

УТВЕРЖДЕНО
на заседании профсоюзного комитета
ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России

(протокол № 2 от 18 сентября 2014г)



Положение

о культурно-массовой и спортивно-оздоровительной комиссиях.

Общие положения

Комиссия по культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе профсоюзного комитета (далее - Комиссия) создается решением профкома в целях организации в коллективе работы по духовному, культурному, физическому воспитанию, информационному обеспечению, оздоровлению членов профсоюза и их семей, привлечения к проведению культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий в коллективе.

В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством о профсоюзах, Уставом и другими нормативными документами профсоюза, решениями профсоюзных органов, а также настоящим Положением.

Комиссия создается на срок полномочий профкома. Состав комиссии формируется из числа профсоюзных активистов и утверждается профкомом. Количество членов комиссии определяется с учетом специфики, структуры и численности профсоюзной организации. Возглавляет комиссию председатель - член профкома. Порядок избрания и форма голосования определяется комиссией.

Председатель и члены комиссии осуществляют свою работу на общественных началах.

При необходимости последующая замена (ротация), увеличение или уменьшение числа членов комиссии, досрочное прекращение ее полномочий осуществляется решением профкома.

Функции комиссии:

Совместно с другими постоянными комиссиями профкома участвует в подготовке предложений в коллективный договор по разделу культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы.

Организует соревнования на спортивных площадках и в залах.

Проводит пропаганду за здоровый образ жизни.

Организует занятия физической культурой и спортом, туризмом; проводит спортивные соревнования, совместно с работодателем обеспечивает условия для занятий физкультурой, спортом и туризмом, участие коллектива в профессиональных конкурсах.

Организует оздоровление и отдых членов профсоюза и их детей, проведение прогулок, выездов в зоны отдыха в выходные и праздничные дни, совместно с комиссией (уполномоченным) по социальному страхованию осуществляет контроль использования средств социальных внебюджетных фондов на проведение оздоровительных мероприятий в организации.

Регулярно информирует членов профсоюза о принимаемых профкомом, вышестоящими профсоюзными органами решениях и ходе их выполнения через информационные стенды, электронные средства информации.

Готовит предложения о поощрении профсоюзных активистов, занятых культурно-массовой, спортивно-оздоровительной работой; выделении средств на развитие физкультурного движения, культурного обслуживания и организацию оздоровления.

Порядок работы

Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии, который созывает и проводит заседания комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность в тесном контакте и взаимодействии с другими комиссиями профкома в соответствии с разработанным ею планом работы, который рассматривается и утверждается на ее заседаниях и является составной частью плана работы профкома организации.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если в их работе участвуют более половины членов комиссии.

Решения комиссии принимаются в форме постановления открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума и носят рекомендательный характер.

В целях оперативного рассмотрения неотложных вопросов комиссия может принимать решение путем опроса членов комиссии с последующей информацией на очередном заседании комиссии.

Организационно-техническое обеспечение работы комиссии, подготовку и проведение заседаний, делопроизводство и ведение протоколов осуществляет заместитель председателя комиссии.

Комиссия отчитывается о проделанной работе перед профкомом не реже одного раза в год. Председатель комиссии информирует профком о принимаемых комиссией решениях.

Деятельность комиссии финансируется профкомом в пределах утвержденных расходов на эти цели сметой профкома.

Права комиссии

Члены комиссии имеют право:

Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.

Получать информацию от должностных лиц, других работников организации по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

Беспрепятственно посещать места работы членов профсоюза и соответствующие службы организации для выяснения вопросов, входящих в компетенцию комиссии.

УТВЕРЖДЕНО
на заседании профсоюзного комитета
ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России
(протокол № 2 от 18 сентября 2014г)



Положение
о постоянной комиссии профсоюзного комитета ГБОУ ВПО
«РостГМУ» Минздрава России по защите социально-трудовых проблем
сотрудников.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по защите социально-экономических прав сотрудников ГБОУ ВПО «РостГМУ» Минздрава России профсоюзного комитета ГБОУ ВПО «РостГМУ» Минздрава России (в дальнейшем – Комиссия) создается решением профкома в целях привлечения профсоюза к осуществлению профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; законодательства о профсоюзах; выявлением, устранением и предупреждением их нарушений.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством о профсоюзах, Уставом и другими нормативными документами профсоюза, решениями профсоюзных органов, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается на срок полномочий профкома. Состав комиссии формируется из числа профсоюзных активистов и утверждается профкомом. Количество членов комиссии определяется с учетом специфики, структуры и численности профсоюзной организации.

Возглавляет комиссию председатель – член профкома.

Порядок избрания и форма голосования определяется комиссией.

Председатель и члены комиссии осуществляют свою работу на общественных началах.

1.4. При необходимости последующая замена (ротация), увеличение или уменьшение числа членов комиссии, досрочное прекращение ее полномочий осуществляется решением профкома.

1.5. В составе комиссии могут создаваться постоянные или временные рабочие группы по конкретным вопросам ее компетенции.

1.6. В структурных подразделениях профсоюзной организации, при наличии крупных цеховых организаций, могут создаваться налогичные комиссии, действующие на основе настоящего Положения.

2. Функции комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем (его представителями) трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового

УТВЕРЖДЕНО
на заседании профсоюзного комитета
ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России
(протокол №2 от 18 сентября 2014 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянной комиссии профсоюзного комитета
по работе с ветеранами первичной профсоюзной организации
ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России

1. Общие положения.

- 1.1. Комиссия по работе с ветеранами создаётся профсоюзным комитетом для защиты прав и интересов ветеранов и пенсионеров, обеспечивая их достойное положение в обществе, а также оказания помощи в проведении воспитательной работы среди молодёжи.
- 1.2. Комиссия создаётся на срок полномочий профкома, формируется из числа профсоюзных активистов и утверждается профсоюзным комитетом на его заседании.
- 1.3. Количество членов комиссии определяется с учётом специфики, структуры и численности профсоюзной организации. Возглавляет комиссию председатель – член профкома. В работе комиссии могут принимать участие члены профсоюзного комитета, профгруппорги, члены профсоюза. Работа осуществляется на общественных началах.
- 1.4. В своей практической деятельности комиссия руководствуется конституцией Российской Федерации, федеральными и местными законами и другими нормативными актами, Уставом профсоюза, Положением о первичной профсоюзной организации, решениями вышестоящих профсоюзных органов, собрания (конференции) первичной профсоюзной организации, профсоюзного комитета, настоящим Положением.
- 1.5. Комиссия работает в тесном взаимодействии с Советом ветеранов РостГМУ. Руководит деятельностью комиссии профсоюзный комитет, его председатель и заместитель.

2. Права и обязанности комиссии.

- 2.1. Изучать в организации, её структурных подразделениях вопросы, относящиеся к их ведению, обобщать предложения профгруппоргов, профсоюзного актива, членов профсоюза.
- 2.2. Информировать членов профсоюзного комитета о содержании, формах и методах своей работы, направленных на реализацию решений вышестоящих профсоюзных органов, собрания (конференции) первичной профсоюзной организации, профсоюзного комитета.
- 2.3. Вносить предложения в планы работы профсоюзного комитета по направлениям своей деятельности.
- 2.4. От имени профсоюзного комитета обращаться в органы государственной власти и местного самоуправления по вопросам, относящимся к ведению комиссии, с учётом требований, выдвигаемых членами профсоюза.
- 2.5. Принимать участие в разработке и экспертизе проектов нормативных актов РостГМУ по дальнейшему улучшению работы с ветеранами, по их соответствию трудовому законодательству, подготовке предложений в Коллективный договор.
- 2.6. От имени профсоюзного комитета заслушивать информацию и разъяснения компетентных лиц по различным, интересующим ветеранов вопросам, с последующим доведением до их сведения через средства массовой информации и Совет ветеранов.
- 2.7. Рассматривать по работе с ветеранами обращения профгруппоргов, членов профсоюза. Вести учёт работающих и неработающих ветеранов и пенсионеров РостГМУ.
- 2.8. Выносить на рассмотрение профкома предложения о моральном и материальном поощрении ветеранов и пенсионеров, а членов профсоюза, наиболее плодотворной активно работающих с ветеранами и пенсионерами. Участвовать в организации и проведении праздничных мероприятий для ветеранов Великой отечественной войны и труда.