

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава
России
протокол № **7** от **27 АВГ 2019**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО РостГМУ
Минздрава России
от **29 АВГ 2019** № **442**

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ФГБОУ ВО РостГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ»

№ **19-442**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Ростовский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – РостГМУ, университет) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом университета и локальными нормативными актами.

1.2. Студенческое общежитие РостГМУ является структурным подразделением университета. Штатная численность и должности сотрудников устанавливаются в соответствии со штатным расписанием РостГМУ.

1.3. Места в общежитии предоставляются в порядке и на основаниях, предусмотренных настоящим Положением.

1.4. Студенческое общежитие РостГМУ (далее- общежитие) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, граждан РФ, обучающихся на бюджетной основе по очной форме обучения;
- на период обучения иностранных граждан, принятых на обучение в РостГМУ по межгосударственным договорам, по направлению министерства образования Российской Федерации, договорам между РостГМУ и иностранными гражданами;
- при наличии свободных мест - ординаторов, аспирантов, обучающихся на бюджетной основе;
- других категорий обучающихся.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в общежитии ректор РостГМУ вправе принять решение о размещении в общежитии работников университета.

1.5. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитии предоставляются обучающимся, указанным в ч.5 ст.36 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее- Закон об образовании) в последовательности перечисления данных категорий.

1.6. Проживание в студенческом общежитии лиц, не обучающихся, не работающих в РостГМУ, а также ближайших родственников обучающихся и проживающих в общежитии граждан не допускается.

1.7. Студенческое общежитие в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом об образовании, Уставом университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами РостГМУ. Студенческое общежитие содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, оплаты проживания в студенческом общежитии и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности РостГМУ.

1.8. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами могут выделяться комнаты для самостоятельной работы

обучающихся, психологической разгрузки, досуга, а так же библиотека, помещения для бытового обслуживания и общественного питания.

1.9. Внутренний распорядок общежития регулируется Правилами внутреннего распорядка общежития ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России, Правилами техники безопасности, Правилами противопожарной безопасности, настоящим Положением. Каждый заселяемый в общежитие должен быть ознакомлен с указанными документами под роспись.

2. Управление студенческим общежитием

2.1 Непосредственное руководство работой общежития осуществляет заведующий студенческим общежитием. Заведующий студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора.

2.1.1. Заведующий студенческим общежитием:

- руководит непосредственной работой обслуживающего персонала общежития;

- обеспечивает вселение(выселение) обучающихся в общежитие в установленном настоящим Положением порядке, ведет учет проживающих;

- обеспечивает соблюдение проживающими и работниками общежитий настоящего положения, Правил внутреннего распорядка общежития РостГМУ Минздрава России, Правил техники безопасности, правил противопожарной безопасности, санитарных правил и норм и других локальных нормативных актов университета.

2.2. Непосредственное руководство работой заведующих общежитиями осуществляет начальник студенческих общежитий.

2.3. Организацией воспитательной работы с проживающими российскими студентами, а также подготовка документов для вселения (переселения, выселения) обучающихся российских студентов в общежитие возложена на деканов факультетов, под руководством проректора по социальным вопросам и воспитательной работе.

2.4. Организация воспитательной работы с проживающими иностранными студентами, а также подготовка документов для вселения (переселения, выселения) обучающихся иностранных студентов в общежития возложена на деканов, под руководством проректора по обучению иностранных граждан и международному сотрудничеству.

2.4. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организация быта проживающих, поддержание в общежитии установленного порядка осуществляется заведующим студенческим общежитием, под руководством проректора по административно-хозяйственной работе.

2.5. Обеспечение безопасности в студенческих общежитиях осуществляется Управлением безопасности РостГМУ.

2.6. РостГМУ в лице уполномоченных работников вправе производить осмотр жилого помещения в отсутствие проживающего при наличии достаточных оснований подозревать возникновение чрезвычайной ситуации (возникновение задымленности, возгорания, затопления и т. п. ситуаций, угрожающих жизни, здоровью и имуществу проживающих и работников).

Осмотр в этом случае осуществляется с обязательным привлечением для участия представителя самоуправления общежития.

3. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

3.1 Каждый проживающий в студенческом общежитии имеет право:

- проживать в закрепленном за ним жилом помещении (комнате) до окончания срока действия договора найма жилого помещения при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка общежития ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- обращаться к заведующему общежитием с просьбами о ремонте или замене оборудования и инвентаря, вышедших из строя не по его вине;
- участвовать в формировании совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил противопожарной безопасности.

3.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России, Правила техники безопасности, Правила противопожарной и общественной безопасности, а также выполнять условия заключенного договора найма жилого помещения.
- в установленном порядке и в установленные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- неукоснительно соблюдать пропускной режим, постоянно иметь при себе пропуск на право входа в общежитие, предъявлять его по первому требованию заведующего студенческим общежитием, дежурного по зданию, сотрудников управления безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты сотрудниками общежития и сотрудниками управления безопасности с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, проверки сохранности имущества университета, проведения профилактических и других видов работ;
- сообщать старосте этажа и заведующему общежитием о фактах возникновения материального ущерба, нарушения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России,

Правил техники безопасности, Правил противопожарной безопасности, а также иных случаях неправомерного поведения лиц на территории и в помещениях общежития.

3.3. Проживающие в студенческом общежитии могут быть привлечены на добровольной основе советом общежития во внеучебное время к работам по благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

3.4. За нарушение Правил внутреннего распорядка общежития ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрав Рооссии к проживающим могут быть применены меры ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом РостГМУ, Правилами внутреннего распорядка общежития ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России и настоящим Положением.

4. Обязанности РостГМУ

4.1 РостГМУ обязан:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами жилой площади, санитарными правилами и нормами;

- укомплектовать студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения, а также дополнительные соглашения к ним о предоставлении дополнительных платных услуг и соблюдать их условия;

- укомплектовать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий;

- в случае острого инфекционного заболевания временно помещать проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать оптимальный тепловой режим и освещенность всех помещений студенческого общежития в соответствии с санитарными

требованиями и Правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

4.2. В целях обеспечения поддержания правопорядка и антитеррористической защищённости на территории общежития устанавливается пропускной режим.

5. Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие

5.1. Вселение обучающихся производится на основании распоряжения:

- проректора по учебной работе (в случае вселения студентов из числа российских граждан);

- проректора по обучению иностранных граждан и международному сотрудничеству (в случае вселения обучающегося из числа иностранных граждан и лиц без гражданства);

- проректора по постдипломному образованию (в случае вселения ординаторов из числа российских граждан), их личного заявления, ордера на вселение и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее-договор найма).

5.2. Вопрос о вселении в общежитие и заключения договора найма решается комиссией по вселению обучающихся в общежитие РостГМУ. Персональный состав комиссии по вселению обучающихся в общежитие РостГМУ, а также регламент ее работы утверждается приказом ректора.

Договор найма со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании распоряжения о вселении, которое издается на основании решения комиссии по вселению в студенческое общежитие РостГМУ

Договор найма составляется в трех экземплярах, также обучающемуся выдается ордер на вселение и ходатайство о регистрации (с приложением документов, требуемых для процедуры оформления временной регистрации).

Ордер на вселение предоставляется заведующему студенческим общежитием, а корешок хранится в личном деле обучающихся.

Договор найма жилого помещения в общежитии, в котором указывается № ордера и дата его выдачи, составляется в трёх экземплярах: первый экземпляр хранится в личном деле обучающегося, второй - выдаётся на руки вселяемому в студенческое общежитие, третий-паспортисту-делопроизводителю студенческого общежития для осуществления действий по оформлению постановления на регистрационный учёт.

Иностранные граждане третий экземпляр договора сдают в отдел виз и регистрации деканатов для осуществления действий по постановке на миграционный учёт.

5.3. Помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке следующим категория обучающихся (ч.2 ст. 39 Закона об образовании):

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- студентам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей;

- студентам, потерявшим в период обучения обоих родителей или

единственного родителя;

- студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп;
- студентами, являющимися инвалидами с детства;
- студентами, подвергшимися воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студентами, получившими государственную социальную помощь;
- студентами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению. Солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным пп. б-г п.1, пп. а п.2 и пп. а-в п.3 ст. 51 Федерального закона от 28.03.1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.4. Приоритетное право на размещение в общежитии предоставляется (в порядке значимости, после размещения лиц, указанных в п.4.5. Положения):

- студентам, принятым на обучение без вступительных испытаний, указанным в ч.4 ст.71 Закона об образовании;
- студентам первого курса, принятым на обучение на общих основаниях по результатам вступительных испытаний, по конкретному количеству баллов;
- студентам, имеющим более высокую успеваемость;
- студентам, обучающимся в рамках целевой контрактной подготовки;
- студентам, имеющим более высокий личный рейтинг;
- студентам, не имеющим дисциплинарных взысканий;
- студентам, не имеющим академическую задолженность по итогам последней сессии;
- студентам-инвалидам III группы;
- студентам, проживающим в более отдаленных местностях.

5.5. В случае чрезвычайной ситуации и невозможности проживания в общежитии переселение из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению комиссии по вселению обучающихся в общежитие РостГМУ и студенческого профсоюзного комитета;

Переселение из одной комнаты в другую производится на основании личного заявления проживающего, по представлению администрации общежития и согласованию с советом общежития, согласованному с деканом факультета, и утверждённому, проректором по учебной работе или проректором по обучению иностранных граждан и международному сотрудничеству или проректором по постдипломному образованию.

5.6. До заселения в общежитие российские обучающиеся на добровольной основе проходят медицинский осмотр, клинико-лабораторное обследование (тест-контроль) на наличие содержания в организме наркотических и психотропных веществ с приложением результатов к заявлению, предоставляемому в деканат.

5.7. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном Министерством внутренних дел

Российской Федерации. Организация и оформление регистрационного учета проживающих из числа российских граждан осуществляется паспортистом-делопроизводителем студенческого общежития, назначенным на должность приказом ректора РостГМУ.

Постановка на миграционный учет иностранных граждан, обучающихся в РостГМУ, осуществляется сотрудниками отдела виз и регистрации деканатов.

5.8. Рассмотрение вопроса о вселении в общежитие обучающихся, создавших семья и (или) заключивших брак, осуществляется комиссией по вселению обучающихся в общежитие РостГМУ по ходатайству соответствующего деканата.

6. Оплата проживания в студенческом общежитии

6.1. Оплата проживания в студенческом общежитии осуществляется ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим, за все время проживания и период каникул.

6.2. Внесение оплаты за проживание в студенческом общежитии должно производиться через отделения банков, имеющих с РостГМУ договорные отношения. Квитанция об оплате предъявляется заведующему студенческим общежитием.

6.3. Размер платы за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся в РостГМУ устанавливается приказом ректора.

6.4. От оплаты за проживания в общежитии освобождаются категории обучающихся, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствующие основания и представившие оригиналы документов, их подтверждающие.

7. Порядок выселения из студенческого общежития

7.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России в случаях расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в общежитии, в том числе:

- в связи с прекращением обучения, о чём деканат своевременно информирует заведующего общежитием;
- в любое время по заявлению проживающего с предъявлением обходного листа;
- в любое время по соглашению сторон;
- в случае смены места жительства, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- с утратой (разрушением) жилого помещения.

7.2. Расторжение договора найма жилого помещения в общежитии по требованию ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России допускается в судебном порядке при неисполнении проживающим обязательств по договору, а также в случаях:

- невнесения платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающим;
- систематического нарушения правил проживания в общежитии.

7.3. При отчислении из РостГМУ проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма, сдав помещение в надлежащем виде, инвентарь в надлежащем состоянии нормального износа, ключи от помещения и пропуск в общежитие.

7.4. При выселении лиц, проживающих в студенческом общежитии, им выдается обходной лист, который выселяемый должен сдать в деканат факультета с подписями соответствующих служб РостГМУ.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии на каждом этаже корпуса общежития, избирается староста.

Староста этажа в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка общежития ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России, решениями совета общежития, деканатов факультетов и администрации студенческого общежития.

Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в общежитии имуществу, содержанием этажа в чистоте и порядке.

Старосты этажей взаимодействуют с советом общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка мест общего пользования коридоры, кухни, лестничные клетки) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля сохранности материальных ценностей, закрепленных за проживающими.

8.2. С советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение проходит согласование с организацией студенческого самоуправления принимается на заседании ученого совета ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России и утверждается приказом ректора.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется в порядке указанном в п.9.1 Положения.