

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО  
на заседании ученого совета  
протокол № 3 от 28 Фев 2017

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от 28 Фев 2017 № 83

ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕДИЦИНСКОМ ПУНКТЕ  
ДЕПАРТАМЕНТА ПО АМБУЛАТОРНО-ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЙ И  
ПАРАКЛИНИЧЕСКОЙ РАБОТЕ  
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

№ 17-083/5

2017 год

Настоящее Положение регулирует организацию деятельности медицинского пункта ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России (далее – РостГМУ) по медицинскому обслуживанию обучающихся и сотрудников с привлечением для этих целей сотрудников кафедр и клиники.

## I. Общие положения

1.1. Медицинский пункт является структурным подразделением клиники университета, обеспечивающим медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников, выявление ранних форм заболеваний, иммунопрофилактику и снижение общей профессиональной заболеваемости.

1.2. Деятельность медицинского пункта регламентируется действующим законодательством РФ, нормативными актами Минздрава России и Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, Уставом университета, приказами и распоряжениями ректора, локальными актами и настоящим Положением.

1.3. Медицинский пункт является клинической базой для проведения учебного процесса обучающихся РостГМУ, послевузовской подготовки специалистов, повышения квалификации и переподготовки кадров, разработки и внедрения в практику новых медицинских технологий, а также проведения научных исследований.

1.4. Руководство медицинским пунктом осуществляет заведующий медицинским пунктом врач-специалист, имеющий высшее профессиональное медицинское образование, дополнительное профессиональное образование и сертификат специалиста, со стажем практической работы не менее 5 лет. Заведующий медицинским пунктом назначается и освобождается от должности ректором университета по представлению главного врача клиники и согласованием проректора по лечебной работе.

1.5. Заведующий медицинским пунктом подчиняется непосредственно главному врачу клиники РостГМУ, его заместителю. Заведующий медицинским пунктом организует работу медицинского пункта в соответствии с настоящим Положением, представляет интересы медицинского пункта и несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение всех видов работ, осуществляемых в соответствии с возложенными на медицинский пункт задачами, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством, Уставом РостГМУ, приказами, действующими инструкциями и другими нормативными актами.

1.6. Медицинская помощь в медицинском пункте оказывается в отсутствие прикрепленного контингента без оформления листков нетрудоспособности, рецептов, без хранения медицинских карт амбулаторного больного. Допускается хранение амбулаторных и маршрутных карт сотрудников и обучающихся для проведения медицинских осмотров и диспансеризации, в соответствии с действующим законодательством.

## II. Основные функции

2.1. Обеспечение и проведение высококвалифицированной консультативной, консультативно-диагностической и лечебной амбулаторно-поликлинической помощи обучающимся и сотрудникам.

2.2. Направление обучающихся и сотрудников к врачам специалистам, либо на стационарное лечение с учетом состояния больного, объема обследования на догоспитальном этапе, показанности пребывания в профильных отделениях клиники.

2.3. Ведение учетной и отчетной документации, представление отчетов о деятельности в установленном порядке.

2.4. Обеспечение условий для проведения научно-исследовательской деятельности, разработок и внедрения высокоэффективных современных медицинских технологий.

2.5. Создание условий для организации и проведения, с учетом современных требований, учебно-педагогического процесса по подготовке медицинских кадров.

2.6. Сотрудничество в установленном порядке со всеми заинтересованными организациями в целях улучшения консультативно-диагностической помощи.

2.7. Совместная работа с профессиональными ассоциациями и научными обществами федеральных округов России по актуальным вопросам амбулаторно-поликлинической помощи.

2.8. Участие в организации и проведении научно-практических форумов всех уровней, посвященных актуальным вопросам амбулаторно-поликлинической работы.

2.9. Оформление и заключение договоров на оказание платных медицинских услуг, иной документации, связанной с оказанием платных медицинских услуг.

2.10. Обеспечение оказания платных медицинских услуг в соответствии с правилами оказания платных медицинских услуг, утвержденными в РостГМУ.

2.11. Проведение экспертизы временной нетрудоспособности обучающихся с правом выдачи студенческих справок.

2.12. Диспансерное наблюдение за обучающимися и сотрудниками с выявленными хроническими заболеваниями, проведение оздоровительных мероприятий, намеченных в процессе диспансеризации.

2.13. Организация и проведение предварительных и периодических медицинских и предрейсовых осмотров сотрудников, в том числе водителей.

2.14. Анализ заболеваемости обучающихся и сотрудников.

2.15. Проведение вакцинации студентов, учащихся и сотрудников.

2.16. Проведение противоэпидемических мероприятий в случае выявления инфекционных больных.

2.17. Динамическое наблюдение за лицами, имевшими контакт с инфекционными больными.

2.18. Проведение санитарно-просветительской работы среди обучающихся и сотрудников по пропаганде здорового образа жизни.

### **III. Штаты и организация работы**

3.1. Штатное расписание медицинского пункта формируется на основании действующих нормативов и типовых штатов и утверждается приказом ректора.

3.2. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудников медицинского пункта осуществляется приказом ректора РостГМУ по представлению заведующего медицинским пунктом и главного врача клиники.

3.3. Права и обязанности сотрудников медицинского пункта регламентированы должностными инструкциями.

3.4. Профилирование медицинского пункта осуществляется и изменяется с учетом потребности в медицинском обслуживании обучающихся и сотрудников, проведении учебного процесса и научно-исследовательской работы, вносится решениями ученого Совета и утверждается приказом ректором РостГМУ.


### **IV. Ответственность**

4.1. Всю полноту ответственности за выполнение возложенных настоящим положением задач несет заведующий медицинским пунктом. Степень ответственности других сотрудников медицинского пункта устанавливается должностными инструкциями.

### **V. Порядок внесения изменений в положение о структурном подразделении**

5.1. Все изменения в настоящее Положение вносятся решением ученого Совета и утверждаются приказом ректора.

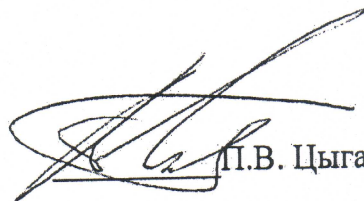
Заведующий медицинским пунктом

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ Рябцева О.А./  
(фамилия, имя, отчество)

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по лечебной работе

  
\_\_\_\_\_  
П.В. Цыганков

Главный врач клиники РостГМУ

  
\_\_\_\_\_  
А.Б.Альникин

Начальник юридического отдела

  
\_\_\_\_\_  
А.В.Макарова