

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ**

**Направление подготовки
32.06.01 Медико-профилактическое дело**

**Профиль подготовки
Гигиена**

Форма обучения
очная, заочная

Ростов-на-Дону
2016

1. Цели практики

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогической (далее – педагогическая практика) является получение аспирантами профессиональных умений и опыта профессиональной преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования, формирование психолого-педагогического склада мышления, творческого отношения к делу, педагогической культуры и мастерства.

2. Задачи педагогической практики

Задачи педагогической практики:

- приобретение умений и навыков в организации и проведении различного вида учебных занятий в ВУЗе по образовательным программам высшего образования;
- приобретение умений и навыков разработки учебно-методических материалов, сопровождающих образовательный процесс,
- формирование основных умений владения педагогической техникой и педагогическими технологиями.

3. Место практики в структуре ОП

Педагогическая практика является обязательной для всех аспирантов.

Педагогическая практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» и проводится одновременно с освоением дисциплин базовой и вариативной частей Блока 1 «Дисциплины (модули)» и выполнением научных исследований.

Трудоёмкость практики составляет 3 зачетные единицы или 108 академических часов.

Для прохождения педагогической практики аспиранты используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин:

- Педагогика и психология высшей школы;
- Теория и методика преподавания в высшей школе.

4. Формы проведения практики – стационарная.

5. Место и время проведения практики

Педагогическая практика проводится на кафедрах университета, реализующих образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на втором году обучения аспирантов.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В процессе прохождения педагогической практики у аспиранта должны быть сформированы элементы следующих компетенций:

а) общепрофессиональные (ОПК):

- готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6)

б) профессиональные (ПК):

- способность разрабатывать дидактические средства, эффективные методы и технологии обучения, способствующие развитию интеллектуальных, профессиональных и творческих способностей обучающихся (ПК-1).

В результате педагогической практики аспиранты должны:

Знать:

- основные этапы и элементы организации учебного процесса по основным образовательным программам высшего образования;
- основные требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, структуру и содержание основной образовательной программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин;
- теоретические основы разработки учебных программ и методического обеспечения дисциплин.

Уметь:

- разрабатывать и проводить все виды учебных занятий по основным образовательным программам высшего образования;
- практически использовать полученные педагогические знания;
- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий, как традиционным способом, так и с использованием информационных технологий;
- реализовывать систему контроля степени усвоения учебного материала.

Владеть:

- навыками подготовки и проведения всех видов учебных занятий;
- практическими навыками разработки учебно-методических материалов дисциплин;
- базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства.

7. Структура и содержание педагогической практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы аспирантов	Трудоемкость в часах	Формы отчетности
1	Подготовительный этап	<p>Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе; ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами, рабочими программами дисциплин; освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры; изучение современных образовательных технологий и методик преподавания в высшем учебном заведении; изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения по дисциплинам учебного плана.</p> <p>Посещение учебных занятий ведущих преподавателей кафедры (не менее 10 ч. учебных занятий разного типа), анализ занятий.</p>	40	Консультации с руководителем педагогической практики
2	Основной этап	<p>Подготовка и проведение отдельных лекций и практических занятий (не менее 12 часов аудиторно, из них не менее 2 часов лекций); оформление учебных материалов к ним.</p>	56	План-конспект проведенных занятий (Форма 1)
3	Заключительный этап	Подготовка отчетной документации по итогам практики.	12	Отчет о прохождении педагогической практики (Форма 2)
Итого			108	Зачет с оценкой

10. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

С целью оценки уровня успешности выполнения педагогической практики на зачете используется система «зачтено с оценкой».

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки

ПЛАН-КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ¹

Дата проведения занятия _____

Форма проведения занятия _____

Тема занятия _____

Кол-во часов _____

Курс, группа _____

Цель занятия _____

Задачи занятия _____

Методы организации учебного занятия:

-словесный (лекция, объяснение, беседа, диалог, консультация и т.д.) _____

-наглядный (запись наблюдений, работа с наглядными материалами, таблицами, чертежами, графиками, моделями, приборами, видеоматериалами и т.д.)

-практический (упражнения, тренинги, выполнение письменных работ, проведение опытов, самостоятельное изучение части учебного материала, создание моделей и конструкций _____ и _____ т.д.)

Оборудование:

(указывается перечень наглядных учебных пособий (карты, таблицы, реактивы сборники задач и упражнений, и т.д.), оборудования, используемых на занятии)

Методическое сопровождение учебного занятия:

(указывается перечень учебно-методических материалов, используемых при подготовке к занятиям)

¹ План-конспект заполняется на каждое занятие, проведенное аспирантом.

Ход занятий

1. Организационная часть.

Проверка присутствующих на занятии. Объявление темы, цели и задач занятия. Техника безопасности.

2. Основная часть занятий.

Включает в себя как изучение нового учебного материала, так и закрепление изученного материала, обобщение и систематизацию полученных знаний и умений, продолжение и завершение начатой работы в зависимости от типа занятий.

3. Заключительная часть занятий.

Подведение итогов занятия. Анализ и оценка проделанной работы. Рефлексия.

Подпись

аспиранта _____

Подпись руководителя

практики _____

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Ростовский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ОТЧЕТ
о прохождении практики по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности:
педагогической

аспиранта _____
Ф.И.О аспиранта

направление подготовки _____
(указать код и наименование направления подготовки, н-р, 31.06.01 Клиническая медицина)

профиль подготовки (образовательная программа) _____

срок прохождения практики _____
(указать профиль образовательной программы, н-р, Акушерство и гинекология)

(указать сроки прохождения практики в соответствии с распорядительным актом университета, устанавливающим сроки проведения практики)

Кафедра _____
(указать наименование кафедры)

руководитель практики _____
Ф.И.О, ученая степень, ученое звание, должность

Ростов-на-Дону

20__

1. Изучение нормативно-правовой документации кафедры, регламентирующей образовательный процесс

№ п/п	Наименование нормативно-правового акта	Кол-во часов
1.	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования	
2.	Положения и порядки, регламентирующие образовательный процесс по образовательным программам высшего образования	
3.	Основная образовательная программа	
4.	Рабочий учебный план	
5.	Рабочие программы учебных дисциплин	
6.	Расписание занятий	
7.	Учебно-методические разработки кафедры и т.д.	

2. Изучение опыта преподавания

№ п/п	Дата	Тема занятия	ФИО преподавателя	Форма занятия	Кол-во часов	Подпись преподавателя
1.						
2.						
3.						
4.						

3. Проведение учебных занятий

№ п/п	Дата	Группа	Тема занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Подпись руководителя практики
1.				Указать форму занятия	Указать кол-во часов	
				Подготовка к проведению занятия	Указать кол-во часов	
2.						
3.						
4.						

4. Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи) _____

5. Предложения по проведению практики _____

Подпись аспиранта _____

Подпись руководителя практики _____