu.ru>

7. Портал о здоровье - <http://www.likar.info>

8. Информационно – методический центр «Экспертиза» - <http://www.crc.ru>

9. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения - <http://www.mednet.ru>

10. Информационно-справочный портал о медицине, здоровье и красоте. На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия - <http://doctorspb.ru>

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения программы преддипломной практики осуществляется руководителями практики (общим, непосредственным, методическим) в форме дифференцированного зачета.

Во время преддипломной практики обучающимися ведется следующая обязательная учебная документация:

- дневник преддипломной практики, с подведением ежедневного итога, согласно перечню обязательных манипуляций, и ежедневной оценкой непосредственного руководителя, подтвержденного его подписью;
- сестринская карта наблюдения за пациентом;
- методические материалы для обучения пациентов методам ухода и самоухода (составление памяток, санитарных бюллетеней, тезисы бесед и т.д.).

Во время проведения практики обучающиеся могут выполнять учебно-исследовательскую работу, используя предложенную тематику или разрабатывая собственные, утвержденные методическим руководителем темы.

По окончании преддипломной практики на каждого обучающегося заполняется аттестационный лист, где непосредственный руководитель практики оценивает качество выполнения работ во время практики в соответствии с требованиями медицинской организации, а также указывается количество фактически выполненных манипуляций, отраженных в дневнике производственной практики.

Непосредственный и общий руководители практики на каждого обучающегося составляют индивидуальную характеристику, которую визируют все руководители практики (общий, непосредственный и методический) и закрепляют печатью медицинской организации.

Аттестация обучающихся по результатам преддипломной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики на базах практической подготовки или учебном кабинете колледжа «Технологии оказания медицинских услуг» (кабинет 5, 2 этаж) и контролируется заместителем директора по практическому обучению колледжа РостГМУ.

Согласно положению о производственной практике колледжа РостГМУ, аттестация практики проводится по билетам, рассмотренным Цикловой

методической комиссией и утвержденным заместителем директора по практическому обучению.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу преддипломной практики и представившие полный пакет отчетных документов и характеристику по результатам практики.

В процессе аттестации проводится оценка формирования общих и профессиональных компетенций и приобретения практического опыта работы в части освоения основных видов профессиональной деятельности: проведение профилактических мероприятий; участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах; оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Дифференцированный зачет проходит по билетам в два этапа:

1-й этап – защита документации

2-й этап – ответ по билету, включающий теоретический и практический вопросы

Общая оценка за производственную практику устанавливается как среднее арифметическое оценок непосредственного руководителя за работу в подразделении (дневник, характеристика), методического руководителя (индивидуальное задание, ответ по билету).

Оценка за производственную практику определяется с учетом:

1. формирования профессиональных и общих компетенций;

2. ведения учебной отчетной документации;

3. характеристики обучающегося по результатам преддипломной практики.

<b>Результаты преддипломной практики (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов преддипломной практики</b>
ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики;</li> <li>• оценка памяток пациенту;</li> <li>• оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом.</li> </ul>
ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с</li> </ul>



лечебного процесса.	ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики; • оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом.
ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.	• собеседование на дифференцированном зачете; • оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.
ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.	• индивидуальная характеристика обучающегося; • собеседование на дифференцированном зачете; • оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики; • оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом.
ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.	• индивидуальная характеристика обучающегося; • собеседование на дифференцированном зачете; • оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.
ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.	• индивидуальная характеристика обучающегося; • собеседование на дифференцированном зачете; • оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики; • оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом.
ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.	• индивидуальная характеристика обучающегося; • собеседование на дифференцированном зачете; • оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики; • оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом.
ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.	• индивидуальная характеристика обучающегося; • собеседование на дифференцированном зачете; • оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики; • оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом.
ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.	• индивидуальная характеристика обучающегося; • собеседование на дифференцированном зачете; • оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики; • оценка результатов защиты сестринской карты наблюдения за пациентом.
ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.	• собеседование на дифференцированном зачете.
ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.	• собеседование на дифференцированном зачете.
<b>Результаты преддипломной практики (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов преддипломной практики</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей	• индивидуальная характеристика обучающегося; • собеседование на дифференцированном зачете;

будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li> <li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li> <li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li> </ul>

<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• индивидуальная характеристика обучающегося;</li><li>• собеседование на дифференцированном зачете;</li><li>• оценка результатов выполнения практических манипуляций с ведением дневника и заполнением отчета по итогам практики.</li></ul>
---	---