

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО РостГМУ
Минздрава России
протокол № 14 от 12 ДЕК 2017

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 14 ДЕК 2017 № 753

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ИНСТИТУТА
АКУШЕРСТВА И ПЕДИАТРИИ
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России
№ 17-753

Ростов-на-Дону
2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об ученом совете (далее – Положение) научно-исследовательского института акушерства и педиатрии (далее – НИИАП) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) разработано на основе Устава Университета, Положения об ученом совете Университета.

1.2. Настоящее Положение определяет компетенции, порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета НИИАП Университета.

1.3. Ученый совет НИИАП Университета является выборным коллегиальным органом управления, который осуществляет общее руководство НИИАП Университета.

1.4. Ученый совет НИИАП Университета осуществляет свою деятельность, руководствуясь Уставом Университета и настоящим Положением.

1.5. Срок полномочий ученого совета НИИАП Университета 5 лет.

2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. В состав ученого совета НИИАП Университета входят проректор (директор), заместители директора, руководители научных отделов и клинических структурных подразделений.

2.2. Другие члены ученого совета НИИАП Университета избираются общим собранием работников НИИАП Университета с участием ректора Университета или его представителя путем тайного голосования.

2.3. Число избираемых членов ученого совета НИИАП Университета устанавливается общим собранием работников НИИАП Университета.

2.4. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета НИИАП Университета, выносимый на рассмотрение общего собрания работников НИИАП, формируется ученым советом Университета, с учетом предложений

общих собраний работников структурных подразделений НИИАП Университета.

2.5. Представители структурных подразделений НИИАП Университета считаются избранными в ученый совет НИИАП Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании работников НИИАП Университета при условии участия в работе общего собрания не менее двух третьих делегатов.

2.6. Председателем ученого совета НИИАП Университета является проректор по акушерству и педиатрии (директор НИИАП) Университета.

2.7. Списочный состав ученого совета НИИАП Университета объявляется приказом ректора.

2.8. Из числа членов ученого совета НИИАП Университета по представлению председателя совета НИИАП Университета приказом ректора назначается заместитель председателя и ученый секретарь ученого совета НИИАП Университета.

2.9. Председатель ученого совета НИИАП Университета организует подготовку заседаний ученого совета НИИАП Университета, контролирует реализацию его решений и взаимодействие с ученым советом Университета, информирует членов ученого совета НИИАП Университета об исполнении принятых решений.

2.10. Ученый секретарь ученого совета НИИАП Университета:

- формирует повестки заседаний ученого совета НИИАП Университета и представляет их на утверждение председателю ученого совета НИИАП Университета;
- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня;
- обеспечивает своевременное доведение содержания повестки до членов ученого совета НИИАП Университета;

- обеспечивает подготовку протоколов заседаний ученого совета НИИАП Университета, рассылку выписок из протоколов.

2.11. Для выполнения возложенных на него функций ученый секретарь ученого совета НИИАП Университета имеет право запрашивать информацию и материалы у руководителей структурных подразделений НИИАП Университета.

3. КОМПЕТЕНЦИИ УЧЕНОГО СОВЕТА НИИАП УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Ученый совет НИИАП Университета:

- разрабатывает и представляет на утверждение ученому совету Университета план стратегического развития НИИАП Университета;
- обсуждает и выносит на рассмотрение ученого совета Университета предложения по созданию новых структурных подразделений НИИАП Университета;
- координирует работу по совершенствованию научно-исследовательской работы НИИАП Университета;
- анализирует и подводит итоги научно-исследовательской работы НИИАП Университета;
- заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений о научно-исследовательской работе;
- рассматривает дополнения и изменения в Положение об ученом совете НИИАП Университета и выносит их на рассмотрение ученого совета Университета;
- проводит избрание сотрудников НИИАП Университета на должности ассистента, доцента;
- утверждает тему научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, тему научно-исследовательской работы;
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью НИИАП Университета, не относящиеся к компетенции ученого совета Университета.

3.2. Ученому совету НИИАП Университета решением ученого совета Университета могут быть делегированы отдельные полномочия, входящие в компетенцию ученого совета Университета.

3.3. Решения ученого совета НИИАП Университета могут быть приостановлены ректором Университета и отменены решением ученого совета Университета.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА НИИАП УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Ученый совет НИИАП Университета организует свою работу на основании плана, разрабатываемого на учебный год и утверждаемого на первом заседании ученого совета НИИАП Университета в начале учебного года. Формирование плана работы ученого совета НИИАП осуществляется по рекомендациям членов ученого совета НИИАП Университета с учетом предложений структурных подразделений, представляемых ученому секретарю ученого совета НИИАП Университета для обобщения и вынесения на рассмотрение ученого совета НИИАП Университета.

4.2. Заседания ученого совета НИИАП Университета проводятся, как правило, не менее 6 раз в год (кроме отпускного периода) в определенные председателем ученого совета НИИАП Университета дни. Заседание ученого совета НИИАП Университета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа его членов.

4.3. В заседаниях ученого совета НИИАП Университета по его решению могут принимать участие приглашенные лица и сотрудники НИИАП Университета.

4.4. Решения ученого совета НИИАП Университета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета НИИАП Университета.

4.5. Форма голосования (открытое или тайное) определяется на заседании решением членов ученого совета НИИАП Университета.

4.6. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая подводит итоги голосования и доводит их до сведения членов ученого совета НИИАП Университета. Итоги голосования утверждаются ученым советом НИИАП Университета и отражаются в протоколе заседания ученого совета НИИАП Университета.

4.7. Решения ученого совета НИИАП Университета документируются протоколом заседания, который подписывается председателем и ученым секретарем ученого совета НИИАП Университета. Для работников, имеющих отношение к исполнению решений ученого совета НИИАП Университета, в том числе не являющихся членами ученого совета НИИАП Университета, ученым секретарем ученого совета НИИАП Университета готовятся выписки из протоколов заседаний. Подлинник протокола заседания ученого совета НИИАП Университета хранится у ученого секретаря ученого совета НИИАП Университета.

4.9. Решения ученого совета НИИАП Университета являются обязательными для сотрудников НИИАП Университета.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение принимается ученым советом Университета и утверждается приказом ректора Университета.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимается ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора Университета.