

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава
России
протокол № 7 от 29 ИЮН 2021

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
от 01 ИЮЛ 2021 № 388

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АМБУЛАТОРНО-КОНСУЛЬТАТИВНОМ ОТДЕЛЕНИИ
КЛИНИКИ НИИАП ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России
№ 21-388/2

2021 год

Настоящее Положение регулирует организацию деятельности амбулаторно-консультативного отделения (далее - отделение) клиники НИИАП Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - РостГМУ) по обеспечению консультативно-диагностической специализированной (в том числе высокотехнологичной) медицинской помощи с привлечением для этих целей специалистов высшего медицинского звена, сотрудников кафедр и клиники.

I. Общие положения

1.1. Амбулаторно-консультативное отделение является структурным Подразделением клиники НИИАП ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России, обеспечивающим консультативно-диагностическую помощь с применением современных медицинских технологий.

1.2. Деятельность отделения регламентируется законами Российской Федерации, действующими приказами, распоряжениями Минздрава России и Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, уставом университета, локальными нормативно-правовыми актами и настоящим положением.

1.3. Заведующий отделением подчиняется непосредственно главному врачу клиники НИИАП и проректору по акушерству и педиатрии (директору НИИАП).

1.4. Медицинская помощь в отделении оказывается в отсутствие прикрепленного контингента и представляет собой первичную специализированную помощь.

1.5. Все изменения в настоящее Положение вносятся решением ученого совета ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России и утверждаются приказом ректора РостГМУ об изменении задач, функций или объемов работ, возложенных на данное структурное подразделение.

II. Основные задачи подразделения

- 2.1. Обеспечение и проведение высококвалифицированной консультативной, консультативно-диагностической и лечебно амбулаторно-поликлинической помощи.
- 2.2. Осуществление отбора пациентов на стационарное лечение с учетом состояния больного, объема обследования на догоспитальном этапе, показанности пребывания в профильных отделениях клиники, источника финансирования.
- 2.3. Ведение учетной и отчетной документации, представление отчетов о деятельности в установленном порядке.

III. Функции подразделения

- 3.1 Оказание первичной специализированной медицинской помощи на основании рекомендованных стандартов медицинской помощи больным.
- 3.2 Оказание консультативной помощи врачам других отделений стационара в вопросах профилактики, диагностики и лечения.
- 3.3 Участие в процессе повышения профессиональной квалификации персонала по вопросам диагностики и оказания медицинской помощи больным.
- 3.4. Оказание организационно-методической и лечебно-консультативной помощи лечебно-профилактическим учреждениям Ростовской области, Южного и Северо-Кавказского федеральных округов.
- 3.5. Участие в проведении научно-исследовательской деятельности, разработок и внедрение высокоэффективных современных медицинских технологий.
- 3.6. Участие в проведении, с учетом современных требований, учебно-педагогического процесса по подготовке медицинских кадров.
- 3.7. Сотрудничество в установленном порядке со всеми заинтересованными организациями в целях улучшения консультативно-диагностической помощи населению.

3.8. Участие в организации и проведении научно-практических форумов, посвященных актуальным вопросам амбулаторно-поликлинической работы.

3.9. Оформление и заключение договоров на оказание платных медицинских услуг с физическими и юридическими лицами, иной документации связанной с оказанием платных медицинских услуг.

3.10. Обеспечение оказания платных медицинских услуг в соответствии с правилами оказания платных медицинских услуг, утвержденными в РостГМУ.

IV. Организационная структура подразделения

4.1. Штатное расписание отделения формируется на основании действующих нормативов и типовых штатов и утверждается приказом ректора.

4.2. Руководство отделением осуществляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению проректора по акушерству и педиатрии (директора НИИАП).

4.3. Права и обязанности сотрудников отделения определяются правилами внутреннего распорядка, приказами, указаниями и распоряжениями Минздрава России и Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, Уставом РостГМУ, локальными нормативными актами, должностной инструкцией и настоящим Положением.

4.4. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудников отделения осуществляется приказом проректора по акушерству и педиатрии (директора НИИАП) в установленном порядке, по согласованию с главным врачом клиники НИИАП.

V. Права и ответственность подразделения

5.1. Права амбулаторно-консультативного отделения регламентируются приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, проректора по акушерству и педиатрии (директора НИИАП), распоряжениями главного врача клиники НИИАП, а также законами РФ в сфере охраны здоровья граждан.

5.2. Отделение имеет право распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России, приказами и распоряжениями ректора РостГМУ, проректора по лечебной работе и главного врача клиники.

5.3. Отделение имеет право участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.

5.4. Заведующий отделением имеет право обращаться за помощью в решении проблем отделения к вышестоящим руководителям, а также к руководителям структурных подразделений клиники с целью обеспечения качественного лечебно-диагностического процесса.

5.5. Ответственность за своевременное и качественное выполнение функций или объемов работ, возложенных на отделение, несет руководитель – заведующий отделением.

5.6. Ответственность работников отделения устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

Заведующая амбулаторно-консультативным отделением Д.м.н.

« ___ » _____ 2021 г.

Согласовано:

Главный врач клиники НИИАП

« ___ » _____ 2021 г.

Проректор по акушерству и педиатрии (директор НИИАП)


« ___ » _____ 2021 г.


Начальник планово-финансового управления

« ___ » _____ 2021 г.

Начальник правового управления


« ___ » _____ 2021 г.

 /В.В. Авруцкая/

 /Ю.А. Порутчикова/

 / А.А. Лебеденко/

 /Т.Н. Солодова/

 /А.В. Макарова/

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания ученого совета
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

«29» июня 2021г.

№ 7

г. Ростов-на-Дону

Председатель ученого совета, профессор Шлык С.В.

Ученый секретарь ученого совета, доцент Сапронова Н.Г.

Состав совета 82 человек.

Присутствовали 56 человек.

Слушали: об утверждении Положения об амбулаторно-консультативном отделении клиники НИИАП ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Постановили: утвердить Положение об амбулаторно-консультативном отделении клиники НИИАП ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России.

Подлинный протокол №7 от 29.06.2021г. подписан председателем ученого совета, профессором Шлык С.В. и ученым секретарем ученого совета, доцентом Сапроновой Н.Г.

Выписка верна.

Ученый секретарь ученого совета РостГМУ,
доцент

Н.Г. Сапронова